

VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) rīkotajai cenu aptaujai “Valstij piekritīgās mantas – gāzes ieroču realizācija”

1.1. Fiziskas personas un komersanti (turpmāk – persona) drīkst pieteikties uz jebkuru no valstij piekritīgās mantas pozīciju, kura norādīta Vispārējo noteikumu 1.tabulā “Manta un tās daudzums”. Lai piedalītos cenu aptaujā:

1.1.1. Licencētam ieroču tirdzniecības komersantam ir jābūt Latvijas Republikas Valsts policijas izsniegtai ieroču iegādāšanās atļaujai.

1.1.2. Juridiskai personai, kas nav ieroču tirdzniecības komersants, un fiziskai personai ir jābūt Latvijas Republikas Valsts policijas izsniegtai ieroču iegādāšanās atļaujai un/vai ieroča glabāšanas vai nēsāšanas atļaujai paš aizsardzībai klasificētam B vai C kategorijas šaujamierocim.

1. MANTA UN TĀS DAUDZUMS

1.tabula

Nr. p.k.	Valstij piekritīgā manta	Daudzums
1.	Gāzes pistole ZORAKI 914, 9 mm, Nr.026960 <i>*VID nav veicis Mantas tehniskā stāvokļa novērtējumu un neatbild par tās tehnisko stāvokli.</i>	1 gab.
2.	Gāzes pistole CARRERA RS34, 9 mm, Nr.C33i3-18030071 <i>*VID nav veicis Mantas tehniskā stāvokļa novērtējumu un neatbild par tās tehnisko stāvokli.</i>	1 gab.
3.	Gāzes pistole Zoraki M906, kalibrs 9 mm, Nr.000069-0517 <i>*VID nav veicis Mantas tehniskā stāvokļa novērtējumu un neatbild par tās tehnisko stāvokli.</i>	1 gab.
4.	Gāzes pistole CARRERA RS34, kal. 9 mm, Nr.C33i3-18030064 <i>*VID nav veicis Mantas tehniskā stāvokļa novērtējumu un neatbild par tās tehnisko stāvokli.</i>	1 gab.
5.	Gāzes pistole VALTRO OSS 117, kal. 9 mm, Nr.D10669 <i>*VID nav veicis Mantas tehniskā stāvokļa novērtējumu un neatbild par tās tehnisko stāvokli.</i>	1 gab.
6.	Gāzes pistole BLOW F06, kal. 9 mm., Nr.7-038211 <i>*VID nav veicis Mantas tehniskā stāvokļa novērtējumu un neatbild par tās tehnisko stāvokli.</i>	1 gab.
7.	Gāzes pistole VOLTRAN 99, kal. 9 mm., Nr.V540789 <i>*VID nav veicis Mantas tehniskā stāvokļa novērtējumu un neatbild par tās tehnisko stāvokli.</i>	1 gab.
8.	Gāzes pistole BLOW, kal. 9 mm, Nr.8-001043 <i>*VID nav veicis Mantas tehniskā stāvokļa novērtējumu un neatbild par tās tehnisko stāvokli.</i>	1 gab.

2. REALIZĒJAMĀS MANTAS APSKATES VIETA UN KONTAKTPERSONA

2.1. Realizējamās Mantas atrašanās vieta – Rīgas iela 4/6, Daugavpilī

2.2. Kontaktpersona saistībā ar Mantas pārņemšanu ir VID Finanšu pārvaldes Iepirkumu un valstij piekritīgās mantas daļas vecāko speciālisti valstij piekritīgo mantu darbības jomā Inita Vaivade: inita.vaivade@vid.gov.lv, tālr. +371 67123056 Kontaktpersona nesniedz atbildes uz citiem jautājumiem.

2.3. Persona interesējošos jautājumus vai papildu informāciju var pieprasīt ne vēlāk kā 1 (vienu) darba dienu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām rakstveidā,

jautājumu nosūtot uz e-pasta adresi VPM.lietvediba@vid.gov.lv. Komisija atbildi uz jautājumu sniegs e-pastā. Mutvārdos sniegtā informācija nav saistoša.

