

VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) rīkotajai cenu aptaujai “Valstij piekritīgās mantas – stikla pudeļu realizācija pārstrādei”

Komersants drīkst pieteikties uz valstij piekritīgo mantu, kura norādīta Vispārējo noteikumu 1.tabulā “Manta un tās daudzums”.

Lai piedalītos cenu aptaujā Komersantam ir jābūt izsniegtai un spēkā esošai Valsts vides dienesta atkritumu apsaimniekošanas atļaujai un/vai A vai B atļaujai piesārņojošo darbību veikšanai, vai citai atļaujai, saskaņā ar kuru Persona ir tiesīga iegādāties stikla pudeles reģenerācijai un/vai to transportēšanai, un spēkā esošs finanšu nodrošinājums.

Norādītās atļaujas un finanšu nodrošinājums tiks pārbaudīts VVD uzturētajā atļauju reģistrā.

Katru rītu VID tīmekļa vietnē tiks ievietots iepriekšējā dienā piedāvāto cenu apkopojums, kuru būs iespējams pārsolīt, atkārtoti iesniedzot jaunu cenas piedāvājumu.

Komisija atzīs par uzvarētāju to pretendentu, kurš līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām (*Vispārējo noteikumu 7.1.apakšpunktā norādītais datums*) būs iesniedzis augstāko cenu un kura piedāvājums atbildīs Vispārējo noteikumu prasībām.

1. MANTA – STIKLA PUDELES

Cenu aptaujas priekšmets	Daudzums	Muitas administrēto nodokļu summa EUR
Nosaukums: stikla pudeles Cita informācija: novietotas uz 48 paletēm uz katras paletes 540 gab., pudeles 0,75 l tilpumā, bez preces izcelsmes dokumentiem. Par valstij piekritīgo mantu jāpiedāvā cena, kas nav zemāka par aprēķināto muitas administrēto nodokļu summu. <i>Skat. Vispārējo noteikumu 1.pielikuma 1.attēlu</i>	25920 gab.	1896,91 EUR

2. REALIZĒJAMĀS MANTAS APSKATES VIETA UN KONTAKTPERSONA

2.1. Realizējamās Mantas atrašanās vieta – Rājumsila ielā 3, Rīgā.

2.2. Mantas apskati Rājumsila ielā 3, Rīgā persona var veikt 2023.gada 28.septembrī plkst.13.00 līdz 14.00, apskati tikai iepriekš piesakot līdz 2023.gada 26.septembrim plkst. 15.00 pieteikumu nosūtot uz e-pastu: dina.alberte@vid.gov.lv

2.3. Kontaktpersona saistībā ar Mantas pārņemšanu ir VID Finanšu pārvaldes Iepirkumu un valstij piekritīgās mantas daļas vecākā speciāliste valstij piekritīgo mantu darbības jomā Dina Alberte, e-pasta adrese: dina.alberte@vid.gov.lv, tālr. +371 67120202, mob. telefons 28662300; VID Finanšu pārvaldes Iepirkumu un valstij piekritīgās mantas daļas vecākā speciāliste valstij piekritīgo mantu darbības jomā Inese Uzklīņģe, e-pasta adrese: inese.uzklinge@vid.gov.lv, tālr. +371 67120203. *Kontaktpersona nesniedz atbildes uz citiem jautājumiem.*

2.4. Komersantu interesējošos jautājumus vai papildu informāciju var pieprasīt ne vēlāk kā 1 (vienu) darba dienu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām rakstveidā, jautājumu nosūtot uz e-pasta adresi VPM.lietvediba@vid.gov.lv. Komisija atbildi uz jautājumu komersantam sniegs e-pastā. Mutvārdos sniegtā informācija nav saistoša.

3. MANTAS REALIZĀCIJAS NOSACĪJUMI

3.1 Personai ir jābūt izsniegtai un spēkā esošai Valsts vides dienesta atkritumu apsaimniekošanas atļaujai un/vai A vai B atļaujai piesārņojošo darbību veikšanai, vai citai atļaujai, saskaņā ar kuru Persona ir tiesīga iegādāties stikla pudeles reģenerācijai un/vai to transportēšanai, un spēkā esošs finanšu nodrošinājums.

