

## **TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

atklātam konkursam “Pasta pakalpojumu nodrošināšana”, iepirkuma identifikācijas Nr. FM VID 2022/169 (turpmāk – Konkurss)

Tradicionālo pasta sūtījumu, kurjerpasta un eksprespasta pakalpojumu nodrošināšana (turpmāk – Pakalpojumi) atbilstoši VID atklāta konkursa Nr. FM VID 2022/169 “Pasta pakalpojumu nodrošināšana” Konkursa nolikumā un tā pielikumos noteiktajām obligātajām (minimālajām) prasībām, tai skaitā prasībām saskaņā ar Pasta likumu un citiem pasta pakalpojumu nozari regulējošajiem normatīvajiem aktiem un saskaņā ar šādu tehnisko piedāvājumu klienta struktūrvienībās<sup>1</sup>:

- Nodrošinājuma pārvalde Dokumentu pārvaldības daļa (turpmāk – NdrP DPD) (Talejas ielā 1, Rīgā);

- VID Jelgava (Atmodas ielā 19, Jelgavā);
- VID Jēkabpils (Draudzības alejā 2, Jēkabpilī);
- NdrP Dokumentu pārvaldības daļa Daugavpilī (Rīgas ielā 4/6, Daugavpilī);
- VID Daugavpils (Klusā ielā 4a, Daugavpilī);
- VID Balvi (Brīvības ielā 81, Balvos);
- VID Rēzekne (18.novembra ielā 16, Rēzekne);
- VID Valmierā (Beātes ielā 49, Valmierā);
- VID Kuldīgā (Liepājas ielā 48, Kuldīgā);
- VID Liepāja (Jūras ielā 25/29, Liepājā);
- Muitas pārvaldes Kurzemes MKP daļā (Sarkanmuižas dambī 25a, Ventspilī)

### 1) Vēstules

*1.tabula*

<b>Nr. p.k.</b>	<b>Prasības nosaukums</b>	<b>Prasības minimālais līmenis</b>	<b>Pretendenta piedāvājums<sup>2</sup></b>
1.1.	Svars	- līdz 20 g; - no 21 g līdz 100 g; - no 101 g līdz 500 g; - no 501 g līdz 1000 g; - no 1001 g līdz 2000 g.	
1.2.	Veidi un kategorijas	1.2.1. Pieņemt, pārsūtīt un izsniegt Latvijas Republikā šādas vēstules: 1.2.1.1. vienkāršas vēstules; 1.2.1.2. ierakstītas vēstules; 1.2.1.3. apdrošinātas vēstules <sup>3</sup> ;	

<sup>1</sup> Pasūtītāja struktūrvienības un/vai to adreses var tikt samazinātas/mainītas.

<sup>2</sup> Aizpilda pretendents, ierakstot vārdus “nodrošināsim” vai citādi raksturojot savas spējas nodrošināt nosacījumu ievērošanu vai prasības izpildi Pakalpojumu sniegšanā.

<sup>3</sup> Pretendents kopā ar tehnisko piedāvājumu iesniedz sūtījumu apdrošināšanas noteikumus.

Nr. p.k.	Prasības nosaukums	Prasības minimālais līmenis	Pretendenta piedāvājums <sup>2</sup>
		1.2.2. Pieņemt, pārsūtīt un izsniegt ārvalstīs (Eiropas Savienības valstīs un pārējās valstīs saskaņā ar Pasaules pasta konvencijā un tās pielikumos un Pasaules pasta savienības normatīvajos aktos noteikto) šādas vēstules: 1.2.2.1. vienkāršas vēstules; 1.2.2.2. ierakstītas vēstules; 1.2.2.3. apdrošinātas vēstules <sup>4</sup> .	