3. BŪTISKIE MANTAS REALIZĀCIJAS NOSACĪJUMI

- 3.1. Finanšu piedāvājumā cenām jābūt norādītām EUR (PVN nepiemēro), norādot ne vairāk kā 2 (divas) zīmes aiz komata.
- 3.2. Finanšu piedāvājumā norādītā cena EUR (PVN nepiemēro) tiks izmantota piedāvājuma ar visaugstāko cenu noteikšanai katrai pozīcijai atsevišķi.
- 3.3. Ja tiek piedāvātas vienādas augstākās cenas, tiesības iegādāties Mantu tiek piešķirtas personai, kura piedāvājumu par attiecīgo pozīciju iesniegusi pirmā.

4. BŪTISKIE LĪGUMA NOSACĪJUMI

- 4.1. Priekšapmaksa 100% apmērā personai jāveic 2 (divu) darba dienu no līguma noslēgšanas dienas. Ja priekšapmaksa netiek veikta noteiktajā termiņā, VID līgumu izbeidz.
- 4.2. Ja VID izbeidz līgumu Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā noteiktajā gadījumā, tad tiesības slēgt līgumu piekrist nākamajai personai, kura ir iesniegusi piedāvājumu ar augstāku cenu, ievērojot Vispārējo noteikumu 3.3.punktā noteikto, vai gadījumā, ja cenas ir vienādas, iesniedzis piedāvājumu ātrāk.
- 4.3. VID valstij piekritīgo mantu personai nodod un persona to pieņem 5 (piecu) darba dienu laikā no Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā minēto nosacījumu izpildes. Mantas nodošana notiek tajā Valsts policijas struktūrvienībā, kura personai ir izsniegusi atbilstošo speciālo atļauju (licenci), kura dod tiesības personai rīkoties ar ieroci.
- 4.4. Ja Mantas pārņemšanas laikā persona atsakās no Mantas, VID, pēc personas rakstiska atteikuma saņemšanas, atmaksā personai samaksāto priekšapmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā no rakstiska atteikuma saņemšanas dienas.
- 4.5. Norēķinu kārtība, pušu atbildība, līguma termiņš un citi noteikumi saskaņā ar Vispārējo noteikumu [1.pielikumā](#) ietvertā valstij piekritīgās mantas realizācijas līguma projekta noteikumiem.

5. NOSACĪJUMI PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAI

- 5.1. Piedāvājuma iesniegšanas laiks līdz **2024.gada 26.aprīlim (ieskaitot)**.
- 5.2. **Piedāvājuma iesniegšana jāveic VID tīmekļa vietnē pie attiecīgās cenu aptaujas, sadaļā "Iesniegt piedāvājumu".**
- 5.3. Katru rītu VID tīmekļa vietnē tiks ievietots iepriekšējā dienā piedāvāto cenu apkopojums, kuru būs iespējams pārsolīt, atkārtoti iesniedzot jaunu cenas piedāvājumu.
- 5.4. Piedāvājumi, kuri būs iesniegti ārpus Vispārējo noteikumu 5.2. apakšpunktā noteiktās kārtības, netiks izskatīti.
- 5.5. Ja cenu aptaujā tiek iesniegts vairāk kā viens piedāvājums, Komisija vērtēšanai pieņems pēdējo iesniegto cenu.

6. NOSACĪJUMI VALSTIJ PIEKRITĪGĀS MANTAS IEGĀDES TIESĪBU PIEŠĶIRŠANAI

- 6.1. Visām personām, kuras, iesniedzot piedāvājumu dalībai cenu aptaujā, būs norādījušas Vispārējo noteikumu 1.1. apakšpunktā noteikto atļaujas numuru, neatkarīgi no tā uz kuru cenu aptaujas pozīciju persona būs pieteikusies, Komisija lūgs 1 (vienas) darba dienas laikā iesniegt

Latvijas Republikas Valsts policijas izsniegtu attiecīgās licences (atļaujas) kopiju, lai pārliecinātos par personas atbilstību Vispārējo noteikumu 1.1. apakšpunktā noteiktajam.