3.2. Gadījumā, ja Mantas pircējs kādu daļu nodod citam uzņēmumam izpildei, tad Persona iesniedz tam izsniegto atļauju kopijas attiecīgo darbību veikšanai un uzņēmumam apliecinājumu par attiecīgās darbības/-u nodrošināšanu.

Proti, Personai jānorāda visi iesaistītie uzņēmumi un tiem izsniegtās atļaujas.

3.3. Vispārējo noteikumu piedāvājumā par noteikto valstij piekritīgo mantu jāpiedāvā cena, kas nav zemāka par aprēķināto muitas administrēto nodokļu summu.

3. BŪTISKIE LĪGUMA NOSACĪJUMI

3.5. Priekšapmaksā 100% apmērā jāveic 2 (divu) darba dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas. Ja priekšapmaksā netiek veikta noteiktajā termiņā, VID līgumu izbeidz.

3.6. Ja VID izbeidz līgumu Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā noteiktajā gadījumā, tad tiesības slēgt līgumu piekrīt nākamajam komersantam, kurš ir iesniedzis piedāvājumu ar augstāku cenu, vai gadījumā, ja cenas ir vienādas, iesniegusi piedāvājumu ātrāk.

3.7. VID valstij piekritīgo mantu komersantam nodod un komersants to pieņem 10 (desmit) darba dienu laikā no Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā minēto nosacījumu izpildes.

3.8. Ja Mantas pārņemšanas laikā komersants atsakās no Mantas, VID, pēc komersanta rakstiska atteikuma saņemšanas, atmaksā komersanta samaksāto priekšapmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā no rakstiska atteikuma, kurā norādīts atteikuma iemesls un līgums atmaksāt iemaksāto naudu, saņemšanas dienas.

3.9. Norēķinu kārtība, pušu atbildība, līguma termiņš un citi noteikumi saskaņā ar Vispārējo noteikumu [2.pielikumā](#) ietvertā valstij piekritīgās mantas realizācijas līguma projekta noteikumiem.

4. NOSACĪJUMI PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAI

4.5. Piedāvājuma iesniegšanas laiks līdz **2023.gada 28.septembrim** (*ieskaitot*).

4.6. **Piedāvājuma iesniegšana jāveic VID tīmekļa vietnē pie attiecīgās cenu aptaujas, sadaļā “Iesniegt piedāvājumu”.**

4.7. Piedāvājumi, kuri būs iesniegti ārpus Vispārējo noteikumu 5.2. apakšpunktā noteiktās kārtības, netiks izskatīti.

4.8. Ja cenu aptaujā tiek iesniegts vairāk kā viens piedāvājums, Komisija vērtēšanai pieņems pēdējo iesniegto cenu.

4.9. Pretendenta piedāvājumā *norādītā cena* EUR (PVN netiek piemērots) tiks izmantota piedāvājuma ar visaugstāko *cenu noteikšanai*.