## 2) Pasta pakas

2.tabula

Nr. p.k.	Prasības nosaukums	Prasības minimālais līmenis	Pretendenta piedāvājums <sup>5</sup>
2.1.	Svars	- līdz 20 g; - no 21 g līdz 100 g; - no 101 g līdz 500 g ; - no 501 līdz 1000 g; - no 1001 līdz 2000 g; - no 2001 g līdz 20 kg.	
2.2.	Veidi un kategorijas	2.2.1. Pieņemt, pārsūtīt un izsniegt, kā arī nepieciešamības gadījumā pāradresēt, Latvijas Republikā pasta pakas: 2.2.2.1. ierakstītas pasta pakas; 2.2.2.2. apdrošinātas pasta pakas <sup>10</sup> .	
		2.2.2. Pieņemt, pārsūtīt un izsniegt ārvalstīs (Eiropas Savienības valstīs un pārējās valstīs saskaņā ar Pasaules pasta konvencijā un tās pielikumos un Pasaules pasta savienības normatīvajos aktos noteikto) šādas pakas: 2.2.2.1. ierakstītas pasta pakas; 2.2.2.2. apdrošinātas pasta pakas <sup>10</sup> .	

## 3) Pakalpojumi

3.tabula

Nr. p.k.	Prasības nosaukums	Prasības minimālais līmenis	Pretendenta piedāvājums <sup>11</sup>
3.1.	Pasta sūtījumu noformēšana	Nodrošināt vēstuļu korespondences noformēšanu, svēršanu un marķēšanu – kalendārā zīmoga datuma atbilstību dienai, kurā pasta sūtījums nodots pretendētājam, un apmaksas apzīmēšanu saskaņā ar pasta pakalpojumu izmaksām. <sup>6</sup>	

<sup>4</sup> Pretendents kopā ar tehnisko piedāvājumu iesniedz sūtījumu apdrošināšanas noteikumus

<sup>5</sup> aizpilda pretendents, ierakstot vārdus “nodrošināsim” vai citādi raksturojot savas spējas nodrošināt nosacījumu ievērošanu vai prasības izpildi Pakalpojumu sniegšanā.