6.2. Gadījumā, ja persona, iesniedzot piedāvājumu, nebūs norādījusi Vispārējo noteikumu 1.1. apakšpunktā noteiktās atļaujas numuru, tiks uzskatīts, ka personai tādas nav, līdz ar to Komisija iesniegto piedāvājumu vērtēšanai nepieņems.

6.3. Personai, kura pirmsšķietami būtu atzīstama par uzvarētāju, lai veiktu Vispārējo noteikumu 6.punktā norādītās pārbaudes, kā arī, lai sagatavotu rēķinu, Komisija lūgs 1 (vienas) darba dienas laikā iesniegt:

6.3.1. juridiskai personai reģistrācijas Nr. vai fiziskai personai personas kodu;

6.3.2. PVN reģistrācijas Nr., ja tāds ir;

6.3.3. fiziskai personai deklarēto adresi un pasta indeksu vai juridiskai personai juridisko adresi un pasta indeksu;

6.3.4. kontaktpersonu;

6.3.5. bankas nosaukumu;

6.3.6. konta Nr.

6.4. Tiesības iegādāties valstij piekritīgo mantu tiks piešķirtas personai, kura līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām (Vispārējo noteikumu 5.1.apakšpunktā norādītais datums) būs piedāvājusi visaugstāko cenu par konkrēto Mantu katrā pozīcijā atsevišķi un uz kuru neattieksies Vispārējo noteikumu 6.5. un 6.6.apakšpunktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.

6.5. Personai uz piedāvājuma iesniegšanas dienu (Vispārējo noteikumu 5.1.apakšpunktā norādītais datums) VID administrēto nodokļu (nodevu) parāds nedrīkst pārsniegt 150,00 EUR.

6.6. Personai uz piedāvājuma iesniegšanas dienu (Vispārējo noteikumu 5.1.apakšpunktā norādītais datums) ar tiesas nolēmumu nedrīkst būt pasludināts maksātnespējas process.

6.7. Vispārējo noteikumu 6.5.apakšpunktā noteikto informāciju komisija iegūst no VID tīmekļa vietnē publiski pieejamās datubāzes vai Maksājumu administrēšanas informācijas sistēmas.

6.8. Vispārējo noteikumu 6.6.apakšpunktā noteikto informāciju komisija iegūst Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vestajā Maksātnespējas reģistrā.

6.9. Pirms lēmuma pieņemšanas par uzvarētāja noteikšanu cenu aptaujā un rēķina izrakstīšanas dienā Komisija par personu Lursoft vietnē Sankciju saraksti <https://sankcijas.lursoft.lv/>, kur apkopota sankciju sarakstu informācija, veic pārbaudi, vai uz personu nav noteiktas starptautiskās vai Latvijas Republikas nacionālās sankcijas. Attiecībā uz juridisku personu pārbaude tiks veikta arī par tās dalībnieku, valdes un padomes locekļiem, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu (ziņas par minētajām personām attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētu juridisku personu Komisija iegūst no Uzņēmumu reģistra publiskā reģistra).

6.10. Komisija pēc cenu aptaujas izvērtēšanas sazināsies tikai ar to personu, kura tiks atzīta par cenu aptaujas uzvarētāju, un informāciju par pieņemto lēmumu publicēs VID tīmekļvietnē paziņojumā par cenu aptauju.