5. NOSACĪJUMI VALSTIJ PIEKRITĪGĀS MANTAS IEGĀDES TIESĪBU PIEŠĶIRŠANAI

5.5. Tiesības iegādāties valstij piekritīgo mantu tiks piešķirtas komersantam, kurš piedāvās *visaugstāko cenu*.

- 5.6. Komersantam uz piedāvājuma iesniegšanas dienu (*Vispārējo noteikumu 5.1.apakšpunktā norādītais datums*) VID administrēto nodokļu (nodevu) parāds nedrīkst pārsniegt 150,00 EUR.
- 5.7. Komersantam uz piedāvājuma iesniegšanas dienu (*Vispārējo noteikumu 5.1.apakšpunktā norādītais datums*) ar tiesas nolēmumu nedrīkst būt pasludināts maksātnespējas process.
- 5.8. Vispārējo noteikumu 6.2.apakšpunktā noteikto informāciju komisija iegūst no VID tīmekļa vietnē publiski pieejamās datubāzes vai Maksājumu administrēšanas sistēmas, ja par attiecīgo personu, kurš ir atzīts par potenciālo uzvarētāju, publiski pieprasītā informācija nav pieejama.
- 5.9. Vispārējo noteikumu 6.3.apakšpunktā noteikto informāciju komisija iegūst Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vestajā Maksātnespējas reģistrā.
- 5.10. Pirms lēmuma pieņemšanas dienā par uzvarētāja noteikšanu cenu aptaujā un pirms līguma noslēgšanas Komisija par personu *Lursoft* vietnē Sankciju saraksti <https://sankcijas.lursoft.lv/>, kur apkopota sankciju sarakstu informācija, veic pārbaudi, vai uz personu tā dalībnieku, valdes un padomes locekļiem, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu nav noteiktas starptautiskās vai Latvijas Republikas nacionālās sankcija. Ziņas par minētajām personām attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētu komersantu Komisija iegūst no Uzņēmumu reģistra publiskā reģistra.
- 5.11. Komisija pēc cenu aptaujas izvērtēšanas sazināsies tikai ar to komersantu, kurš tiks atzīts par cenu aptaujas uzvarētāju, un informāciju par pieņemto lēmumu publicēs VID tīmekļvietnē paziņojumā par cenu aptauju.**
- 5.12. Valstij piekritīgās mantas iegādes tiesību piešķiršanas gadījumā, slēdzot līgumu ar komersantu, tā parakstīšanā tiek izmantots drošs elektroniskais paraksts.

1.attēls



2.pielikums
Valsts ieņēmumu dienesta
rīkotās cenu aptaujas par
valstij piekritīgās mantas realizāciju
uzaicinājumam

LĪGUMA PROJEKTS

VALSTIJ PIEKRITĪGĀS MANTAS _____ REALIZĀCIJAS LĪGUMS

Rīgā

Dokumenta datums ir tā elektroniskās
parakstīšanas datums

Valsts ieņēmumu dienests, reģistrācijas Nr. 90000069281, Talejas ielā 1, Rīgā, kuru pārstāv tā ģenerāldirektora vietniece, _____, kura rīkojas saskaņā ar 2020. gada 10. decembra pilnvaru Nr. 1083 (turpmāk – DIENESTS) no vienas puses, un _____ (nosaukums) _____ reģistrācijas Nr. _____, _____ (adrese) _____, tās _____ personā (turpmāk – UZŅĒMUMS), no otras puses, kopā sauktas Puses, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. DIENESTS nodod UZŅĒMUMAM, bet UZŅĒMUMS pieņem pārstrādei (*realizējamas Mantas apraksts, skaits*) (turpmāk – Manta vai transportlīdzeklis) saskaņā ar Līguma un tā pielikuma noteikumiem.
- 1.2. Mantas detalizēts uzskaitījums un cenas norādītas Līguma pielikumā. (*Līguma punkts tiks precizēts, atbilstoši iesniegtajam piedāvājumam*).

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma kopējā summa ir _____ EUR (_____ *euro* un ___ centi). Mantas iegādes vērtībai netiek piemērots pievienotās vērtības nodoklis, saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3.panta astoto daļu.
- 2.2. UZŅĒMUMS pēc Līguma abpusējas parakstīšanas 2 (divu) darba dienu laikā veic Līguma 2.1.apakšpunktā norādītās summas priekšapmaksu **100% (viens simts procenti)** apmērā valsts budžeta kontā:

Valsts kase, reģistrācijas Nr.90000050138,

Kods TRELLV22,

Konta Nr. _____ (*konta numurs tiks norādīts līguma saskaņošanas laikā*),

Saņēmējs BIC kods: TRELLV22

- 2.3. Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktajā cenā ietilpst tikai Mantas vērtība, savukārt, izdevumus, kas var rasties UZŅĒMUMAM sakarā ar Mantas iekraušanu, izkraušanu un transportēšanu, u.c., UZŅĒMUMS apņemas nodrošināt ar saviem spēkiem, no saviem līdzekļiem.
- 2.4. Ja UZŅĒMUMS 2 (divu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas neizpilda Līguma 2.2.apakšpunktā noteiktās saistības (neveic priekšapmaksu 100% apmērā), DIENESTS ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līguma darbību nosūtot rakstveida paziņojumu UZŅĒMUMAM. Šāds paziņojums kļūst saistošs otrai Pusei 7. (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā, ja paziņojums nosūtīts kā ierakstīts pasta sūtījums. Ja paziņojums nosūtīts ar elektroniskā pasta starpniecību, izmantojot drošu elektronisko parakstu, tas kļūst saistošs otrai Pusei 2. (otrajā) darba dienā pēc tā nosūtīšanas.
- 2.5. DIENESTS pēc Līguma 2.2.apakšpunktā minēto nosacījumu izpildes 10 (desmit) darba dienu laikā nodod Mantu UZŅĒMUMAM ar DIENESTA speciālu dokumentu – Valstij piekritīgās mantas aprakstes un novērtējuma aktu. Aktus paraksta DIENESTA pārstāvis, UZŅĒMUMA pārstāvis. Viens akta eksemplārs glabājas pie DIENESTA, bet otrs eksemplārs pie UZŅĒMUMA.
- 2.6. Ja Mantas pārņemšanas laikā UZŅĒMUMS atsakās no Mantas, DIENESTS, pēc UZŅĒMUMA rakstiska atteikuma saņemšanas, atmaksā UZŅĒMUMAM samaksāto priekšapmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā no rakstiska atteikuma saņemšanas dienas, ieturot Līguma 4.2. apakšpunktā minēto līgumsodu.

3. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. UZŅĒMUMS, parakstot Līgumu, apliecina, ka tā rīcība ar pārņemto Mantu atbildīs Latvijas Republikā spēkā esošo saistošo normatīvo aktu prasībām.
- 3.2. UZŅĒMUMAM īpašuma tiesības uz Mantu pāriet ar brīdi, kad Līgumā 2.1.apakšpunktā noteiktā summa ir saņemta Līguma 2.2.apakšpunktā norādītajā valsts budžeta kontā un UZŅĒMUMS ir saņēmis Mantu.
- 3.3. UZŅĒMUMAM ir pienākums pārņemt Mantu pilnā apmērā un tas nav tiesīgs atteikties no daļas Mantas.
- 3.4. Puses apņemas sniegt otrai Līguma Pusei informāciju, kas nepieciešama Līguma savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei.
- 3.5. DIENESTS, parakstot Līgumu, apliecina, ka tam ir tiesības rīkoties ar Mantu. Par visu trešo personu prasībām, kas attiecībā uz Mantu radušās līdz Mantas nodošanai UZŅĒMUMAM, atbild DIENESTS.
- 3.6. Ja rodas tiesiski šķēršļi, kas no DIENESTA puses liedz parakstīt Līguma 2.5.apakšpunktā minēto Valstij piekritīgās mantas aprakstes un novērtējuma aktu, DIENESTS rakstiski informē UZŅĒMUMU par šādu tiesisko apstākļu esamību,

nosūtot paziņojumu uz UZŅĒMUMA e-pasta adresi un 10 (desmit) darba dienu laikā no paziņojuma nosūtīšanas brīža, atmaksā UZŅĒMUMAM valsts budžeta kontā iemaksāto Mantas vērtību uz UZŅĒMUMA norādīto norēķina kontu. Šajā apakšpunktā minēto paziņojumu no DIENESTA puses ir tiesīgs parakstīt Finanšu pārvaldes direktors vai persona, kura viņu aizvieto.

- 3.7. UZŅĒMUMS 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Mantas aprakstes un novērtējuma akta apstiprināšanas dienas nodrošina par saviem līdzekļiem pārstrādei pieņemto VID transportlīdzekļa norakstīšanu VAS "Ceļu satiksmes drošības direkcija".
- 3.8. UZŅĒMUMS Mantas pārstrādi nodrošina saskaņā ar 2011.gada 22.februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.135 "Noteikumi par nolietotu transportlīdzekļu pārstrādi un apstrādes uzņēmumiem noteiktajām vides prasībām".