<sup>6</sup> VID neizmanto marķēšanas mašīnu, noformējot pasta sūtījumu samaksu

Nr. p.k.	Prasības nosaukums	Prasības minimālais līmenis	Pretendenta piedāvājums <sup>11</sup>																																												
3.2.	Pasta sūtījumu pieņemšana Klienta telpās	<p>Ievērojot norādītos pakalpojuma sniegšanas laikus, nodrošināt pasta sūtījumu (vēstuļu, un paku (līdz 20 kg)) pieņemšanu šādās Pasūtītāja struktūrvienību telpās un adresēs<sup>7</sup>:</p> <table border="1" data-bbox="536 456 1219 1632"> <thead> <tr> <th data-bbox="536 456 708 568">Pasūtītāja struktūrvienības nosaukums</th> <th data-bbox="708 456 876 568">Pakalpojuma sniegšanas adrese</th> <th data-bbox="876 456 1048 568">Pakalpojuma izpildes laiks</th> <th data-bbox="1048 456 1219 568">Pakalpojuma sniegšanas laiks (no ... līdz...)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="536 568 708 645">VID Rīga</td> <td data-bbox="708 568 876 645">Talejas iela 1, Rīga</td> <td data-bbox="876 568 1048 645">P-C Pk.</td> <td data-bbox="1048 568 1219 645">15.30-16.30 14.30-15.30</td> </tr> <tr> <td data-bbox="536 645 708 786">NdrP Dokumentu pārvaldības daļa Daugavpilī</td> <td data-bbox="708 645 876 786">Rīgas ielā 4/6, Daugavpilī</td> <td data-bbox="876 645 1048 786">Katru darba dienu</td> <td data-bbox="1048 645 1219 786">13.00-15.00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="536 786 708 862">VID Daugavpils</td> <td data-bbox="708 786 876 862">Klusā ielā 4a, Daugavpilī</td> <td data-bbox="876 786 1048 862">Katru darba dienu</td> <td data-bbox="1048 786 1219 862">14.00-15.00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="536 862 708 922">VID Valmierā</td> <td data-bbox="708 862 876 922">Beātes ielā 49, Valmierā</td> <td data-bbox="876 862 1048 922">Katru darba dienu</td> <td data-bbox="1048 862 1219 922">13.00-14.00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="536 922 708 1034">VID Jēkabpils</td> <td data-bbox="708 922 876 1034">Draudzības aleja 2, Jēkabpils, LV-5201</td> <td data-bbox="876 922 1048 1034">Katru darba dienu</td> <td data-bbox="1048 922 1219 1034">11.00-13.00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="536 1034 708 1117">VID Liepāja</td> <td data-bbox="708 1034 876 1117">Jūras ielā 25/29, Liepāja</td> <td data-bbox="876 1034 1048 1117">Katru darba dienu</td> <td data-bbox="1048 1034 1219 1117">14.00-15.00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="536 1117 708 1178">VID Kuldīga</td> <td data-bbox="708 1117 876 1178">Liepājas ielā 48, Kuldīgā</td> <td data-bbox="876 1117 1048 1178">Katru darba dienu</td> <td data-bbox="1048 1117 1219 1178">15.00-16.00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="536 1178 708 1330">VID Jelgava</td> <td data-bbox="708 1178 876 1330">Atmodas ielā 19, Jelgavā</td> <td data-bbox="876 1178 1048 1330">Katru darba dienu</td> <td data-bbox="1048 1178 1219 1330">13.00-14.00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="536 1330 708 1482">VID Balvi</td> <td data-bbox="708 1330 876 1482">Brīvības ielā 81, Balvos</td> <td data-bbox="876 1330 1048 1482">Katru darba dienu</td> <td data-bbox="1048 1330 1219 1482">12.00-13.00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="536 1482 708 1632">VID Rēzekne</td> <td data-bbox="708 1482 876 1632">18. novembra iela 16, Rēzekne</td> <td data-bbox="876 1482 1048 1632">Katru darba dienu</td> <td data-bbox="1048 1482 1219 1632">13.00-15.00</td> </tr> </tbody> </table>	Pasūtītāja struktūrvienības nosaukums	Pakalpojuma sniegšanas adrese	Pakalpojuma izpildes laiks	Pakalpojuma sniegšanas laiks (no ... līdz...)	VID Rīga	Talejas iela 1, Rīga	P-C Pk.	15.30-16.30 14.30-15.30	NdrP Dokumentu pārvaldības daļa Daugavpilī	Rīgas ielā 4/6, Daugavpilī	Katru darba dienu	13.00-15.00	VID Daugavpils	Klusā ielā 4a, Daugavpilī	Katru darba dienu	14.00-15.00	VID Valmierā	Beātes ielā 49, Valmierā	Katru darba dienu	13.00-14.00	VID Jēkabpils	Draudzības aleja 2, Jēkabpils, LV-5201	Katru darba dienu	11.00-13.00	VID Liepāja	Jūras ielā 25/29, Liepāja	Katru darba dienu	14.00-15.00	VID Kuldīga	Liepājas ielā 48, Kuldīgā	Katru darba dienu	15.00-16.00	VID Jelgava	Atmodas ielā 19, Jelgavā	Katru darba dienu	13.00-14.00	VID Balvi	Brīvības ielā 81, Balvos	Katru darba dienu	12.00-13.00	VID Rēzekne	18. novembra iela 16, Rēzekne	Katru darba dienu	13.00-15.00	
Pasūtītāja struktūrvienības nosaukums	Pakalpojuma sniegšanas adrese	Pakalpojuma izpildes laiks	Pakalpojuma sniegšanas laiks (no ... līdz...)																																												
VID Rīga	Talejas iela 1, Rīga	P-C Pk.	15.30-16.30 14.30-15.30																																												
NdrP Dokumentu pārvaldības daļa Daugavpilī	Rīgas ielā 4/6, Daugavpilī	Katru darba dienu	13.00-15.00																																												
VID Daugavpils	Klusā ielā 4a, Daugavpilī	Katru darba dienu	14.00-15.00																																												
VID Valmierā	Beātes ielā 49, Valmierā	Katru darba dienu	13.00-14.00																																												
VID Jēkabpils	Draudzības aleja 2, Jēkabpils, LV-5201	Katru darba dienu	11.00-13.00																																												
VID Liepāja	Jūras ielā 25/29, Liepāja	Katru darba dienu	14.00-15.00																																												
VID Kuldīga	Liepājas ielā 48, Kuldīgā	Katru darba dienu	15.00-16.00																																												
VID Jelgava	Atmodas ielā 19, Jelgavā	Katru darba dienu	13.00-14.00																																												
VID Balvi	Brīvības ielā 81, Balvos	Katru darba dienu	12.00-13.00																																												
VID Rēzekne	18. novembra iela 16, Rēzekne	Katru darba dienu	13.00-15.00																																												
3.3.	Pasta sūtījumu piegādes laiks	<p>3.3.1. Vienkāršās, ierakstītās un/vai apdrošinātās vēstuļu korespondences pasta sūtījumiem pārsūtīšanas laiks iekšzemē (neattiecas uz sūtījumiem, kas noformēti neatbilstoši šo noteikumu prasībām) ir nākamajā darba dienā pēc vienkāršās vēstuļu korespondences pasta sūtījuma nodošanas pasta pakalpojumu sniegšanas vietā.</p> <p>3.3.2. Pasta paku pārsūtīšanas laiks iekšzemē (neattiecas uz sūtījumiem, kas noformēti neatbilstoši šo noteikumu</p>																																													