6.11. Lai nodrošinātu Valstij piekritīgās mantas realizāciju, fiziska persona iesniedzot piedāvājumu apliecina, ka piekrīt tās personas datu izmantošanai VID administrēto nodokļu (nodevu) parāda, maksātnespējas procesa pārbaudē, veiktā maksājuma pārbaudē un saistību izpildes nodrošināšanā. Piedāvājumā norādītie personas dati tiks apstrādāti un izmantoti minētā mērķa sasniegšanai. Personas datu pārzinis: Valsts ieņēmumu dienests, reģ. Nr. 90000069281, Talejas iela 1, Rīga, LV-1919, tālrunis: +371 67122660, e-pasts: vid@vid.gov.lv. Papildu informāciju par personas datu apstrādi VID var iegūt VID tīmekļvietnē (<https://www.vid.gov.lv/lv/personas-datu-apstrade-vid>).

1.pielikums

Valsts ieņēmumu dienesta
rīkotās cenu aptaujas par
valstij piekritīgās mantas realizāciju
uzaicinājumam

LĪGUMA PROJEKTS

VALSTIJ PIEKRITĪGĀS MANTAS _____ REALIZĀCIJAS LĪGUMS

Rīgā

Dokumenta datums ir tā elektroniskās
parakstīšanas datums

Valsts ieņēmumu dienests, reģistrācijas Nr. 90000069281, Talejas ielā 1, Rīgā, kuru pārstāv _____, kura rīkojas saskaņā ar 202_. gada __. _____ pilnvaru Nr. ____ (turpmāk – DIENESTS) no vienas puses, un _____(nosaukums vai vārds uzvārds) _____ reģistrācijas Nr. vai personas kods _____, _____(adrese) _____, (tās _____ personā (ja juridiska persona) (turpmāk – PIRCĒJS), no otras puses, kopā sauktas Puses, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. DIENESTS nodod PIRCĒJAM, bet PIRCĒJS pieņem ieroci _____(nosaukums sērijas numurs) (turpmāk – Manta) saskaņā ar Līguma un tā pielikuma noteikumiem.
- 1.2. Mantas detalizēts uzskaitījums un cenas norādītas Līguma pielikumā. *(Līguma punkts tiks precizēts, atbilstoši iesniegtajam piedāvājumam).*
- 1.3. Mantas tehniskā stāvokļa novērtēšana nav veikta.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Līguma kopējā summa ir _____ EUR (_____ euro un __ centi). Mantas iegādes vērtībai netiek piemērots pievienotās vērtības nodoklis, saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3.panta astoto daļu.

2.2. PIRCĒJS pēc Līguma abpusējas parakstīšanas 2 (divu) darba dienu laikā veic Līguma 2.1.apakšpunktā norādītās summas priekšapmaksu **100% (viens simts procenti)** apmērā valsts budžeta kontā:

Valsts kase, reģistrācijas Nr.90000050138,

Kods TRELLV22,

Konta Nr. _____(*konta numurs tiks norādīts līguma saskaņošanas laikā*),

Saņēmējs BIC kods: TRELLV22

2.3. Ja PIRCĒJS 2 (divu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas neizpilda Līguma 2.2.apakšpunktā noteiktās saistības (neveic priekšapmaksu 100% apmērā), DIENESTS ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līguma darbību nosūtot rakstveida paziņojumu PIRCĒJAM. Šāds paziņojums kļūst saistošs otrai Pusei 7. (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā, ja paziņojums nosūtīts kā ierakstīts pasta sūtījums. Ja paziņojums nosūtīts ar elektroniskā pasta starpniecību, izmantojot drošu elektronisko parakstu, tas kļūst saistošs otrai Pusei 2. (otrajā) darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

2.4. DIENESTS pēc Līguma 2.2.apakšpunktā minēto nosacījumu izpildes 10 (desmit) darba dienu laikā nodod Mantu PIRCĒJAM ar DIENESTA speciālu dokumentu – Valstij piekritīgās mantas aprakstes un novērtējuma aktu. Aktus paraksta DIENESTA pārstāvis, PIRCĒJS vai PIRCEJA pārstāvis (ja pircējs ir juridiska persona). Viens akta eksemplārs glabājas pie DIENESTA, bet otrs eksemplārs pie PIRCĒJA.