4. PUŠU ATBILDĪBA

- 4.1. Pusēm ir pienākums atlīdzināt otram Pusei nodarītos zaudējumus, ja tādi ir radušies Puses prettiesiskas rīcības (darbība vai bezdarbība) rezultātā, kam par iemeslu ir ļauns nolūks vai rupja neuzmanība, un ir konstatēts un dokumentāri pamatoti pierādīts zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību (darbību un bezdarbību) un nodarītajiem zaudējumiem.
- 4.2. Līguma 2.6.apakšpunktā minētajā gadījumā DIENESTS ietur 10% (desmit procentus) līgumsodu no kopējās līguma summas.
- 4.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no pārējo Līguma saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

5. LĪGUMA KONFIDENCIALITĀTE UN FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA

- 5.1. Puses apņemas visā Pušu sadarbības laikā, kā arī pēc Līguma izbeigšanās neizpaust trešajām personām finansiālu un cita veida informāciju, kas Pusēm kļuvusi zināma Līguma izpildes rezultātā. Šāda informācija tiek uzskatīta par konfidenciālu un nevar tikt izpausta vai padarīta publiski pieejama bez Pušu rakstiskas piekrišanas, izņemot Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.
- 5.2. Līguma 5.1.apakšpunktā noteiktā informācija netiek uzskatīta par konfidenciālu, ja tā kļuvusi publiski pieejama saskaņā ar Latvija Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (iekļauta Pušu administrācijas un grāmatvedības sagatavotos publiska rakstura pārskatos, atskaitēs u.tml.) vai ja informāciju pieprasa Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās institūcijas vai organizācijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības.
- 5.3. Puses ar informācijas prettiesisku izpaušanu Līguma ietvaros saprot - tās nodošanu mutiski, rakstiski, elektroniski vai jebkādā citā tehniskā veidā, tās kopēšanu, pavairošanu, kopēšanu datu nesējos, izplatīšanu, pārdošanu, dāvināšanu, iznomāšanu, izmaiņšanu, pārveidošanu, labošanu un nodošanu trešajām personām vai citas līdzīgas darbības ar neizpaužamu informāciju.

- 5.4. Par Līguma izpildes laikā iegūtajiem dokumentiem, kas satur vai var saturēt fizisko personu datus, tad Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot regulas “EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULAS (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)” (turpmāk – Regula) un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai Regulas vai Latvijas Republikas normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu. Puses apņemas iznīcināt no otras Puses iegūtos dokumentus, kas satur vai var saturēt fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt Līguma izpildes nodrošināšanai. UZŅĒMUMAM ir pienākums, Iegādājoties Mantu, īstenot atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus, lai ievērotu Regulas un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības attiecībā uz fizisko personu datu aizsardzību.

6. NEPĀRVARAMA VARA

- 6.1. Līgumā par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt; kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt; kas nav radies Puses vai tās kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ un, kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet arī neiespējamu. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja un kad šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas (Force majeure) rezultātā.
- 6.2. Par nepārvaramu varu netiek uzskatīta UZŅĒMUMA darbinieku nepieejamība darba nespējas vai citu iemeslu dēļ.
- 6.3. Pusei, kuras līgumsaistību izpildi ietekmējuši nepārvaramas varas apstākļi, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 10 (desmit) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās un paziņojumam jāpievieno apstiprinājums, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kurš satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu, ja attiecīgajā gadījumā kompetentas iestādes ir tiesīgas izsniegt šādu dokumentu.
- 6.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības saskaņā ar Līguma 6.1.apakšpunktu tikai par to laiku, kurā pastāv nepārvaramas varas apstākļi. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem no Līguma 6.3.apakšpunktā minētā paziņojuma saņemšanas dienas, katrai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu saistībā ar tā izpildīšanas neiespējamību.
- 6.5. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, Līgums var tikt izbeigts nekavējoties, par to Pusēm rakstiski vienojoties.