<sup>7</sup> Pasūtītāja struktūrvienības un/vai pakalpojuma sniegšanas adreses un/vai laiks var tikt mainīts.

Nr. p.k.	Prasības nosaukums	Prasības minimālais līmenis	Pretendenta piedāvājums <sup>11</sup>
		prasībām) ir ceturtajā darba dienā pēc pasta pakas sūtījuma nodošanas pasta pakalpojumu sniegšanas vietā.	
3.4	Paziņojums par izsniegšanu un sūtījumu nogādāšana konkrētam adresātam	Nepieciešamības gadījumā reģistrētiem pasta sūtījumiem Latvijas Republikas teritorijā, kā arī Eiropas Savienības un pārējās valstīs nodrošināt paziņojuma ar apstiprinājumu, ka adresāts ir saņēmis ierakstītu un apdrošinātu sūtījumu, saņemšanu.	
3.5.	Eksprespasta un kurjerpasta pakalpojumi	Nepieciešamības gadījumā Latvijas Republikas teritorijā, kā arī Eiropas Savienības un pārējās valstīs nodrošināt eksprespasta un kurjerpasta pakalpojumus. Nodrošināt pasta sūtījumu izsekojamību. Nodrošinot sūtījumu piegādi Latvijas Republikas teritorijā līdz 1 (vienai) darba dienai, Baltijas valstīs līdz 2 (divām) darba dienām, pārējās valstīs līdz 10 (desmit) darba dienām.	
3.6.	Apkalpojošo pasta pakalpojumu sniegšanas vietu saraksts	Ievērojot norādītos pakalpojuma sniegšanas laikus, nodrošināt pasta sūtījumu pieņemšanu 4. tabulā "Pasta sūtījumu pieņemšanas vietas un adreses" norādītajās pasta pakalpojuma sniegšanas vietās un adresēs.	

### Pasta sūtījumu pieņemšanas vietas un adreses

4.tabula

Rajons (Pasūtītāja struktūrvienības)	Pasta pieņemšanas vietas nosaukums (ja ir) <sup>8</sup>	Pasta pieņemšanas vietas adrese <sup>9</sup>	Pasta pieņemšanas vietas darba laiks/pakalpojuma sniegšanas laiks
VID Rīga			10.00-17.00
VID Jelgava			10.00-17.00
VID Jēkabpils			10.00-17.00
NdrP DPD Daugavpilī			10.00-17.00
VID Daugavpils			10.00-17.00
VID Balvi			10.00-17.00
VID Rēzekne			10.00-17.00
VID Valmierā			10.00-17.00
VID Kuldīgā			10.00-17.00
VID Liepāja			10.00-17.00
Muitas pārvaldes Kurzemes MKP daļa			10.00-17.00

<sup>8</sup> Aizpilda pretendents.

<sup>9</sup> Aizpilda pretendents.