2.5. Ja Mantas pārņemšanas laikā PIRCĒJS atsakās no Mantas, DIENESTS, pēc PIRCĒJA rakstiska atteikuma saņemšanas, atmaksā PIRCĒJAM samaksāto priekšapmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā no rakstiska atteikuma saņemšanas dienas, ieturot Līguma 4.2. apakšpunktā minēto līgumsodu.

3. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. PIRCĒJS, parakstot Līgumu, apliecina, ka tā rīcība ar pārņemto Mantu atbilst Latvijas Republikā spēkā esošo saistošo normatīvo aktu prasībām.

3.2. PIRCĒJAM īpašuma tiesības uz Mantu pāriet ar brīdi, kad Līgumā 2.1.apakšpunktā noteiktā summa ir saņemta Līguma 2.2.apakšpunktā norādītajā valsts budžeta kontā un izpildīti 2.6.apakšpunktā minētie nosacījumi, un PIRCĒJS ir saņēmis Mantu.

3.3. PIRCĒJAM ir tiesības Mantas pārņemšanas laikā atteikties no Mantas. VID atmaksā personai samaksāto priekšapmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā no rakstiska atteikuma saņemšanas dienas..

3.4. Puses apņemas sniegt otrai Līguma Pusei informāciju, kas nepieciešama Līguma savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei.

3.5. DIENESTS, parakstot Līgumu, apliecina, ka tam ir tiesības rīkoties ar Mantu. Par visu trešo personu prasībām, kas attiecībā uz Mantu radušās līdz Mantas nodošanai PIRCĒJAM, atbild DIENESTS.

3.6. Ja rodas tiesiski šķēršļi, kas no DIENESTA puses liedz parakstīt Līguma 2.5.apakšpunktā minēto Valstij piekritīgās mantas aprakstes un novērtējuma aktu, DIENESTS rakstiski informē PIRCĒJU par šādu tiesisko apstākļu esamību, nosūtot paziņojumu uz PIRCĒJA e-pasta adresi un 10 (desmit) darba dienu laikā no paziņojuma nosūtīšanas brīža, atmaksā PIRCĒJAM valsts budžeta kontā iemaksāto Mantas vērtību uz PIRCĒJA norādīto norēķina kontu. Šajā apakšpunktā minēto paziņojumu no DIENESTA puses ir tiesīgs parakstīt Finanšu pārvaldes direktors vai persona, kura viņu aizvieto.

3.7. DIENESTS Mantu PIRCĒJAM nodod pēc tās pārreģistrācijas tajā Latvijas Republikas Valsts policijas struktūrvienībā, kura PIRCĒJAM ir izsniegusi atbilstošās kategorijas speciālo licenci/atļauju, kas dod tiesības pārņemt savā īpašumā Mantu saskaņā ar Ieroču aprites likuma 35.panta pirmo daļu vai 40.panta otro daļu (*tiks precizēts atbilstoši faktiskajai situācijai*).

4. PUŠU ATBILDĪBA

4.1. Pusēm ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos zaudējumus, ja tādi ir radušies Puses prettiesiskas rīcības (darbība vai bezdarbība) rezultātā, kam par iemeslu ir ļauns nolūks vai rupja neuzmanība, un ir konstatēts un dokumentāri pamatoti pierādīts zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību (darbību un bezdarbību) un nodarītajiem zaudējumiem.

4.2. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no pārējo Līguma saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

4.3. DIENESTS nav veicis Mantas tehniskā stāvokļa novērtējumu un neatbild par tās tehnisko stāvokli.

5. LĪGUMA KONFIDENCIALITĀTE UN FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA

5.1. Puses apņemas visā Pušu sadarbības laikā, kā arī pēc Līguma izbeigšanās neizpaust trešajām personām finansiālu un cita veida informāciju, kas Pusēm kļuvusi zināma Līguma izpildes rezultātā. Šāda informācija tiek uzskatīta par konfidenciālu un nevar tikt izpausta vai padarīta publiski pieejama bez Pušu rakstiskas piekrišanas, izņemot Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.