7. LĪGUMA TERMIŅŠ

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datumu un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. Līgums ir noslēgts vienreizēja darījuma veikšanai.
- 7.3. PUSĒM ir tiesības izbeigt Līgumu, Līguma 2.6. un 3.6.apakšpunktos minētajos gadījumos, rakstiski informējot pat to otro Pusi. Līgums uzskatāms par izbeigtu, ar rakstiska atteikuma vai paziņojuma saņemšanas brīdi.

8. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 8.1. Līgums satur pilnīgu Pušu vienošanos attiecībā uz Līguma priekšmetu un atceļ visas iepriekšējās sarunas, saraksti un vienošanās, kas pastāvējušas starp Pusēm līdz Līguma parakstīšanai attiecībā uz Līguma priekšmetu.
- 8.2. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, tālruna numuri, e-pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Šāds paziņojums kļūst saistošs otrai Pusei 7. (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā, ja paziņojums nosūtīts kā ierakstīts pasta sūtījums. Ja paziņojums nosūtīts ar elektroniskā pasta starpniecību, izmantojot drošu elektronisko parakstu, tas kļūst saistošs otrai Pusei 2. (otrajā) darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā minētajām Pušu pilnvarotajām personām un to rekvizītiem. Šajā apakšpunktā minēto paziņojumu no DIENESTA puses ir tiesīgs parakstīt Finanšu pārvaldes direktors vai persona, kura viņu aizvieto.
- 8.4. Par Līguma grozījumiem, izņemot Līguma 8.3.apakšpunktā paredzēto gadījumu, Puses vienojas rakstiski. Rakstiskās vienošanās pievienojamas Līgumam, un tās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.5. Pušu reorganizācija nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējam.
- 8.6. Strīdus, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīds tiek risināts tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.7. Jautājumus, kas nav atrunāti Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.8. Puses vienojas, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās, tajā skaitā parakstīs Valstij piekritīgās mantas aprakstes un novērtējuma aktu, šādas Pušu pilnvarotās personas:
 - 8.8.1. no DIENESTA puses: _____;
 - 8.8.2. no UZŅĒMUMA puses: _____.
- 8.9. DIENESTA un UZŅĒMUMA (to pilnvaroto personu, kas noteiktas Līguma 8.8.apakšpunktā) savstarpējā sarakstē (arī pretenziju), kas saistīta ar Līguma izpildi, Puses izmanto e-pastu. E-pasta vēstule Pusēm, ir saistoša tikai tad, ja vēstule sūtīta

no Līguma 8.8.apakšpunktā vai rekvizītu zonā norādītajām e-pasta adresēm. Atbildot elektroniski uz otras Puses e-pastu, tiek lietota izvēlne "FORWARD", atbildē saglabājot saņemto oriģinālo tekstu. Vēstules nosūtīšanas laiks tiek fiksēts uz DIENESTA elektroniskā pasta atskaites par piegādāto e-pastu (piegāde uz adresāta serveri) izdrukas (e-pasta laiks tiek fiksēts un saglabāts arī elektroniskā formātā), kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu un nepieciešamības gadījumā katrai no Pusēm var kalpot kā pierādījums par attiecīgās vēstules nosūtīšanu un, pamatojoties uz kuru, var tikt piemērotas soda sankcijas attiecībā pret UZŅĒMUMU par Līgumā noteikto termiņu neievērošanu, kā arī uzdevumu neizpildi.

- 8.10. DIENESTA pilnvarotās personas nav pilnvarotas veikt grozījumus Līgumā un tā pielikumā.
- 8.11. Līgums sagatavots uz __ (__) lap__ ar pielikumu uz __ (__) lap__ latviešu valodā elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

DIENESTS:

Valsts ieņēmumu dienests
reģistrācijas Nr.90000069281
Talejas ielā 1, Rīgā, LV-1978
Tālr.:67122689
E-pasts: vid@vid.gov.lv

UZŅĒMUMS:

Nosaukums
reģistrācijas Nr.
Adrese
Tālr.:
E-pasts:

Amats, vārds, uzvārds

Amats, vārds, uzvārds