5.2. Līguma 5.1.apakšpunktā noteiktā informācija netiek uzskatīta par konfidenciālu, ja tā kļuvusi publiski pieejama saskaņā ar Latvija Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (iekļauta Pušu administrācijas un grāmatvedības sagatavotos publiska rakstura pārskatos, atskaitēs u.tml.) vai ja informāciju pieprasa Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās institūcijas vai organizācijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības.

5.3. Puses ar informācijas prettiesisku izpaušanu Līguma ietvaros saprot - tās nodošanu mutiski, rakstiski, elektroniski vai jebkādā citā tehniskā veidā, tās kopēšanu, pavairošanu, kopēšanu datu nesējos, izplatīšanu, pārdošanu, dāvināšanu, iznomāšanu, izmainīšanu, pārveidošanu, labošanu un nodošanu trešajām personām vai citas līdzīgas darbības ar neizpauzamu informāciju.

5.4. Par Līguma izpildes laikā iegūtajiem dokumentiem, kas satur vai var saturēt fizisko personu datus, tad Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot regulas “EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULAS (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)” (turpmāk – Regula) un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādkā vai Regulas vai Latvijas Republikas normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu. Puses apņemas iznīcināt no otras Puses iegūtos dokumentus, kas satur vai var saturēt fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt Līguma izpildes nodrošināšanai. UZŅĒMUMAM ir pienākums, Iegādājoties Mantu, īstenot atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus, lai ievērotu Regulas un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības attiecībā uz fizisko personu datu aizsardzību.

6. NEPĀRVARAMA VARA

6.1. Līgumā par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt; kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt; kas nav radies Puses vai tās kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ un, kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet arī neiespējamu. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja un kad šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas (Force majeure) rezultātā.

6.2. Pusei, kuras līgumsaistību izpildi ietekmējuši nepārvaramas varas apstākļi, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 10 (desmit) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās un paziņojumam jāpievieno apstiprinājums, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kurš satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu, ja attiecīgajā gadījumā kompetentas iestādes ir tiesīgas izsniegt šādu dokumentu.

6.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības saskaņā ar Līguma 6.1.apakšpunktu tikai par to laiku, kurā pastāv nepārvaramas varas apstākļi. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem no Līguma 6.3.apakšpunktā minētā paziņojuma saņemšanas dienas, katrai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu saistībā ar tā izpildīšanas neiespējamību.

6.4. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, Līgums var tikt izbeigts nekavējoties, par to Pusēm rakstiski vienojoties.

7. LĪGUMA TERMIŅŠ

7.1. Līgums stājas spēkā ar pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datumu un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

7.2. Līgums ir noslēgts vienreizēja darījuma veikšanai.

7.3. PUSĒM ir tiesības izbeigt Līgumu, Līguma 3.6. un 3.7. un apakšpunktos minētajos gadījumos, rakstiski informējot pat to otru Pusi. Līgums uzskatāms par izbeigtu, ar rakstiska atteikuma vai paziņojuma saņemšanas brīdi.

8. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

8.1. Līgums satur pilnīgu Pušu vienošanos attiecībā uz Līguma priekšmetu un atceļ visas iepriekšējās sarunas, saraksti un vienošanās, kas pastāvējušas starp Pusēm līdz Līguma parakstīšanai attiecībā uz Līguma priekšmetu.

8.2. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, tālruna numuri, e-pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Šāds paziņojums kļūst saistošs otrai Pusei 7. (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā, ja paziņojums nosūtīts kā ierakstīts pasta sūtījums. Ja paziņojums nosūtīts ar elektroniskā pasta starpniecību, izmantojot drošu elektronisko parakstu, tas kļūst saistošs otrai Pusei 2. (otrajā) darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā minētajām Pušu pilnvarotajām personām un to rekvizītiem. Šajā apakšpunktā minēto paziņojumu no DIENESTA puses ir tiesīgs parakstīt Finanšu pārvaldes direktors vai persona, kura viņu aizvieto.

8.4. Par Līguma grozījumiem, izņemot Līguma 8.3.apakšpunktā paredzēto gadījumu, Puses vienojas rakstiski. Rakstiskās vienošanās pievienojamas Līgumam, un tās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.5. Pušu reorganizācija nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārnēmējam.

8.6. Strīdus, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīds tiek risināts tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.7. Jautājumus, kas nav atrunāti Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.8. Puses vienojas, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās, tajā skaitā parakstīs Valstij piekritīgās mantas aprakstes un novērtējuma aktu, šādas Pušu pilnvarotās personas:

8.8.1. no DIENESTA puses: _____;

8.8.2. no PIRCĒJA puses: _____.

8.9. DIENESTA un PIRCĒJA (to pilnvaroto personu, kas noteiktas Līguma 8.8.apakšpunktā) savstarpējā sarakstē (arī pretenziju), kas saistīta ar Līguma izpildi, Puses izmanto e-pastu. E-pasta vēstule Pusēm, ir saistoša tikai tad, ja vēstule sūtīta no Līguma 8.8.apakšpunktā vai rekvizītu zonā norādītajām e-pasta adresēm. Atbildot elektroniski uz otras Puses e-pastu, tiek lietota izvēlne "FORWARD", atbildē saglabājot saņemto oriģinālo tekstu. Vēstules nosūtīšanas laiks tiek fiksēts uz DIENESTA elektroniskā pasta atskaitei par piegādāto e-pastu (piegāde uz adresāta serveri) izdrukā (e-pasta laiks tiek fiksēts un saglabāts arī elektroniskā formātā), kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu un nepieciešamības gadījumā katrai no Pusēm var kalpot kā pierādījums par attiecīgās vēstules nosūtīšanu un, pamatojoties uz kuru, var tikt piemērotas soda sankcijas attiecībā pret PIRCĒJU par Līgumā noteikto termiņu neievērošanu, kā arī uzdevumu neizpildi.

8.10. DIENESTA pilnvarotās personas nav pilnvarotas veikt grozījumus Līgumā un tā pielikumā.

8.11. Līgums sagatavots uz __ (__) lap__ ar pielikumu uz __ (__) lap__ latviešu valodā elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

DIENESTS:

PIRCĒJS:

Valsts ieņēmumu dienests
reģistrācijas Nr.90000069281
Talejas ielā 1, Rīgā, LV-1978
Tālr.: 67122689
E-pasts: vid@vid.gov.lv

Nosaukums/vārds, uzvārds:
reģistrācijas Nr./personas kods:
Adrese:
Tālr.:
E-pasts:
Norēķinu rekvizīti
Banka:
Kods:
Konts:

Amats, vārds, uzvārds

Amats, vārds, uzvārds

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pielikums
Valstij piekritīgās mantas
realizācijas līgumam

Dokumenta datums ir tā
elektroniskās parakstīšanas datums

Mantas apjoms un cenas

Valsts ieņēmumu dienests, reģistrācijas Nr. 90000069281, Talejas ielā 1, Rīgā, tā
_____ personā, kur_ rīkojas saskaņā ar likumu "Par Valsts ieņēmumu dienestu"
(turpmāk – Dienests) no vienas puses,

un

_____(nosaukums/vārds, uzvārds)_____ reģistrācijas Nr., personas kods
_____, _____(adrese)_____, tā _____ personā (turpmāk –
PIRCĒJS), no otras puses, kopā sauktas Puses, vienojas par šādu Mantas apjomu un cenām:

Tiks papildināts atbilstoši izvēlētajam uzņēmuma piedāvājumam

Pušu paraksti:

DIENESTS:

Amats, vārds, uzvārds

PIRCĒJS:

Amats, vārds, uzvārds

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU