

Pielikums
Valsts ieņēmumu dienesta
01.08.2024
rīkojumam Nr. 189

APSTIPRINĀTS
ar Valsts ieņēmumu dienesta
24.04.2024
rīkojumu Nr. 114

Valsts ieņēmumu dienesta darba plāns 2024. gadam



Izmantotie saīsinājumi:

CSDD - Ceļu satiksmes drošības direkcija
DAGR - Datu izplatīšanas un pārvaldības platforma
DVS - Dokumentu vadības sistēma
EDLUS - Elektroniskā darba laika uzskaites sistēma
EDS - Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēma
EEZ - Eiropas Ekonomikas zona
EK - Eiropas Komisija
EM - Ekonomikas ministrija
EMDAS - Elektroniskā muitas datu apstrādes sistēma
ERAF - Eiropas Reģionālās attīstības fonds
ES - Eiropas Savienība
ĒEIP - Ēnu ekonomikas ierobežošanas plāns
FM - Finanšu ministrija
GID - Gada ienākumu deklarācija
IIN - Iedzīvotāju ienākuma nodoklis
IKT - Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas
IKP - Iekšzemes kopprodukts
IS - Informācijas sistēmas
IT - Informācijas tehnoloģijas
MAIS - Maksājumu administrēšanas informācijas sistēma
MK - Ministru kabinets

MKP - Muitas kontroles punkts
MP - Muitas pārvalde
NILLTPFN - Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršana
NP - Nodokļu pārvalde
NVO - nevalstiskas organizācijas
PVN - Pievienotās vērtības nodoklis
PwC - PricewaterhouseCoopers EU Services
R - Rezultāts
RR - Rezultatīvais rādītājs
RŠV - Robežšķērsošanas vietas
SLO - Sabiedriskā labuma organizācijas
SM - Satiksmes ministrija
VADDA - Veselības aprūpes darba devēju asociācija
VARAM - Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija
VI - Veselības inspekcija
VID - Valsts ieņēmumu dienests
VM - Veselības ministrija
VPVKAC - Valsts un pašvaldības vienotais klientu apkalpošanas centrs
VRAA - Valsts reģionālās attīstības aģentūra
VSAOI - Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

**1. prioritāte “PAKALPOJUMI”. Palīgs ikvienam iedzīvotājam un uzņēmumam
godīgi izpildīt nodokļu un muitas saistības**

Nr.	Uzdevums	Rezultāts/Rezultatīvais rādītājs	Izpildes termiņš
1.1. mērķis. Ērtu un mūsdienīgu pakalpojumu un pašapkalpošanās rīku attīstība, ņemot vērā klientu vajadzības			
1.1.1.	Turpināt attīstīt lietotājiorientētus, vienkāršotus un proaktīvus pakalpojumus un digitālos pašapkalpošanās risinājumus		
1.1.1.1.	Stiprināt analītikas un datu pārvaldības attīstību nodokļu administrēšanas un muitas jomā (6.1.1.r - 30.06.2024.)	Sāk darboties uz datiem balstītu pakalpojumu grozs katrai nodokļu maksātāju segmentācijas grupai (168.a.p., 30.06.2024.)	30.06.2024.
1.1.1.2.	Paplašināt priekšrocību klāstu nodokļu maksātājiem ar labu nodokļu maksāšanas disciplīnu un muitas klientiem ar labu saistību izpildi	Organizēts darbs ar nodokļu maksātājiem, kuru nodokļu saistību izpildes rādītāju novērtējums nav pietiekams to iekļaušanai segmentā "Uzticamie" vai "Veicināmie": RR1: Sagatavota informācija par nodokļu maksātājiem ar atbilstošu nodokļu saistību izpildes problēmu. RR2: Veikti atbilstoši pasākumi ar nodokļu maksātājiem, lai paaugstinātu to nodokļu saistību izpildes rādītāju novērtējumu. RR3: Nodrošinātas individuālas konsultācijas nodokļu saistību izpildes rādītāju novērtējuma paaugstināšanai	30.12.2024.
1.1.1.3.	Uzlabot Elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS) pakalpojumu lietošanas ērtumu un intuitivitāti	Izstrādāt un uzturēt EDS modernizācijas un attīstības plānu, paredzot tajā nepieciešamās aktivitātes servisu digitalizācijai un automatizācijai, uzlabojot VID sniedzamo pakalpojumu ērtumu, kvalitāti un pieejamību	30.12.2024.
1.1.1.4.	Turpināt attīstīt lietotājiorientētus, vienkāršotus un proaktīvus pakalpojumus un digitālos pašapkalpošanās risinājumus	1. Ieviests EDS edīciju princips (EDS arhitektūras izmaiņas), kas ļautu versijas uzstādīt bez pārtraukuma	30.12.2024.
		2. Nodrošināta <i>čatbota</i> Toms attīstība papildinot tā zināšanu bāzi un ieviešot sarunu vērtēšanu	30.12.2024.
		3. Izstrādātas un ieviestas jaunas muitas informācijas sistēmas (EMDAS2) atbilstoši ES un nacionālajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, pakāpeniski pārnēsot jaunajā arhitektūrā un pilnveidojot esošās EMDAS pamatfunktionalitātes, kā arī nacionālos, ar lietošanas ērtumu un procesu automatizāciju saistītos risinājumus	30.10.2026.

	4. Attīstīta strukturētās transfertcenu dokumentācijas ieviešana EDS. RR1: Sagatavotas izmaiņas grozījumiem normatīvajos aktos (likumā “Par nodokļiem un nodevām”) attiecībā uz prasībām, kas regulē transfertcenu dokumentācijas apstrādi (spēkā stāšanās termiņu salāgojot ar saistīto izmaiņu izstrādes termiņiem VID IS). RR2: Strukturētās transfertcenu dokumentācijas ieviešanas EDS izmaksu tāmes sastādīšana. RR3: Izstrādāta nepieciešamā transfertcenu dokumentācijas apstrādes funkcionalitāte VID pamatdarbības IS. RR4: Izstrādāts automatizēts atgādinājuma paziņojums EDS nodokļu maksātāja atgādinājuma kalendārā par vietējās un globālās transfertcenu dokumentācijas iesniegšanas termiņu	30.12.2025.
	5. Īstenots Nodokļu maksātāju apziņošanas sistēmas (NMAS) modernizācijas risinājums, kas nodrošinās: - Ziņojumu apmaiņas servisa kā atsevišķa servisa izstrādi pašapkalpošanās modernizācijas kontekstā, kas sevī ietver ziņojumu saņēmēju sarakstu pārvaldību, lietotāju lomu pārvaldību (iespēju lietotājiem pašiem deleģēt tiesības pārvaldīt saraksti ar VID citām personām); - Vairāku kanālu (EDS, mobilā lietotne utt.) lietotāju saskarnes izveides principus; - Integrāciju ar citām VID IS (tajā skaitā ar MAIS, DVS un e-adresi); - Komunikācijas administrēšanas lietotāja saskarnes uzlabojumus; - Analītisko iespēju nodrošināšanu; - Ziņojumu kategoriju administrēšanu – izveidošana, koriģēšana un dzēšana	30.12.2025.

1.1.1.5.	Attīstīt VID klientu pašapkalpošanās vidi veidojot savstarpēji integrētus, klientorientētus un datu vadītus VID procesus un izveidojot produktīvu darba vidi digitālo pakalpojumu nodrošināšanai, tādējādi paplašinot VID klientu apkalpošanas spējas, nodrošinot digitālo attīstību publiskajā sektorā un veidojot uz klientu vērtībām orientētu, personalizētu saziņu un pakalpojumu nodrošināšanu daudzkanālu piegādes režīmā t.sk. paplašinot VID klientu apkalpošanas spējas, atverot VID IS programmsaskarnes izmantošanai trešo pušu IKT risinājumos (2027. gada 2. pusgada)	1. Izstrādāta mobilās aplikācijas koncepcija. R: Pilnveidota mobilā platforma autentificētiem lietotājiem. RR: Attīstīta mobilā platforma, nodrošinot risinājumus sadarbības un nodokļu saistību izpildes atvieglošanai	30.12.2024.
		2. Izveidota un uzturēta vienota zināšanu datubāze VID nodarbinātajiem, kas sniedz konsultācijas nodokļu maksātājiem, iestrādājot ērtu informācijas atlases funkcionalitāti. RR1: Izvērtēta iespēja izveidot jaunu, ērti lietojamu zināšanu datu bāzi "Jautājumi un atbildes" ārpus CRM. RR2: Pieteikums ERAF finansējumam (30.12.2024.)	30.12.2024.
1.1.1.6.	Rast risinājumu VID IS darbības kļūmes dēļ, t.sk. EDS funkcionalitātes nepieejamības tehnisku iemeslu dēļ gadījumā, izvērtējot iespēju pagarināt atskaišu iesniegšanas termiņu	Izvērtēts risinājums iekļaušanai normatīvajos aktos	01.03.2024.
1.1.1.7.	Nodrošināt tiešsaistē VID pakalpojumus, kas atbilst Vienotās digitālās vārtejas regulas 2.pielikuma tvērumam, citu ES dalībvalstu rezidentiem atbilstoši Vienotās digitālās vārtejas regulas prasībām	R1: Veikts pakalpojumu, kas atbilst Vienotās digitālās vārtejas regulas 2.pielikuma tvērumam, izvērtējums. R2: Izvērtēti iespējamie tehniskie risinājumi (t.sk. e-formu izveide) VID pakalpojumu nodrošināšanai tiešsaistē citu ES dalībvalstu rezidentiem (pārrobežu lietotājiem). R3: Ieviesti tehniskie risinājumi VID pakalpojumu nodrošināšanai tiešsaistē citu ES dalībvalstu rezidentiem (pārrobežu lietotājiem)	30.12.2024.
1.1.2.	Veicināt atvērtu, atsaucīgu un uz sadarbību vērstu saziņu ar klientu		
1.1.2.1.	Ieviest konceptu "Cilvēks pirmajā vietā"	1. Struktūrvienību vajadzībām izstrādāti atbilstoši rakstiskās saziņas paraugi komunikācijai ar dažādām nodokļu maksātāju grupām, ieviešot jaunas kompetences rakstiskajā saziņā nodokļu saistību izpildes veicināšanai un nodrošināta rakstiskās saziņas atbilstība vadlīnijām "Vadlīnijas efektīvai rakstveida saziņai ar klientiem" un dokumentu noformēšanas kārtībai. RR: Īstenots pilotprojekts par mākslīgā intelekta piesaisti atbilžu un vēstuļu sagatavošanā	30.12.2024.
		2. Izstrādāts plāns un īstenoti tā ieviešanas pasākumi	30.12.2024.

1.1.2.2.	Īstenot DG REFORM projekta “Valsts ieņēmumu dienesta jaunās VID attīstības stratēģijas 2023. – 2026. izstrāde” PricewaterhouseCoopers EU Services rekomendācijas lietotājam draudzīga satura veidošanā, lietotāja pieredzes un lietotāja saskarnes dizainā	Uzlabot tos klientu apkalpošanas procesus, par kuriem līdz šim bijušas sūdzības, piemēram, ilgs gaidīšanas laiks informatīvajam tālrunim. RR: Identificēt tos klientu apkalpošanas procesus, par kuru kvalitāti ir bijušas sūdzības un veikt procesa uzlabošanas pasākumus	30.12.2024.
1.1.2.3.	Nodrošināt plašākas informācijas pieejamību angļu valodā par pakalpojumiem, kas atbilst Regulas 2.pielikuma tvērumam	RR1: VID pakalpojumu (Deklarācija par ienākumu no kapitāla pieauguma, Saimnieciskās darbības veicēja reģistrācija, Nodokļu maksātāju reģistrācija VID PVN maksātāju reģistrā, Nerezidentu (ārvalstu komersantu) patstāvīgo pārstāvniecību Latvijā reģistrācija, Paziņošana par saimnieciskās darbības veikšanu, neregistrējoties saimnieciskās darbības veicēja statusā) aprakstam pievienotajās saitēs esošā informācija un veidlapas ir iztulkotas angļu valodā. RR2: Iztulkotā informācija un veidlapas ir publicētas VID tīmekļvietnē. RR3: Saites angļu valodā pievienotas pakalpojuma aprakstam portālā www.latvija.gov.lv	31.03.2024.
1.1.3.	Pilnveidot pakalpojumus, balstoties uz klientu uzvedības analīzes un apmierinātības pētījumiem		
1.1.3.1.	Izmantot darbībā uzvedības ekonomikas jaunākās atziņas (piemēram, analizēt un veikt pētījumus par klientu uzvedību un saistību nepildīšanas ietekmējošajiem faktoriem)	1. Identificēta joma, kurā tiks veikts lauku eksperiments par nodokļu samaksas disciplīnas stiprināšanu. RR: Veikto veicināšanas un kontroles pasākumu skaits nodokļu maksātājiem, kas iekļauti "lauka eksperimentā" (jaunā metode)	30.12.2024.
1.1.3.2.	Izvērtēt inovatīvu klientu apmierinātības novērtējuma metožu (piemēram, pakalpojumu kvalitātes mērīšanas sistēmas <i>SERVQUAL</i> principu) ieviešanu	Izvērtētas klientu apmierinātības novērtējuma metodes un izstrādāti priekšlikumi turpmākai klientu apmierinātības novērtēšanai VID	30.09.2024.
1.1.3.3.	Uzlabot VID tīmekļvietnē saņemto klientu atsauksmju izskatīšanas, strukturēšanas un izvērtēšanas kārtību, noteikt atsauksmju apkopošanas un informācijas nodošanas turpmākai rīcībai citām VID struktūrvienībām regularitāti	Aktualizēti VID 24.09.2020. iekšējie noteikumi Nr.43 "Kārtība, kādā organizē publicējamās informācijas sagatavošanu, ievietošanu un aktualizēšanu Valsts ieņēmumu dienesta ārējā un iekšējā tīmekļa vietnē"	30.06.2024.

1.2. mērķis. Mērķtiecīga komunikācija labprātīgai nodokļu un muitas saistību izpildei			
1.2.1.	Attīstīt sistemātisku un plānveidīgu pieeju klientu izglītošanai un informēšanai par nodokļu piemērošanu un nomaksu un muitas jautājumiem		
1.2.1.1.	Sagatavot vieglāk uztveramus informatīvos un metodiskos materiālus par nodokļu un muitas jautājumiem	Sagatavoti jauni un aktualizēti iepriekš sagatavotie informatīvie un metodiskie materiāli par nodokļu un muitas jautājumiem, t.sk. veikt inventarizāciju un vizualizāciju pa mērķu grupām	30.12.2024.
1.2.1.2.	Izstrādāt uzziņu sagatavošanas un lēmumu par uzziņas sniegšanu atteikumu vadlīnijas	Izstrādāti uzziņu un lēmumu par uzziņas sniegšanas atteikumu paraugi	30.12.2024.
1.2.2.	Veicināt dialogu ar sabiedrību, stiprinot uzticēšanos VID un paplašināt sadarbību ar tautsaimniecības nozaru organizācijām		
1.2.2.1.	Pilnveidot sadarbību ar nozaru asociācijām un profesionālām organizācijām nodokļu maksāšanas disciplīnas stiprināšanai konkrētos biznesa segmentos	1. Pilnveidota sadarbība ar nozaru asociācijām un profesionālām organizācijām, nodokļu maksāšanas un muitas saistību izpildes disciplīnas stiprināšanai konkrētos biznesa segmentos	30.12.2024.
		2. Līdzdalība sadarbībā ar nozaru asociācijām attiecīgo nozari regulējošo normatīvo aktu izstrādē un pilnveidošanā attiecībā uz godīgas nodokļu nomaksas un muitas saistību izpildes veicināšanu	30.12.2024.
		3. Izmantota nodokļu administrēšanas procesos nozaru asociāciju sniegtā informācija (izstrādāti riska kritēriji, izstrādāti/pilnveidoti nodokļu administrēšanas metodiskie materiāli, veikti nodokļu administrēšanas pasākumi)	30.12.2024.
1.3. mērķis. Pastāvīgs dialogs ar politikas veidotājiem nodokļu un muitas sistēmas kompleksai pilnveidei			
1.3.1.	Aktīvi iesaistīties nodokļu un muitas tiesību aktu pilnveidē un jauno nodokļu politikas pamatnostādņu izstrādē, ņemot vērā klienta perspektīvu		
1.3.1.1.	Veicināt nodokļu administrēšanu un muitu reglamentējošās tiesību aktu jomas attīstību, turpinot iesaistīties tiesību aktu projektu iniciēšanā, izstrādē	1. Sagatavot un līdzdarboties citu struktūrvienību normatīvo aktu izstrādē, dalība sanāsmēs un sniegti FM priekšlikumi nodokļu un muitas jomas tiesību sistēmas pilnveidei	30.12.2024.
		2. Sniegti priekšlikumi normatīvo aktu grozījumiem, tos izstrādājot vai līdzdarbojoties to izstrādē	30.12.2024.

		3. Nodrošināta Latvijas Republikas un VID līdzdalība ES Muitas reformas izstrādē: izskatīts jaunais Savienības Muitas kodekss (JSMK), sniegti priekšlikumi JSMK projekta grozījumiem, sniegts atbalsts FM nacionālās pozīcijas par JSMK izstrādei, nodrošināta VID dalība ES Padomes Muitas Savienības darba grupas sanāksmēs (atbilstoši ES Padomes prezidentūras (Beļģija, Ungārija) noteiktajam grafikam JSMK izskatīšanai)	30.12.2024.
		4. Izvērtēts risinājums Kontu reģistra likumā un MK noteikumos Nr.186 "Kārtība, kādā kredītiestāde, krājaizdevu sabiedrība un maksājumu pakalpojumu sniedzējs sniedz informāciju kontu reģistram un kontu reģistra informācijas lietotāji saņem kontu reģistra informāciju"	30.12.2024.
1.3.1.2.	Veicināt nodokļu maksātāju struktūrvienību reģistrēšanu saimnieciskās darbības veikšanas vietā	Sniegti priekšlikumi grozījumiem MK 2015. gada 22.septembra noteikumos Nr. 537 "Noteikumi par nodokļu maksātāju un nodokļu maksātāju struktūrvienību reģistrāciju Valsts ieņēmumu dienestā", lai iedzīvinātu praksē nodokļu maksātāju struktūrvienību reģistrēšanu fiziskajās darbības vietās	01.12.2025.

1.3.1.3.	Samazināt administratīvo slogu un vienkāršot esošās procedūras, pārskatot un pilnveidojot ar tām saistītus jautājumus VID	Transportlīdzekļu atestācijas procesa, atbilstoši TIR Konvencijas noteikumiem, deleģēšana citai institūcijai vai organizācijai. RR1: Izveidota darba grupa (VID MP, FM, SM, Biedrība “Autopārvadātāju asociācijai “Latvijas auto””, TIR karnetes turētāju pārstāvji, u.c. transporta un loģistikas nozares asociāciju pārstāvji) (30.12.2024.). RR2: Nodrošināta darba grupas vadīšana (VID MP) un darba dokumentu sagatavošana (30.12.2024.). RR3: Darba grupas ietvaros izstrādāta deleģējuma koncepcija (t.sk. konsultācijas ar citām institūcijām, piemēram, TM) un sagatavots Informatīvais ziņojums MK (30.12.2024.). RR4: Darba grupa, atbilstoši saskaņotajai koncepcijai un MK atbalstītajam Informatīvajam ziņojumam, sagatavo tiesību aktu grozījumu paketi (Muitas likums, grozījumi MK 30.06.2020. noteikumos Nr. 431 “Muitas procedūras – tranzīts – piemērošanas noteikumi”, izvērtē nepieciešamību jaunu MK noteikumu izstrādei) (30.12.2024.). RR5: Darba grupa sniedz FM atbalstu tiesību aktu grozījumu paketes virzībā Saeimā un MK (30.12.2025.)	30.12.2025.
----------	---	---	-------------

2. prioritāte "ATBILSTĪBA". Vieda uzraudzība un taisnīga attieksme

Nr.	Uzdevums	Rezultāts/Rezultatīvais rādītājs	Izpildes termiņš
2.1. mērķis. Datu izmantošana efektīvākai pārkāpumu atklāšanai un novēršanai			
2.1.1.	Attīstīt nodokļu nomaksas veicināšanas un muitas kontroles prioritāro pasākumu plānošanu, balstoties uz plašākas datu analīzes ietvaros novērotajām tendencēm		
2.1.1.1.	Identificēt iespējamās risinājumus, kā, ņemot vērā kontroles funkcijas ierobežotos resursus, izmantot liela apjoma datus, jaunās tehnoloģijas un datu analīzi, lai paaugstinātu nodokļu administrācijas, muitas kontroles un izmeklēšanas spēju atklāt sarežģītus izvairīšanās no nodokļu un muitas saistību izpildes paņēmienus	1. VID informācijas sistēmās, t.sk., Datu noliktavu sistēmā, integrēta informācija izmantošanai nodokļu administrācijas darbību nodrošināšanai, integrēta CSDD rīcībā esošā informācija no fiziskās personas iesniegumā par Eiropas Savienības dalībvalstī iegādāta transportlīdzekļa reģistrāciju CSDD, ja vienlaikus ar transportlīdzekļa reģistrāciju fiziskai personai tiek reģistrēts atsavināšanas aizliegums	30.06.2024.
		2. Izvērtēt situāciju attiecībā uz kredītiestāžu sniegto informāciju par nodokļu maksātāju aizdomīgiem darījumiem un sniegt priekšlikumus situācijas pilnveidei. RR1: Izvērtēti VID procesi, kuros tiek izmantoti aizdomīgie darījumi. RR2: Sniegti priekšlikumi grozījumiem likumā "Par nodokļiem un nodevām". RR3: Noteiktas tipoloģijas un iekļautas vadlīnijās. RR4: Aktualizēti standartpārskati, kurus izmanto arī citas struktūrvienības	30.12.2024.
2.1.1.2.	Ierobežot komersantu slēpto ekonomisko darbību, identificējot neregistrētas saimnieciskās darbības veikšanu vai izvairīšanos no nodokļu nomaksas, balstoties uz trešo pušu datiem un datu analīzi	1. Veikta saimnieciskās darbības apturēšana, ja no NP saņemta informācija par saimnieciskās darbības apturēšanas uzsākšanas nepieciešamību, jo pēc NP preventīvo pasākumu veikšanas nodokļu maksātāja nodokļu saistību izpildes disciplīnā nav vērojamas pozitīvas pārmaiņas	30.12.2024.
		2. Identificētas fiziskās personas, kuras veic saimniecisko darbību - digitālā satura veidotāji, neregistrējoties kā nodokļu maksātājs	30.12.2024.

2.1.1.3.	Pilnveidot e-komercijas uzraudzību	1. Atbilstoši VID kapacitātes un tehnoloģiskam nodrošinājumam, identificēti nodokļu maksātāji, kuri veic e-komerciju, neievērojot normatīvo aktu prasības, un veikti pasākumi (nodota informācija NP nodokļu maksātāju struktūrvienību reģistrēšanai, domēna vārda atslēgšana, piemērots administratīvais sods, u.c. ierobežojošie pasākumi) pārkāpumu novēršanai	30.12.2024.
		2. Identificēti nodokļu maksātāju ieviestie digitālie risinājumi, kas vērsti uz automatizētiem pirkuma procesiem, un veikta nodokļu maksātāju konsultēšana jautājumos par digitālo risinājumu integrēšanas iespējām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktām tehniskām prasībām	30.12.2024.
		3. Izziņāti aktuālie tehniskie risinājumi un informācija par IKT (informāciju komunikāciju tehnoloģiju) un izvērtēta to izmantošana e-komercijas uzraudzības pilnveidošanā	30.12.2024.
2.1.1.4.	Mazināt iespējas un motivāciju organizētās noziedzības grupējumiem veidot un izmantot nelegālās cigarešu ražošanas iekārtas	Iesniegts izskatīšanai Ministru kabinetā VID izstrādātais likumprojekts “Grozījumi Tabakas izstrādājumu, augu smēķēšanas produktu, elektronisko smēķēšanas ierīču un to šķidrumu aprites likumā”	03.03.2025.
2.1.1.5.	Pilnveidot profesionālās pilnveides izglītības un pieaugušo neformālās izglītības ieguves procesu skaistumkopšanas nozarē, izglītības iestādei nodrošinot tā kvalitāti un atbilstošu informāciju izglītojamajiem un sabiedrībai par šiem izglītības veidiem	Izvērtēti iespējamie risinājumi, lai nodrošinātu, ka skaistumkopšanas pakalpojumu sniedzēji var veikt saimniecisko darbību skaistumkopšanas jomā tikai ar iegūtu profesionālo kvalifikāciju šajā nozarē. RR: Veikts izvērtējums	30.12.2024.

2.1.1.6.	Nodrošināt likumprojekta “Grozījumi likumā “Par iedzīvotāju ienākuma nodokli””(vispārējā deklarēšanās) ieviešanu ar 2025. gadu (deklarēti ienākumi par 2024. gadu)	Izstrādāts risks balstīts fizisko personu ienākumu kontroles mehānisms, izmantojot vispārējās deklarēšanas procesā (šobrīd ikgadējās deklarēšanas procesā) iegūto informāciju, citu VID rīcībā esošo informāciju un izstrādāta pamudinājumu sistēma fiziskām personām, lai palielinātu valsts budžeta ieņēmumus, īpašu vērību pievēršot fiziskām personām, kuras neizmanto EDS. RR2: Izstrādāts risks balstītu fizisko personu ienākumu pārbaudes/uzraudzības mehānisms (30.12.2024.). RR3: Izstrādāta pamudinājumu sistēma fiziskām personām, lai palielinātu valsts budžeta ieņēmumus, t.i., pieteikts RZ, lai pie GID aizpildīšanas parādās Paziņojums, ka bija ārvalstīs gūtie ienākumi vai kontu reģistra neatbilstība (30.12.2024.)	01.10.2025.
2.1.2.	Paaugstināt uzkrāto datu izmantošanas efektivitāti, apzinot VID rīcībā esošās datu kopas un izmantojot datu analītikas un jaunāko tehnoloģiju iespējas, tai skaitā turpinot iedzīvināt nodokļu maksātāju segmentēšanu		
2.1.2.1.	Īstenot datu pārvaldības projektu	Īstenots datu pārvaldības ieviešanas projekts un īstenotas datu pārvaldības ieviešanas plāna aktivitātes 2024.gadā	30.12.2024.

2.1.2.2.	Stiprināt analītikas un datu pārvaldības attīstību nodokļu administrēšanas un muitas jomā (6.1.1.r - 30.06.2024.)	1. Uzsākta modernizēta analītiskā risinājuma darbība. Pabeigti šādi uzlabojumi: - pastāvošās riska sistēmas ir migrētas uz vienotu analītisko platformu, - izstrādāta un ieviesta riska sistēma individuāliem nodokļu maksātājiem, - izstrādāta un ieviesta akcīzes nodokļa riska pārvaldības sistēma, - ESKORT sistēma ir pārnesta uz SAP HANA datubāzi (172.a.p., 6.1.1.1.i. - 30.06.2024.) 2024.gadā īstenotas sekojošas ANM plāna 6.1.1.1.i. aktivitātes: R1: Datu transformācijas VID informāciju sistēmu atbalstam. R2: Izstrādāta fizisko personu riska analīzes sistēma RASA uz HANA platformas. R3: Izstrādāta akcīzes preču aprites riska analīzes sistēma APARSK uz HANA platformas	30.06.2024.
----------	---	---	-------------

		2. Uzsākta jauna analītiskās sistēmas darbība. - Izstrādāta un sāk izmantot IT sistēmu nodokļu maksātāju segmentācijai (t. sk. integrāciju publicētā datubāzē un datu vizualizāciju EDS). - Jaunā sistēma ir integrēta NM 360 grādu skatījumā. (173.a.p., 6.1.1.2.i. - 30.06.2024.) 2024.gadā īstenotas sekojošas ANM plāna 6.1.1.2.i. aktivitātes: R1: Izstrādāta valsts amatpersonu deklarāciju risku analīzes sistēma. RR1: Definētas prasības risku analīzes funkcionalitātes izstrādei. RR2: Nodrošināta automatizēta valsts amatpersonu deklarāciju risku analīze. R2: Izstrādāts muitas procesu risku analīzes 6.posms. RR3: SAP HANA ieviesta automatizēta riska analīze AES deklarācijām, kā arī MAIS pēcmuitošanas pārbažu rezultātiem un to izmantošanu turpmākai deklarāciju atlasei nodokļu kontrolei. R3: Izstrādāta piedziņas riskošanas sistēma	30.06.2024.
		3. Apmācīti darbinieki darbam ar analītisko platformu. - 50 VID speciālisti ir apmācīti strādāt ar SAP HANA platformu. Mācībās galvenā uzmanība tiek pievērsta prasmēm, kas vajadzīgas darbam ar SAP HANA sistēmu, un praktiskām prasmēm sistēmas administrēšanā (AF 174.m., 6.1.1.3.i. - 30.12.2023. (prognozētais izp.t. 31.05.2024.))	31.05.2024.

2.1.3. Modernizēt starptautisko datu apmaiņu, stiprināt pārrobežu sadarbību un atbilstīgu risku analīzi atbilstības jautājumos starptautiskā mērogā			
2.1.3.1.	Identificēt peļņas novirzīšanas veidus, ko īsteno nodokļu maksātāji, kuri veic pārrobežu darījumus un agresīvu nodokļu plānošanu	Informācijas iegūšana par pārrobežu darījumiem un kontroles veikšana. RR1: Nodrošināta digitālās platformas operatoru sniegtās informācijas par pārdevējiem un platformā notikušajiem darījumiem izvērtēšana (DAC 7) un atbilstošo pasākumu veikšana. RR2: Izstrādāti iekšējie noteikumi par VID patstāvīgo struktūrvienību kompetencēm darbā ar Centralizēto elektronisko maksājumu informācijas sistēmu (CESOP). RR3: Nodrošināta Centralizētajā elektronisko maksājumu informācijas sistēmā (CESOP) esošās informācijas izvērtēšana, lai atklātu un apkarotu ar PVN saistītu krāpšanu e-komercijas jomā un atbilstošo pasākumu veikšana. RR4: Stiprināta cīņa pret agresīvu nodokļu plānošanu, izvērtējot DAC6 (kategorijas "A", "B", "C" un "E") ziņojumus par pārrobežu shēmām un atbilstošu nodokļu administrēšanas pasākumu veikšana. RR5: Veikta riska analīze, plānoti un veikti kontroles pasākumi transfertcenu jomā. RR6: Veikti kontroles pasākumi, kas vērsti uz UIN ar saimniecisko darbību nesaistītiem pārrobežu darījumiem	30.12.2024.
2.1.4. Stiprināt starpresoru sadarbību un datu apmaiņu nodokļu un muitas pārkāpumu novēršanai un atklāšanai			
2.1.4.1.	Izstrādāt un ieviest noteiktu informācijas apmaiņas sistēmu, kas nodrošinās datu apmaiņu starp dalībvalstīm (DAC7) par digitālo platformu operatoriem	Ieviests tehniskais risinājums, nodrošināta datu nosūtīšana un saņemšana, ieviesta informācijas apmaiņa	30.12.2024.
2.1.4.2.	Izstrādāt un ieviest noteiktu informācijas apmaiņas sistēmu, kas nodrošinās datu iegūšanu no maksājumu pakalpojumu sniedzējiem (<i>Central Electronic System of Payment Information - CESOP</i>)	Pārņemta 18.02.2020. Padomes Direktīva (ES), atbilstoši minētās Direktīvas un 18.02.2020. Padomes regulas (ES) 2020/283 prasībām un nodrošināta no MPS saņemto datu nosūtīšana uz CESOP. RR: Veikta risinājuma testēšana, risinājums uzstādīts produkcijā, uzsākta datu apmaiņa ar EK CESOP	10.05.2024.

2.1.4.3.	Atbalstīt robežas šķērsošanas kontrolē iesaistīto dienestu darba kapacitātes uzlabošanu Centrālāzijā, realizējot Eiropas Savienības Robežu pārvaldības programmas Centrālāzijā 10.posma 3.komponenti "Tirdzniecības veicināšanas"	Realizēti robežas šķērsošanas kontrolē iesaistītajiem Kazahstānas, Kirgizstānas, Uzbekistānas, Tadžikistānas un Turkmenistānas dienestiem paredzētie pasākumi: - uzlabotas ar muižošanas procesiem saistītās elektroniskās datu plūsmas un attīstīts muitas "Viena loga" princips; - uzlabota tranzīta dokumentu apstrāde; - ieviesti Pasaules Muitas organizācijas un Pasaules Tirdzniecības organizācijas standarti; - pilnveidota starpinstītūciju sadarbība	01.06.2025.
2.1.4.4.	Pielāgot VID IS saistībā ar grozījumiem nacionālajos normatīvajos aktos un grozījumiem ES tiesību aktos, kam ir piešķirts mērķa finansējums	1. Pieteiktas izmaiņas VID IS saistībā ar Eiropas Komisijas 2022.gada 8.decembra pakotnes pievienotās vērtības nodokļa jomā "PVN digitālajā laikmetā" (VAT in the Digital Age) prasībām. RR1:Izstrādāti atbilstoši grozījumi nacionālajos normatīvajos aktos. RR2: Pieteiktas izmaiņas OSS/IOSS sistēmas ietvaru paplašināšanai	30.12.2024.
		2. Pieteiktas izmaiņas VID IS saistībā ar grozījumiem Padomes Direktīvā 2011/16/ES (2011. gada 15. februāris) par administratīvu sadarbību nodokļu jomā un ar ko atceļ Direktīvu 77/799/EEK (DAC1). RR: Pieteiktas izmaiņas DAC1 sistēmā, veikta informācijas apmaiņa	30.06.2024.
		3. Pieteiktas izmaiņas VID IS saistībā ar CBCR direktīvas 2021/2101 (Eiropas Parlamenta un Padomes direktīva (ES) 2021/2101 (2021. gada 24. novembris), ar ko Direktīvu 2013/34/ES groza attiecībā uz ienākuma nodokļa informācijas atklāšanu, ko veic konkrēti uzņēmumi un filiāles ir izstrādāts) prasībām. RR: Pēc ES normatīvo aktu par deklarācijas formas pieņemšanu tiks sagatavots dokuments iesniegšanai EDS	30.12.2024.
2.1.4.5.	Izstrādāt un ieviest noteiktu informācijas apmaiņas sistēmu, kas nodrošinās datu apmaiņu starp MVU un Eiropas Savienības dalībvalstīm (SME)	RR1: Izstrādāti atbilstoši grozījumi nacionālajos normatīvajos aktos. RR2: Izstrādāts un ieviests īpašais atbrīvojums MVU (SME risinājums)	30.12.2024.

2.1.5. Pilnveidot sankciju riska pārvaldības procesus			
2.1.5.1.	Turpināt attīstīt muitas risku analīzi sankciju ievērošanas kontrolei	R1: Izveidota kontroles sistēma ieviesto sankciju uzraudzības nodrošināšanai - stājoties spēkā jauniem sankciju regulējumiem, nodrošināta skaidrojumu, apmācību sniegšana muitas amatpersonām, kā arī automatizēta riska analīzes veikšana, lai nodrošinātu sankciju ievērošanu, kā arī samazinātu to apiešanas risku. R2: Aktīva darbība EK darba grupā par sankciju kontroles jautājumiem un sadarbība ar Baltijas valstu muitas dienestiem sankciju ievērošanas kontroles vienveidīgai piemērošanai. RR1: Par sankciju kontroles jautājumiem apmācītās muitas amatpersonas (skaits). RR2: Attiecībā uz sankciju risku sagatavotās riska informācijas veidlapas (skaits). RR3: Attiecībā uz sankciju risku veiktās dokumentu kontroles (skaits). RR4: Attiecībā uz sankciju risku veiktās fiziskās kontroles (skaits). RR5: Attiecībā uz sankciju risku noraidītie sūtījumi (kopējais skaits)	30.12.2024.
		R3: Veicināta sadarbība informācijas apmaiņas jomā ar trešajām valstīm, lai novērstu sankciju apiešanu	30.12.2024.

2.2. mērķis. Uz jaunākajām tehnoloģijām un metodēm balstīts muitas kontroles process

2.2.1. Ieviest viedus risinājumus muitas kontroles un muitas kontroles procesos			
2.2.1.1.	Attīstīt BAXE sistēmu, to sasaistīt ar dzelzceļa MKP skeneriem un ieviest dzelzceļa kravu skenēto attēlu analīzes automatizācijas risinājumu (Nodrošināt muitas kontroles punktā skenēto attēlu attālinātu un centralizētu analīzi (6.1.2.r. - 31.08.2026.))	Ieviesti inovatīvi risinājumi muitas darbā un efektīvizēti muitas kontroles procesi. RR1: Dzelzceļa skeneri muitas kontroles punktos “Indra” un “Kārsava” savienoti ar BAXE informācijas sistēmu (176.a.p., 6.1.2.1.i. - 31.03.2025.) RR2: Sagatavota iepirkuma dokumentācija un izsludināts iepirkums BAXE pilnveidošanai (31.03.2024.) RR3: Parakstīts līgums par BAXE pilnveidošanu un sasaisti ar dzelzceļa MKP rentgena iekārtām (31.07.2024.) RR4: Ieviesta dzelzceļa kravu skenēto attēlu analīzes platforma (177.a.p., 6.1.2.1.i. - 31.03.2026.) RR5: Sagatavota iepirkuma dokumentācija un izsludināts iepirkums (30.06.2024.) RR6: Parakstīts līgums par dzelzceļa kravu skenēto attēlu analīzes platformas izveidi (31.10.2024.)	31.03.2026.
2.2.1.2.	Ieviest pasta sūtījumu muitas kontroles automātisko līniju (Nodrošināt muitas kontroles punktā skenēto attēlu attālinātu un centralizētu analīzi (6.1.2.r. - 31.08.2026.))	Ieviesti inovatīvi risinājumi muitas darbā un efektīvizēti muitas kontroles procesi. RR1: Lidostas muitas kontroles punktā ieviesta līnija pasta sūtījumu viedai skenēšanai un automātiskai šķirošanai/analīzei (180.a.p., 6.1.2.3.i. - 31.03.2025.). RR2: Pabeigta iepirkumu procedūra un noslēgts līgums “Rentgena iekārtas un pasta sūtījumu automātiskās līnijas piegāde, uzstādīšana, uzturēšana un garantijas nodrošināšana” (01.05.2024.) RR3: Uzstādīta pasta sūtījumu skenēšanas un automātiskās šķirošanas/analīzes līnija Lidostas MKP (31.03.2025.)	31.03.2025.
2.2.1.3.	Līdzdarboties kontroles dienestu funkciju īstenošanai Kundziņsalā nepieciešamās infrastruktūras izveidē un uzstādīt kravu kontroles rentgena iekārtu (Nodrošināt muitas kontroles punktā skenēto attēlu attālinātu un centralizētu analīzi (6.1.2.r. - 31.08.2026.))	Izveidota infrastruktūra kontroles dienestu funkciju īstenošanai Kundziņsalā (6.1.2.4.i. - 31.08.2026.). RR1: Uzstādīta kravu kontroles rentgena iekārta (185.a.p., 6.1.2.4.i - 31.08.2026.) RR2: Kravu kontroles rentgena iekārtas infrastruktūras izbūves projekta saskaņošana (30.09.2024.)	31.08.2026.

2.2.1.4.	Pilnveidot muitas kontroles tehnisko aprīkojumu, lai nodrošinātu atbilstoši ātru muitas formalitāšu nokārtošanu, robežas šķērsošanu un vienlaikus efektīvu kontroli	1. Pilnveidoti muitas kontrolei nepieciešamie tehnoloģiskie risinājumi, kas sekmē muitas risku pārvaldību piegādes ķēdē: Realizējot EEZ finanšu instrumenta programmas projektu "Ekonomisko noziegumu novēršana un apkarošana robežšķērsošanas vietā "Terehova"": RR1: Uzlabota robežšķērsošanas vietas "Terehova" infrastruktūra: - veikta asfalta seguma virskārtas nomaiņa joslās un uzlabotas RŠV inženierkomunikācijas (ventilācijas sistēmas un elektroapgādes sistēmas modernizācija). RR2: Modernizētas telpas un aprīkojums muitas darba suņu praktiskām apmācībām/treniņiem: - veikta kinoloģijas dienestam paredzēto telpu būvniecība/rekonstrukcija; - uzlabota darba suņu mācību teritorija un aprīkojums. RR3: Pilnveidota informācijas sistēma automātiskai nodarbināto sadalīšanai pa darba vietām muitas kontroles punktos (DOIS). RR4: Noorganizēts publisks pasākums - starptautiskas sacensības kinologiem un darba suņiem aizliegto vielu meklēšanā, kā arī projekta noslēgums	30.04.2024.
		2. Uztādīta bagāžas kontroles rentgena iekārta Terehovas MKP RR1: Pabeigta iepirkumu procedūra un noslēgts līgums (01.05.2024.). RR2: Uztādīta iekārta (31.03.2025.)	31.03.2025.

3. Realizējot EK Muitas kontroles aprīkojuma instrumenta (CCEI) projektu "Muitas kontroles iekārtu robežšķērsošanas vietās pilnveidošana": RR1: Uztādīta palešu/bagāžas kontroles rentgena iekārta Rīgas brīvostas MKP – 2025.gada 1.cet. 1.1. Pabeigta iepirkumu procedūra un noslēgts līgums 01.05.2024. 1.2. Uztādīta iekārta 31.03.2025. RR2: Iegādāta mobilā kravu kontroles rentgena iekārta Rīgas brīvostas MKP – 2025.gada 1.cet. 2.1. Atkārtoti izsludināts iepirkums. 2.2. Pabeigta iepirkumu procedūra un noslēgts līgums 01.09.2024. 2.3. Uztādīta iekārta 31.10.2025. Iekārtas darbības uzsākšana (30.11.2025.) RR3: Izbūvēta nepieciešamā infrastruktūra, uztādīta kravu kontroles rentgena iekārta un uzsākta tās ekspluatācija Grebņevas MKP – 2027.gada 1.cet. 3.1. Izsludināts iepirkums (30.12.2024.) 3.2. Noslēgts līgums (30.12.2025.) 3.3. Iekārtas piegāde (30.12.2026.)	28.02.2027.
4. Uzsākta nepieciešamā infrastruktūras izbūve dzelzceļa kravu kontroles rentgena iekārtas uzstādīšanai Zilupes MKP RR1: Izsludināts iepirkums par infrastruktūras izbūves projektēšanu dzelzceļa kravu kontroles rentgena iekārtas uzstādīšanai Zilupes MKP (30.12.2024.). RR2: Noslēgts līgums (30.12.2024.)	30.10.2027.
5. Realizējot ES pretrāpšanas programmas (UAF) projektu "Muitas kapacitātes stiprināšana, izmantojot video reģistratorus", sekmēta godprātības, ētiskas rīcības ievērošana un nelegālās tirdzniecības novēršana, uzlabota iespēja atpazīt aizdomīgu uzvedību un veikt iespējamā apdraudējuma analīzi. RR: Izsludināts iepirkums, noslēgts līgums un piegādāti videoreģistratori, darba pienākumu veikšanas laikā ar tiem nodrošinot visas MKP strādājošās amatpersonas	30.12.2024.

		6. Realizējot ES pretrāpšanas programmas (UAF) projektu “Muitas atļauju atbilstības uzraudzība” nodrošināta iespēja veikt muitas atļauju nosacījumu ievērošanas pārbaudes un uzraudzību muitas noliktavās un uzņēmumu atrašanas vietās Latvijas teritorijā. RR1: Realizēts iepirkuma process specializēta transportlīdzekļa (mobilas darba vietas) iegādei muitas atļauju kontroles vajadzībām (30.12.2024.). RR2: Realizēts iepirkuma process naftas produktu kontroles tehniskā aprīkojuma iegādes 1.posmam (30.12.2024.)	31.12.2025.
2.2.1.5.	Ieviest viedās robežas risinājumus, nodrošinot tehniskā aprīkojuma un informācijas sistēmu savstarpēju integrāciju ES ārējās robežas autoceļu RŠV, kā arī elektronisko rindu ar iepriekšēju pieteikšanos	Valsts akciju sabiedrības “Latvijas valsts un televīzijas centrs” virsvadībā izstrādāts informatīvais ziņojums “Par Latvijas Republikas ārējās robežas stiprināšanas risinājuma izvērtējumu un turpmāko rīcību”, kurā atrunāts redzējums par Robežšķērsošanas un kontroles procesa elektronizētas pārvaldības sistēmas (RKPEPS) un iepriekš pieteikšanās risinājumu sauszemes ārējās robežas robežšķērsošanas vietās izveidošanu un uzturēšanu, kā arī robežšķērsošanas iepriekš pieteikšanās/elektroniskās rindas e-pakalpojuma (viedas robežas risinājuma pirmais posms) nodrošināšanu. Ziņojums apstiprināts MK (30.12.2024.)	31.12.2026.
2.2.1.6.	Novērstas nepilnības testēšanas iekārtu pieejamībā Muitas laboratorijā	Realizējot CCEI projektu “Muitas laboratorijas tehniskā aprīkojuma pilnveidošana”, nomainīts novecojušais aprīkojums un iegādāts jauns un moderns analītiskais aprīkojums. RR1: Noslēgti līgumi par 1.kārtā iekļauto testēšanas iekārtu (GC-GC-MS degvielas eiromarķiera noteikšanai, elementanalizators, sēra satura analizators, polarimētrs, klimatkontroles iekārta) piegādi un uzstādīšanu, veikta piegāde, apgūtas un ieviestas atbilstošas testēšanas metodes Muitas laboratorijas darbā (30.12.2024.). RR2: Realizēta iepirkuma procedūra projekta 2.kārtā iekļauto testēšanas iekārtu (2 gāzes hromatogrāfi, 2 uzliesmošanas punkta analizatori, viskozitātes analizators, mitruma analizators un optiskais/digitālais mikroskops ar kameru) piegādei (30.12.2024.)	01.10.2025.
2.2.1.7.	Pilnveidot muitas kontrolei nepieciešamos tehnoloģiskos risinājumus	Uzstādītas pretkritienu drošības sistēmas dzelzceļa vagonu muitas kontrolei Indras MKP. Noslēgts līgums par būvniecības ieceres dokumentāciju	31.08.2024.

2.2.2. Ieviest un attīstīt ārējās tirdzniecības nodrošināšanai nepieciešamās IS atbilstoši ES un nacionālajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām			
2.2.2.1.	Attīstīt Elektronisko muitas datu apstrādes sistēmu (EMDAS) saskaņā ar Eiropas Komisijas tehniskajām prasībām, lietotāju prioritāri noteiktajām vajadzībām un procesu automatizācijas nepieciešamību	R1: Atbilstoši Eiropas Komisijas noteiktajām tehniskajām prasībām ieviesta jauna EMDAS funkcionalitāte – Centralizētās muietošanas importam (CCI) 1.fāze. Savienības Muitas kodeksā paredzētā vienkāršojuma (centralizētā muietošana importam) nodrošināšanai. Uzsākta CCI 2.fāzes izstrāde. RR1: Izveidota datu apmaiņa ar citu ES dalībvalstu sistēmām. R2: Ieviestas jaunas EMDAS Automatizētās eksporta sistēmas (AES), Automatizētās importa sistēmas (AIS) un Tranzīta kontroles sistēmas 2 (TKS2) versijas, nodrošinot izmaiņas datu apmaiņā saskaņā ar Eiropas Komisijas tehniskajām prasībām, kā arī jaunas funkcionalitātes atbilstoši lietotāju prioritāri noteiktajām vajadzībām un pieejamajiem resursiem. RR2: Pilnveidotas trīs EMDAS apakšsistēmas	30.12.2024.
2.2.2.2.	Ieviest Importa kontroles sistēmas 2 (IKS2) 3.laidienu	Ieviests IKS2 3.laidiens jūras, dzelzceļa un sauszemes pārvadājumu veidiem	30.12.2024.
2.2.2.3.	Veikt nepieciešamās izmaiņas IS, lai nodrošinātu pavadītas un nepavadītas skaidras naudas deklarāciju reģistrēšanu un informācijas apmaiņu ar EK	Pielāgotas muitas IS, lai nodrošinātu pavadītas un nepavadītas skaidras naudas deklarāciju reģistrēšanu, t.sk. datu nodošanu uz OLAF AFIS CIS datu bāzi	30.12.2024.
2.2.3. Stiprināt pēcmuietošanas pārbaudžu jomu un kontroli pār muitas maksājumu pareizu un pilnīgu iekasēšanu, veicinot labprātīgu saistību izpildi			
2.2.3.1.	Pārskatīt un optimizēt pēcmuietošanas procesu, fokusējoties uz risku analīzi balstītām nodokļu maksātāju pilna muitas darījumu cikla pārbaudēm, nevis atsevišķu muitas procedūru kontroles aspektu, tādējādi veicinot nodokļu un muitas saistību labprātīgu izpildi	Pēcmuietošanas pārbaudēs, piemērojot muitas un nodokļu kontroles procedūras, panākts labprātīgas saistību izpildes īpatsvars vismaz 73%	30.12.2024.
2.2.3.2.	Nodrošināt muitas personāla resursu efektīvu izmantošanu un pilnveidot muitas kontrolei nepieciešamo iekšējo normatīvo aktu regulējumu muitas tarifu piemērošanas jomā	Izstrādāta iekšējā kārtībā, kādā tiek noteikta preču muitas vērtība, preču izcelsme un muitas maksājumu piemērošana	30.06.2024.

2.2.4. Turpināt mērķtiecīgu muitas risku pārvaldību muitas maksājumu iekasēšanas un preču pārrobežu pārvietošanas ierobežojumu un aizliegumu kontroles nodrošināšanai			
2.2.4.1.	Attīstīt muitas risku analīzi drošības un drošuma nodrošināšanai	Ieviesta automatizēta riska analīze IKS2 2.laidienam drošības un drošuma risku novēršanai	30.12.2024.
2.2.4.2.	Nodrošināt oglekļa ievēdkorekcijas mehānisma (OIM) kompetentās iestādes funkcijas pārejas posmā	R1: Nodrošināta OIM regulas ieviešana (atbilstoši pārejas posmam) Latvijā. R2: Sniegta informācija Eiropas Komisijai par nacionālā plāna izpildi. R3: Pārvaldīts OIM pārejas perioda portāls. R4: Nodrošināts atbalsts pārskatu iesniedzējiem. RR1: Sniegta informācija EK par nacionālā plāna izpildi (1x ceturksnī). RR2: Nodrošināta komersantu ziņojumu izskatīšana pēc EK pieprasījuma (skaits). RR3: Piešķirtas lietotājtiesības komersantiem OIM portāla izmantošanai (skaits). RR4: Definētas prasības un ieviestas izmaiņas VID IS (skaits) (30.12.2025.)	30.12.2024.
2.3. mērķis. Vieda nodokļu nomaksas veicināšana			
2.3.1. Efektivizēt nodokļu kontroles procesu, īstenojot jaunu pieeju nodokļu administrēšanā – nodokļu kontroli			
2.3.1.1.	Atbilstoši veiktajam elektronisko ierīču un iekārtu tiesiskā regulējuma izvērtējumam, izstrādāti nepieciešamie grozījumi normatīvajos aktos	Izstrādāti nepieciešamie normatīvo aktu grozījumi elektronisko ierīču un iekārtu tiesiskā regulējuma pilnveidošanai. RR: FM iesniegts izvērtējuma ziņojums (15.02.2024.)	01.09.2024.
2.3.1.2.	Nodrošināt dalību starptautisko organizāciju politiku iniciatīvu par starptautisko automātisko informācijas apmaiņu nodokļu jomā izstrādē un ieviešanā, lai pilnveidotu nodokļu nomaksas kontroli	Nodrošināta VID pieeja krypto aktīviem automātiskās informācijas apmaiņas ietvaros (30.12.2026.). RR1: Saņemtas funkcionālās un tehniskās specifikācijas no Eiropas Komisijas (30.12.2024.). RR2: Veikts aptuvenais sistēmas ieviešanas novērtējums (30.12.2024.)	30.12.2026.
2.3.1.3.	Veikt kontroles un uzraudzības pasākumus fizisko personu privātmāju būvlaukumos, atbilstoši risku analīzes izvērtējumam par fizisko personu – būvatļaujas saņēmēju legālu finanšu līdzekļu esamību būvniecības procesu nodrošināšanai un projekta realizācijai un legāli iegādātu pakalpojumu esamību būvniecības darbu veikšanai	VID veikti kontroles un uzraudzības pasākumi fizisko personu privātmāju būvlaukumos	30.12.2024.

2.3.2. Ieviest viedus risinājumus kontroles procesa darbību plūsmu nodrošināšanai			
2.3.2.1.	Nodrošināt valsts IKT resursu izmantošanas efektivitātes un sadarbības paaugstināšanu (2.1.2.r - 31.08.2026.)	Sadarbībā ar VARAM (VRAA) īstenota attaisnojuma dokumentu (e-rēķinu) elektroniskās aprites sistēmas ieviešana Latvijā, lai noteiktu obligātu prasību komersantu (B2B) segmentā izrakstīt e-rēķinus strukturētā elektroniskā formā. RR1: Sniegta informācija FM informatīvā ziņojuma sagatavošanai par obligātu e-rēķinu lietošanas noteikšanu strukturētā elektroniskā formā ieviešanas gaitu un nepieciešamajām izmaiņām (30.04.2024.). RR2: Ieviesta obligātā prasība Grāmatvedības likumā un citos normatīvajos aktos, lai noteiktu nodokļu maksātājiem (B2B) segmentā e-rēķinu lietošanai strukturētā elektroniskā formā (01.09.2024.). RR3: Izstrādāts un ieviests produktīvā darbībā e-rēķinu aprites risinājums (30.12.2025.)	30.12..2025.
2.3.2.2.	Pilnveidot UIN administrēšanas procesu	R1: Izveidota darba grupa UIN administrēšanas procesa pilnveidošanai. R2: Vērtējot konkrētus gadījumus, riska analīzes rezultātā uzkrāta informācija par identificētām UIN agresīvās plānošanas vai izvairīšanās shēmām un metodēm. R3: Definēti UIN riski un pilnveidota "ESKORT" zināšanu bāze. R4: Izvērtēti iespējamie risinājumi UIN administrēšanas procesa pilnveidošanai. R5: Izstrādāts riskos balstīts kontroles/pārbaudes/uzraudzības mehānisms UIN jomā	30.12.2024.
2.3.2.3.	Nodrošināt riska informācijas pieejamību un caurskatāmību izmantošanai nodokļu maksātāju riska analīzes procesos attiecībā uz nodokļu maksātāju identificēšanu, kuri iesaistās nodokļu izvairīšanās shēmās, PVN deklarācijās deklarējot riskantus darījumus ES ietvaros, kas vērsti uz ar UIN un darba algas nodokļiem aplicamā ienākuma samazināšanu, nodrošinot naudas plūsmu	Nodrošināta riska informācijas pieejamība un caurskatāmība, tā izmantota riska analīzes procesos	30.12.2024.
2.3.2.4.	Nodrošināt metodoloģisko atbalstu izvairīšanās novēršanai no pievienotās vērtības nodokļa nomaksas	Izstrādāta rokasgrāmata vienveidīgam metodoloģiskajam atbalstam izvairīšanās novēršanai no pievienotās vērtības nodokļa nomaksas	30.12.2024.

2.3.3. Ieviest jaunu pieeju nodokļu strīdu risināšanai (piemēram, izlīgumu slēgšanas iespējas), lai mazinātu tiesvedības termiņus un tiesvedību skaitu			
2.3.3.1.	Īstenot starpvalstu nodokļu strīdu risināšanu dubultās nodokļu aplikšanas novēršanai	1. Nodrošinātas savstarpējās saskaņošanas procedūras atbilstoši kompetencei. RR: Pieņemti lēmumi savstarpējās saskaņošanas procedūrā (MAP): 1. lēmums par MAP uzsākšanu; 2. lēmums par atteikumu uzsākt MAP; 3. lēmums par vienaspusēju dubultās nodokļu aplikšanas novēršanu; 4. lēmums par divpusēju nodokļu aplikšanas novēršanu	30.12.2024.
		2. Izveidota strīdu izšķiršanas padomdevēju komisija vai strīdu alternatīvas izšķiršanas komisija (arbitrāža, kas nav VID)	30.12.2024.
		3. Nodrošināta VID pārstāvība padomdevēju komisijā vai strīda alternatīvā izšķiršanas komisijā, atbilstoši konvencijai un direktīvai. RR: Lietu veids (transfertenā, peļņas attiecināšanas, citu nodokļu lietas, procesuālo jautājumu lietas) un skaits, kurās nodrošināta pārstāvība padomdevēju komisijā vai strīda alternatīvā izšķiršanas komisijā	30.12.2024.
2.4. mērķis. Noziedzīgu nodarījumu valsts ieņēmumu un muitas jomā atklāšanas rezultativitātes paaugstināšana			
2.4.1.	Paaugstināt kriminālprocesu izmeklēšanas efektivitāti, izstrādājot un ieviešot uz mērķa sasniegšanu vērstu rezultatīvo rādītāju sistēmu, stiprinot kriminālizlūkošanas analītisko kapacitāti un digitalizējot kriminālprocesuālās darbības		
2.4.1.1.	Ieviest Valsts kontroles revīzijas “Vai pastāv iespēja samazināt izmeklēšanas iestāžu skaitu un pārskatīt kompetenču sadalījumu starp tām?” ieteikumus (revīzijas grafiks Nr.2.4.1-5/2021)	Lai nodrošinātu vienotu izmeklēšanas darba uzskaiti, novērtēšanu, uzraudzību un kontroli, izvērtēt Valsts policijas izstrādātās metodikas piemērotību to veiktā izmeklēšanas darba uzskaitē, novērtēšanai, uzraudzībai un kontrolei, izstrādāt/pielāgot metodiku iestādes vajadzībām	01.11.2024.
2.4.1.2.	Izstrādāt un ieviest metodiku kriminālprocesu izmeklēšanas efektivitātes novērtēšanai un kvalitātes paaugstināšanai, balstoties uz tiesību aizsardzības iestāžu kopīgi izstrādātiem principiem, sasniedzamajiem rezultātiem un rezultatīvajiem rādītājiem	Līdzdalība metodiku izstrādē kriminālprocesu izmeklēšanas efektivitātes novērtēšanai un kvalitātes paaugstināšanai, balstoties uz tiesību aizsardzības iestāžu kopīgi izstrādātiem principiem, sasniedzamajiem rezultātiem un rezultatīvajiem rādītājiem	01.11.2024.

2.4.1.3.	E-lietas platformas izveide (Procesu norises elektroniskā vidē valsts platformas likums)	R1: Nodrošināta Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu un muitas policijas pārvaldes iekļaušanās E-lietas platformā: - Modernizēts izmeklētāju tehniskais aprīkojums, pielāgots darbam ar e-lietu visā Latvijas teritorijā. RR1: Iegādāti portatīvie datori (125 gab.). R2: Izveidota datu apmaiņa ar E-KRASS. RR2: Ieviesta datu apmaiņa starp integrētās riska IS un E-KRASS, un pilnveidota datu apmaiņa ar APAS	2027.gada 2.pusgads
2.4.1.4.	Īstenot EEZ finanšu instrumenta programmas "Starptautiskā policijas sadarbība un noziedzības apkarošana" projekta "Tiesībsargājošo iestāžu sadarbības veicināšana ekonomisko noziegumu novēršanā un apkarošanā Latvijā" aktivitātes atbilstoši 2024.gada plānam *(projekta plānotais beigu termiņš 30.04.2024.)	Ieviesta Nacionālā kriminālizlūkošanas modeļa atbalsta sistēma VID, izveidota datu apmaiņa starp VID un Iekšlietu ministrijas resora pakļautības iestādēm. RR1: Izstrādāti skaidri noteikti ierobežojumi sadarbībai, apstrādājamo datu apjomam, datu uzglabāšanas ilgumam un digitālās datu apmaiņas protokolam un iesniegti saskaņošanai MK. Noslēgts līgums par starpinstitūciju informācijas apmaiņu ar Valsts policiju. RR2: Izstrādāta bāzes sistēmas funkcionalitāte saskaņā ar specifikācijām un arhitektūras aprakstu, informācijas apmaiņas protokols un informācijas apmaiņas pakalpojumi. RR3: Apmācīti 32 analītiķi	30.04.2024.
2.4.1.5.	Paaugstināta VID Nodokļu un muitas policijas pārvaldes (NMPP) darba efektivitāte, pilnveidojot analītikas izmantošanu noziedzīgo nodarījumu atklāšanai un novēršanai, kā arī pārskatot/pilnveidojot iekšējās kontroles sistēmu korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai VID Nodokļu un muitas policijas pārvaldē	1. VID NMPP analītiskās kapacitātes stiprināšana un efektīva, mērķēta un jēgpilna VID rīcībā esošās informācijas izmantošana, kas balstīta vispārējā datu analīzē un šķērspārbaudē, nodrošinot efektīvu VID NMPP resursu izmantošanu cīņai ar noziedzīgu nodarījumu valsts ieņēmumu jomā novēršanu un apkarošanu	31.12.2025.
		2. Ieviesta vienota informācijas sistēma (Integrētā risku informācijas sistēma-IRIS) noziedzīgu nodarījumu apkarošanā valsts ieņēmumu un muitas lietu jomā	30.12.2024.
2.4.1.6.	Īstenot Iekšējās drošības fonda projekta "Akcīzes noziegumu apkarošana Baltijas reģionā" aktivitātes atbilstoši 2024.gada pasākumu grafikam (projekta plānotais beigu termiņš - 31.12.2025.)	RR1: Novērti akcīzes nodokļa zaudējumi - 25 000,00 eiro. RR2: Konfiscēti noziedzīgi iegūtie līdzekļi - 10 000,00 eiro. RR3: Likvidēti noziedzīgie tīkli - 3 gab. R1: Dalībnieku skaits mācību aktivitātēs - 60 cilvēki. R2: Iegādāto aprīkojuma vienību skaits - 46 gab.	31.12.2024.

2.4.1.7.	Īstenot Savienības Krāpšanas apkarošanas programmas projekta "Specializētā transportlīdzekļa iegāde un tehnisko līdzekļu modernizācija" aktivitātes (projekta plānotais beigu termiņš - 30.06.2025.)	RR1: Iegādāts transportlīdzeklis – 1 gab. RR2: Iegādāto aprīkojuma vienību skaits - 3 gab. RR3: Apmācīti aprīkojuma operatori – 2 cilvēki	30.06.2025.
2.5. mērķis. Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas novēršanas risku mazināšana VID ietekmes jomā			
2.5.1. Turpināt attīstīt riskos balstītu noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas, terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanu VID ietekmes jomā			
2.5.1.1.	Nodrošināt likuma subjektu informēšanu par identificētajiem riskiem un rekomendētajiem risku mazināšiem pasākumiem un apmācības, ceļot likuma subjektu un atbildīgo institūciju izpratni par likuma subjektu darbībai piemētošiem NILLTPF riskiem	Nodrošināta likuma subjektu izglītošana semināru un e-apmācību veidā	30.12.2024.
2.5.1.2.	Ierobežot noziedzību nelegāli iegūtu līdzekļu legalizācijas jomā	Nodrošināta nelegāli iegūtu līdzekļu legalizācijas novēršanas uz riska analīzi balstītas uzraudzības funkcijas stiprināšana un pārbaucēju rezultātā sagatavoti materiāli nosūtīšanai tiesību aizsardzības iestādēm	30.12.2024.
2.5.1.3.	Īstenot Pasākumu plānā noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas, terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanai 2023.–2025. gadam noteiktos VID kompetences pasākumus	Nodrošināta uz riska analīzi balstītas NILLTPFN likuma un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasību izpildes pārbaudes nelegāli iegūtu līdzekļu legalizācijas novēršanas jomā. RR: NILLTPFN likuma subjektu īpatsvars, kuru darbība atbilst NILLTPFN likuma un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām 2024.gadā 83 %	30.12.2024.
2.5.1.4.	Nodrošināt uz riska analīzi balstītus uzraudzības pasākumus nelegāli iegūtu līdzekļu legalizācijas novēršanas jomā	Veiktas 800 uz riska analīzi balstītas klātienes pārbaudes	30.12.2024.
2.5.1.5.	Pielāgot VID IS saistībā ar grozījumiem nacionālajos normatīvajos aktos un grozījumiem ES tiesību aktos, kam ir piešķirts mērķa finansējums	Pieteiktas izmaiņas VID IS saistībā ar ārpakalpojuma grāmatvežu licenču termiņa pagarināšanas procesa izstrādei VID IS, kas noteikta Grāmatvedības likuma 38.panta otrajā daļā. RR: Uzsākta ārpakalpojuma grāmatvežu licenču pārreģistrācija (termiņa pagarināšanu)(pārreģistrēto licenču skaits)	31.12.2024.

3. prioritāte "CILVĒKI". Profesionālā izaugsme, darbinieku godprātīguma un motivācijas stiprināšana

Nr.	Uzdevums	Rezultāts/Rezultatīvais rādītājs	Izpildes termiņš
3.1. mērķis. Darbinieku profesionālās izaugsmes un pilnveides veicināšana			
3.1.1. Ieviest kompetenču pieeju personāla vadībā (tajā skaitā personāla atlasē)			
3.1.1.1.	Noteikt būtiskākās un atbilstošākās kompetences noteiktiem amatiem	1. Uzsākts VID amatu kompetenču izvērtēšanas projekts, lai ieviestu tā pieeju personāla vadībā. RR: Izstrādāti kompetenču apraksti (kāda uzvedība un zināšanas nepieciešamas amata pienākumu izpildē) klientu apkalpošanas speciālistiem	30.12.2024.
		2. Daļība Valsts administrācijas skolas (VAS) amatu kompetenču ietvaru izstrādes darba grupās un veikti pilotprojekti (darbinieku novērtēšana ņemot vērā rīcības aprakstus, atbilstošu mācību noteikšana u.tml.) minētajām amatu grupām, ņemot vērā VAS darba grupās izstrādātos kompetenču ietvarus	30.12.2024.
3.1.2. Ieviest cilvēkresursu, t.sk. darbinieku un vadītāju individuālos attīstības plānus, ņemot vērā nepieciešamās zināšanas un prasmes un veicināt darbinieku horizontālo (laterālo) izaugsmi			
3.1.2.1.	Attīstīt horizontālās attīstības sistēmu, lai veicinātu pieredzes apmaiņu un potenciālu priekšlikumu sniegšanu darba uzlabošanai (piemēram, pārcelt darbiniekus citā amatā/ struktūrvienībā uz noteiktu termiņu)	Palielinājies struktūrvienību ierosināto un izpildīto nodarbināto pārcelšanas gadījumu skaits	30.12.2024.
3.1.3. Izstrādāt talantu un karjeras pārvaldības sistēmu, apvienojot dažādus personāla vadības procesus (t.sk. kandidātu piesaisti un atlasī, novērtēšanu, darba snieguma vadīšanu, attīstīšanu, pēctecības un karjeras plānošanu u.c.)			
3.1.3.1.	Pilnveidot mācību vajadzību noteikšanas procesu un analīzi	Pārskatīti VID 11.12.2020. iekšējie noteikumi Nr.51 "Valsts ieņēmumu dienesta ierēdņu un darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanas kārtība" un pilnveidots mācību vajadzību noteikšanas process	30.12.2024.
3.1.3.2.	Izveidot iekšējo pasniedzēju motivēšanas sistēmu	Sagatavoti un iesniegti priekšlikumi par iekšējo pasniedzēju motivēšanas sistēmas izveidi	30.12.2024.
3.1.3.3.	Attīstīt visu līmeņu struktūrvienību vadītāju prasmes:	1. Organizētas mācības vadītājiem	30.12.2024.

	deleģēšana un laika plānošana, atgriezeniskās saites sniegšana, resursu plānošana, komandas motivēšana un saliedēšana, sadarbība u.c.	2. Izvērtēts vadītprasmes progress pēc mācībām un, ja nepieciešams, identificēti jauni pasākumi vadītprasmes pilnveidošanai	30.12.2024.
3.2. mērķis. Darbinieku motivācijas stiprināšana un darbinieku piesaistes sistēmas pilnveidošana			
3.2.1. Īstenot pasākumus ar mērķi nodrošināt konkurētspējīgu un līdzsvarotu VID nodarbināto atlīdzības politiku			
3.2.1.1.	Sniegt priekšlikumus likumdevējam par atlīdzības fonda palielināšanu algu nevienlīdzības mazināšanai salīdzinājumā ar privāto sektoru	Atlīdzības fonda palielināšanai sniegti priekšlikumi prioritāro pasākumu ietvaros	30.12.2024.
3.2.1.2.	Izstrādāt atlīdzības politiku ar mērķi efektīvāk panākt stratēģisko mērķu sasniegšanu	Izstrādāta un ieviesta atlīdzības politika	30.12.2024.
3.2.1.3.	Ieviest Valsts kontroles revīzijas "Vai pastāv iespēja samazināt izmeklēšanas iestāžu skaitu un pārskatīt kompetenču sadalījumu starp tām?" ieteikumus (revīzijas grafiks Nr.2.4.1-5/2021)	Pedalīties darba grupās par izmeklēšanas iestāžu skaitu un kompetenču sadalījuma pārskatīšanu starp tām, kā arī par jaunās atlīdzības sistēmas izstrādi tiesībsardzības iestāžu izmeklētājiem	31.10.2024.
3.2.2. Iedzīvīnāt labbūtības programmu/ risinājumus kā darbinieku motivācijas instrumentu			
3.2.2.1.	Veicināt nodarbināto labbūtības uzturēšanu	1. Identificēti un ieviesti nepieciešamie uzlabojumi jauno darbinieku adaptācijas procesā	30.12.2024.
		2. Organizēti pasākumi, t.sk. informatīvi, darba aizsardzības un labbūtības jomā	30.12.2024.
		3. Apzinātas kritiskās situācijas, kurās nepieciešams noteikt nodarbinātā rīcību saziņā ar klientu. RR1: Organizētas mācības - Smago sarunu vešana, darbs ar sarežģītiem klientiem; Konflikta vadība, atgriezeniskās saites sniegšana vadītājiem. Organizētas supervīzijas sesijas. (30.12.2025.) RR2: Apzinātas kritiskās situācijas klientu apkalpošanā. RR3: Izstrādāts vizuālais materiāls darbiniekiem kā rīkoties, lai gūtu pārlicību un lielāku noturību stresa situācijās, sniedzot pakalpojumus klientiem (30.12.2025.)	30.12.2024.
3.2.3. Stiprināt laba darba devēja tēlu			
3.2.3.1.	Risināt jaunu darbinieku piesaistes jautājumus	Organizēti vismaz divi personāla piesaistes pasākumi	30.12.2024.
3.3. mērķis. Darbinieku godprātīguma un ētiskuma stiprināšana			

3.3.1. Panākt darbinieku rīcības izmaiņas amata pienākumu veikšanā ar mērķi mazināt korupcijas riskus			
3.3.1.1.	Pārskatīt un attīstīt pasākumus korupcijas risku pārvaldībai, fokusējoties uz pasākumu individualizēšanu un pielāgošanu atbilstoši reālajam korupcijas riska profilam	Sadarbībā ar struktūrvienībām pārskatīti ar VID risku pārvaldības procesu korupcijas un interešu konflikta novēršanas jomā saistītie procesi attiecīgajās struktūrvienībās, izstrādāti un ieviesti pasākumi identificēto risku mazināšanai un pārvaldības procesa pilnveidošanai attiecīgajā struktūrvienībā, informēta VID risku vadības komiteja korupcijas un interešu konflikta novēršanas jomā risku pārvaldības procesa novērtējumu un tās pilnveidošanas iespējām attiecīgajā struktūrvienībā	30.12.2024.
3.3.1.2.	Paaugstināta VID Nodokļu un muitas policijas pārvaldes (NMPP) darba efektivitāte, pilnveidojot analītikas izmantošanu noziedzīgo nodarījumu atklāšanai un novēršanai, kā arī pārskatot/pilnveidojot iekšējās kontroles sistēmu korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai VID Nodokļu un muitas policijas pārvaldē	Noteikti efektīvi un lietderīgi korupcijas un interešu konflikta risku mazinošie pasākumi, pamatojoties uz VID iekšējās kontroles sistēmas ietvaros konstatētajiem VID amatpersonu iespējamiem pārkāpumiem un VID NMPP deleģēto uzdevumu un procesu analīzes rezultātā identificētajām risku izpausmēm un potenciālajiem korupcijas risku veicinošajiem apstākļiem, kā rezultāta tiek samazināta korupcijas risku varbūtība iestādē	31.12.2025.
3.3.1.3.	Nodrošināt pastāvīgu komunikāciju ar sabiedrību VID korupcijas risku pārvaldības efektīvizēšanai	Īstenota sabiedrības informēšana par VID ietvaros veikto korupcijas apkarošanas pasākumu rezultātiem (piemēram, preses relīzes, statistikas datu par rezultātiem publicēšana, infografikas, dalība informatīvajās kampaņās, uc.), t.sk. "Nulles tolerances" principa popularizēšana	30.12.2024.
3.3.1.4.	Veicināt visu nodarbināto vienotu izpratni par korupcijas risku pārvaldību un ētiskuma nozīmīgumu	1. Organizēti apmācības/semināri, informatīvas kampaņas VID nodarbinātiem: - par tipiskākajām kļūdām aizpildot VAD; - rīcību kukuļdošanas gadījumā; - aktualitātēm interešu konflikta novēršanā un korupcijas novēršanā un apkarošanā; - iepirkumu jomā iesaistītajiem nodarbinātajiem (interesu konflikta novēršana, atbildība); - Valsts administrācijas skolas seminārs (t.sk. e-kursos) par interešu konflikta un korupcijas novēršanas jautājumiem	30.12.2024.

		2. Ētikas izpratnes veicināšanas jomā īstenoto pasākumu rezultātā samazinājies VID Ētikas komisijai iesniegto sūdzību skaits un VID Ētikas komisijas konstatēto ētikas normu pārkāpumu skaits	30.12.2024.
3.3.2. Īstenot turpmākas VID vērtību iedzīvināšanas aktivitātes			
3.3.2.1.	Īstenot VID vērtību iedzīvināšanas un nostiprināšanās pasākumus ikviena nodarbinātā ikdienas rīcībā	1. Organizēti pasākumi, kas veicina iestādes nodarbināto vērtību apziņu un kolektīva saliedēšanu un nodrošināta informācijas pieejamība par vērtību iedzīvināšanas pasākumiem. RR1: Organizētas diskusijas un gatavoti informatīvi materiāli par nodarbinātajiem aktuālām tēmām. RR2: Realizēti iesaistes projekti, veicinot izstādes un tai nozīmīgo faktu izzināšanu, attīstot zināšanas un vērtību izpratni	30.12.2024.
		2. Veicināta iestādes pozitīva tēla veidošana, realizējot uz iekšējo un ārējo sadarbību vērstus projektus. RR1: Izzināta Vēstnešu kustību darbība citās institūcijās un privātajā sektorā. Organizēta pieredzes apmaiņa. RR2: Realizēti projekti, kas veicina sadarbību starp VID struktūrvienībām. RR3: Realizēti iesaistes projekti, veicinot iestādes pozitīva publiskā tēla veidošanu	30.12.2024.
3.4. mērķis. Sadarbības kultūras stiprināšana iestādē			
3.4.1. Stiprināt sadarbību starp struktūrvienībām iestādes mērķu sasniegšanai, veicinot struktūrvienību vadītāju aktīvu rīcību			
3.4.1.1.	Organizēt divpusējas pieredzes apmaiņas, lai veicinātu iepazīšanos un labāku izpratni par uzdevumiem dažādās struktūrvienībās	Organizēto pieredzes apmaiņas pasākumu rezultātā iegūta labāka izpratne par uzdevumiem dažādās struktūrvienībās, tā rezultātā uzlabojusies savstarpējā sadarbība un komunikācija, t.i., produktivitāte un labbūtība	30.12.2025.
3.4.2. Optimizēt klātienes un attālinātā darba laika līdzsvaru, lai stiprinātu komandu			

4. prioritāte “ORGANIZĀCIJA”. Iestādes attīstība un efektivitāte

Nr.	Uzdevums	Rezultāts/Rezultatīvais rādītājs	Izpildes termiņš
4.1. mērķis. Iekšējo procesu optimizācija un vienkāršošana			
4.1.1. Īstenot sagatavošanās pasākumus “Gudrās darba vietas” pieejas ieviešanai			
4.1.2. Identificēt resursietilpīgākos procesus un izvērtēt to optimizācijas iespējas			
4.1.2.1.	Identificēt VID resursietilpīgākos procesus un izvērtēt to optimizācijas iespējas	1. Optimizēti VID resursietilpīgākie un laikiētilpīgākie procesi (30.12.2026.) RR: Izstrādātais PwC priekšlikums metodikai par resursietilpīgāko procesu identificēšanu integrēts iekšējos noteikumos par procesu vadību VID (31.08.2024.)	30.12.2026.
		2. Noteikti resursietilpīgākie procesi ar mērķi mazināt administratīvo slogu un uzlabot sniegto pakalpojumu efektivitāti. RR: Izstrādāts plāns procesu optimizācijai un uzsākta tā īstenošana	30.12.2024.
4.1.2.2.	Nodrošināt pamatdarbības un atbalsta procesu izvērtēšanu un optimizēšanu, prioritāri izvērtējot tos procesus, kas vērsti uz VID sniedzamo pakalpojumu uzlabošanu gan ārējiem, gan iekšējiem klientiem un klientu apmierinātības paaugstināšanu	Izvērtēti atļauju uzraudzības un tranzīta un eksporta kontroles procesi, nošķirot kontroles un servisa funkcijas RR: Iniciētas izmaiņas iekšējos normatīvajos aktos (t.sk., reglamentos u.tml.)	30.12.2024.
4.1.2.3.	Sakārtot, vienkāršot un efektīvizēt valstij piekritīgās mantas procesu, piedāvājot normatīvo regulējumu iepriekš nenoregulētām darbībām un izslēdzot atsevišķus starpniecības posmus, lai tādējādi atvieglotu iesaistīto institūciju administratīvo un finanšu slogu, un nodrošinātu ātrāku valstij piekritīgās mantas atgriešanu civiltiesiskā aprītē un papildu ieņēmumus valsts budžetā	Pēc likumprojekta pieņemšanas Saeimā otrajā lasījumā sešu mēnešu laikā iesniegti izskatīšanai Ministru kabinetā jauni Ministru kabineta noteikumi par kārtību, kādā veicama valstij piekritīgās mantas uzskaitē, realizācija, nodošana bez maksas, iznīcināšana un realizācijas ieņēmumu ieskaitīšana valsts budžetā	27.09.2024.

4.1.2.4.	Lai mazinātu administratīvo slogu nodokļu maksātājiem, pārskatīts normatīvajos aktos noteikto nodokļu maksātāju pienākumu saturs un apjoms	R1: Pārskatīts nodokļu administrēšanas process saistībā ar iegūtās informācijas apstrādi, identificējot informāciju, kura nedod plānoto ieguvumu (31.12.2025.) RR1: Pārskatīti nodokļu administrēšanas procesi un identificēti tie procesi, kuri nedod plānoto ieguvumu (30.12.2024.). R2: Veikti grozījumi normatīvajos aktos, lai noteiktu efektīvāku sniedzamās informācijas apjomu, kas nepieciešama sabiedrības labklājības un demokrātiskas valsts iekārtas aizsardzības nodrošināšanai (30.10.2026.) RR2: Sagatavoti grozījumi nodokļu normatīvajos aktos, samazinot administratīvo slogu nodokļu maksātājiem (30.12.2024.)	30.10.2026.
4.1.2.5.	Nodrošināt sabiedriskā labuma organizāciju (SLO) lietu izskatīšanu gada laikā no pārskata iesniegšanas brīža	Panākts, ka SLO lietas tiek izskatītas gada laikā no iesniegšanas brīža. RR1: Aktuālo Sabiedriskā labuma organizāciju atskaišu par iepriekšējo pārskata gadu 100 % izskatīšana (t.sk., to apstiprināšana, lēmumu pieņemšana par brīdinājuma izteikšanu, vai sabiedriskā labuma organizācijas statusa atņemšanu) Sabiedriskā labuma komisijā. RR2: Komisijā izskatīto Sabiedriskā labuma organizāciju atskaišu īpatsvars pret kopējo Sabiedrisko labuma organizāciju iesniegto atskaišu skaitu	30.12.2024.
4.1.2.6.	Nodrošināt SLO uzraudzības monitoringu	Pilnveidota Sabiedriskā labuma organizāciju uzraudzība. RR1: Atbilstoši veiktajām ārējo normatīvo aktu izmaiņām tiks pārskatītas Valsts ieņēmumu dienesta iekšējās procedūras, aktualizēta SLO darbības risku analīze (30.12.2025.). RR2: Aktualizēts NVO (SLO) risku saraksts (30.12.2024.). RR3: Pārskatītas ar SLO izvērtēšanu saistītās VID iekšējās procedūras (30.12.2024.)	30.12.2025.

4.1.2.7.	Mainīta sabiedriskā labuma organizāciju sistēmas darbība	R1: Iesniegti MK grozījumi Sabiedriskā labuma organizāciju likumā un saistītajos Ministru kabineta noteikumos, radot sabiedriskā labuma organizācijām iespēju paplašināt to darbības modeli attiecīgi izvēlētajam darbības mērķim. R2: Rezultātā sabiedriskā labuma organizācijām būs skaidri definēti nosacījumi, lai identificētu savu darbību konkrētai juridiskajai formai. Paredzamas sabiedriskā labuma organizāciju skaita izmaiņas, izvēloties atbilstošu juridisko statusu, vienlaikus samazinot administratīvo slogu organizācijām. RR: Iesniegti priekšlikumi FM normatīvo aktu grozījumiem (30.12.2024.)	31.12.2025.
4.1.2.8.	Pielāgot VID IS saistībā ar grozījumiem nacionālajos normatīvajos aktos un grozījumiem ES tiesību aktos, kam ir piešķirts mērķa finansējums	Pieteiktas izmaiņas VID IS saistībā ar grozījumiem Sabiedriskā labuma organizāciju likumā, 14.07.2022. MK noteikumos Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošanu vienkāršā ieraksta sistēmā", 21.06.2022. MK noteikumos Nr. 380 "Noteikumi par reliģisko organizāciju un to iestāžu gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošanu vienkāršā ieraksta sistēmā". RR: Pieteiktie VID IS izmaiņu pieprasījumi	31.12.2025.
4.1.2.9.	Optimizēt VID sadarbības kārtību tiesību aktu projektu izstrādē, saskaņošanā un atzinumu sniegšanā	Izstrādāti vienoti iekšējie noteikumi par tiesību aktu projektu izstrādi, saskaņošanu, vizēšanu un atzinumu sniegšanu Valsts ieņēmumu dienestā, t.sk. par tiesību aktu projektiem, kam ir finansiāla ietekme uz budžetu, tādējādi tiks apvienoti vienos iekšējos noteikumos VID 2022. gada 30. decembra iekšējie noteikumi Nr. 72 "Tiesību aktu projektu izstrādāšanas, saskaņošanas, vizēšanas un atzinumu sniegšanas kārtība Valsts ieņēmumu dienestā" ar VID 2019. gada 11. septembra iekšējiem noteikumiem Nr. 54 "Valsts ieņēmumu dienesta patstāvīgo struktūrvienību sadarbības kārtība tiesību aktu projektu izstrādē un atzinumu sagatavošanā par tiesību aktu projektiem ar finansiālu ietekmi uz Valsts ieņēmumu dienesta budžetu"	30.12.2024.
4.1.2.10.	Izstrādāt un iedzīvināt vadlīnijas nodarbinātajiem, lai iesniegtu idejas efektivitātes paaugstināšanai, veicinot nodarbināto un iestādes sadarbību uzlabojot ikdienas procesos veiktajās darbībās	Izstrādātas un apstiprinātas vadlīnijas un definēta motivācijas sistēma	30.12.2024.

4.1.2.11.	Īstenot DG REFORM projekta “Valsts ieņēmumu dienesta jaunās VID attīstības stratēģijas 2023. – 2026. izstrāde” PricewaterhouseCoopers EU Services rekomendācijas procesu vadībā	1. Pārskatīt un izveidot savstarpēji saistītu Procesu reģistru (uz esošā bāzes), ievērojot vienotu identifikatoru sistēmu un dalot procesus vairākos līmeņos atbilstoši procesu vadības standartiem. RR: Uzsākta VID procesu reģistra pārskatīšana	30.12.2024.
		2. Pārskatīt Procesu reģistrā norādīto procesu darbības rādītāju sasaisti ar stratēģiskajiem snieguma rādītājiem, vispārīgajiem VID darbības rezultātiem un attiecīgo procesu mērķiem, nodalot darbības rādītājus procesa rezultātos un rezultatīvajos rādītājos. RR: Uzsākta procesu reģistrā norādīto procesu darbības rādītāju sasaistes ar stratēģiskajiem snieguma rādītājiem pārskatīšana	30.12.2024.
		3. Pārskatīt jau esošos VID definētos rezultatīvos rādītājus un par tiem uzkrāto informāciju un mērījumus, kur attiecināms, atlasot būtiskākos rezultatīvos rādītājus un identificējot rādītājus un mērījumus, ko VID šobrīd neievāc, bet "biznesa" pusē ir nepieciešamība pēc šādas informācijas. RR: Uzsākta VID rezultatīvo rādītāju pārskatīšana, atlasot būtiskākos rezultatīvos rādītājus un identificējot rādītājus, ko VID šobrīd neievāc, bet “biznesa” pusē tie ir nepieciešami	30.12.2024.
		4. Noteikt procesu īpašniekus (PĪ) visiem procesiem un ietvert tos Procesu reģistrā, īpašu uzmanību pievēršot tiem procesiem, kuros iesaistītas vairākas vai visas VID struktūrvienības. RR: Noteikti procesu īpašnieki 75% procesiem	30.12.2024.
		5. Standartizēt procesa aprakstu un procesu plūsmas shēmu izstrādes procesu, izstrādājot procesu plūsmas shēmu attēlošanas standartu ar vadlīnijām/ rokasgrāmatu ar informāciju par to, kā šādas kartes un shēmas tiek veidotas un lasītas, un ietverot vienotu vizuālo noformējumu. RR: Izstrādāts procesa apraksta un procesu plūsmu shēmas izstrādes standarts	30.12.2024.
		6. Izvērtēt iespēju par darba laika sistēmas ieviešanu* un gadījumā, ja darba laika uzskaites sistēma netiks ieviesta, regulāri organizēt intervijas un darbinieku anketēšanu, piemēram, par patērēto laiku procesa izpildē, izaicinājumiem vai arī potenciālām procesa pilnveides iespējām. RR: Izvērtēta iespēja DLS ieviešanai	30.12.2024.

		7. Turpināt izglītēt VID struktūrvienību darbiniekus par procesu vadību un modelēšanu, fokusējoties uz praktiskām mācībām. RR: Organizēti izglītojoši pasākumi VID nodarbinātajiem par procesu vadību un modelēšanu	30.12.2024.
4.2. mērķis. Digitālā pilnveide un procesu automatizācija pakalpojumu nodrošināšanai			
4.2.1. Turpināt VID pamatdarbības procesu automatizāciju			
4.2.1.1.	Turpināt īstenot MAIS attīstības pasākumus, lai pilnveidotu nodokļu administrēšanas procesus un mazinātu administratīvo slogu	Sniegt sabiedrībai kvalitatīvus pakalpojumus, pilnveidojot VID pamatdarbības procesus un sniegtos e-pakalpojumus. RR1: Īstenoti muitas funkcionalitāšu risinājumi MAIS, lai nodrošinātu muitas maksājumu iekļaušanu vienotajā nodokļu kontā ar 01.01.2025. 1. Muitas maksājumu samaksas termiņa pagarinājuma uzskaitē un kontrole. 2. Par muitas maksājumu samaksu vairāku atbildīgo personu maksājumu uzskaitē (solidārā atbildība). 3. Atlikto maksājumu rēķinu administrēšana. 4. CMIS atlikumu saldo migrācija. 5. Papildinājumi VID deponēto naudas līdzekļu uzskaites konta administrēšanai. 6. Tradicionālo pašu resursu (TPR) uzskaitē. 7. Muitas maksājumu uzskaitē un kontrole vienotajā nodokļu kontā. RR2: Ieviesta muitas maksājumu uzskaites, galvojumu pārvaldības un pēcmuitošanas pārbaužu procesu digitalizācija MAIS	30.12.2024.

		RR3: Īstenoti iekšzemes nodokļu funkcionalitāšu risinājumi MAIS: 1. Gada ienākumu deklarācijas modernizācijas ietvaros īstenoti darbi MAIS atbilstoši gada ienākumu deklarācijas modernizācijas kopējam plānam. 2. Īstenotas akcīzes nodokļu marku funkcionalitātes MAIS. 3. Turpināta "Nodokļu grāmatvedības" funkcionalitātes pilnveidošana MAIS, kā arī Muitas maksājumu iekļaušana MAIS nodokļu grāmatvedības uzskaitē. 4. Uzsākta PVN datu ticamības novērtējuma procesa modernizācijas īstenošana MAIS. RR4: Turpināta pasākumu īstenošana MAIS datu apmaiņas ar VSAA ietvaros. RR5: Turpināta datu apmaiņas ar uzņēmumu reģistru īstenošana MAIS. RR6: Īstenoti citi 2024. gada MAIS attīstības darbu plānā iekļautie pasākumi	30.12.2024.
		RR7: Realizēts nokavēto nodokļu maksājumu piedziņas process, tai skaitā, procesa automatizācija (2027.gada 2.ceturksnis)	2027.gada 2.pusgads
4.2.1.2.	Nodrošināt produktīvu darba vidi un ilgtspējīgus IKT risinājumus nodokļu kontroles un nodokļu nomaksas veicināšanas pasākumu atbalstam, to digitalizācijai un automatizācijai, tai skaitā nodokļu parādu piedziņas procesa automatizācijai	Nodokļu kontroles un nodokļu nomaksas veicināšanas procesu optimizācijai, digitalizācijai un automatizācijai nepieciešamo IKT risinājumu modernizācija, nodrošinot produktīvu darba vidi šo procesu īstenošanai. RR: Modernizēti IKT risinājumi nodokļu kontroles un nodokļu nomaksas veicināšanas procesu plānošanai, procesu plūsmas un datu aprites, integrācijas un ticamības nodrošināšanai, lēmumu pieņemšanai, procesu uzskaitē, analīzei, novērtēšanai un pārskatu sagatavošanai RR2: Pieteikums ERAF finansējumam (30.12.2024.)	2027.gada 2.pusgads
4.2.1.3.	Kāpināt muitas procedūru automātiskās izlaišanas apjomus zema riska muitas deklarācijām	Sasniegts automatizēti noformēto importa (izlaišana brīvam apgrozījumam) deklarāciju īpatsvars 58%. Sasniegts automatizēti noformēto eksporta deklarāciju īpatsvars 87%	30.12.2024.
4.2.1.4.	Pilnveidot Akcīzes preču pārvietošanas un kontroles sistēmu (EMCS) atbilstoši Latvijas un Eiropas Komisijas līmeņa normatīvo aktu prasībām	Izstrādātas un ieviestas izmaiņas Akcīzes preču pārvietošanas un kontroles sistēmā (EMCS), atbilstoši EMCS 4.1 fāzes Eiropas komisijas izstrādātajām specifikācijām un normatīvo aktu prasībām	13.02.2024.

4.2.1.5.	Pielāgot VID IS saistībā ar grozījumiem likumā "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" (IIN likums), likumā "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" (IKNL) un valsts amatpersonas deklarācijām, kam ir piešķirts mērķa finansējums (Likumprojektu pakotne reģistrētās partnerības jautājumā)	Pieteiktas izmaiņas VID IS saistībā ar grozījumiem IIN likumā, IKNL un valsts amatpersonas deklarācijām. RR: Nodrošināta personu loka par kurām jānorāda informācija valsts amatpersonas deklarācijā paplašināšana	30.12.2024.
4.2.1.6.	Atbilstoši kompetencei izvērtēt nepieciešamās izmaiņas normatīvajā regulējumā attiecībā par valsts amatpersonu deklarācijas publicējamā daļā norādāmo informāciju, nodrošinot valsts amatpersonu un to saistīto personu privātās dzīves neaizskaramības tiesību ievērošanu	R: Sagatavots izvērtējums par valsts amatpersonu deklarācijas publicējamā daļā norādāmo informāciju, nepieciešamības gadījumā sagatavoti priekšlikumi tiesiskā regulējuma grozījumiem, sekmējot indivīda un valsts tiesību ievērošanu. RR1: Veikts un sagatavots izvērtējums par valsts amatpersonu deklarācijas publicējamā daļā norādāmo informāciju no valsts amatpersonu un to saistīto personu privātās dzīves neaizskaramības tiesību ievērošanas aspektiem (01.04.2024.) RR2: Sagatavoti un sniegti priekšlikumi tiesiskā regulējuma grozījumiem, ja tāda nepieciešamība tiks konstatēta izvērtējumā (01.06.2024.)	01.06.2024.
4.2.1.7.	Pilnveidot un attīstīt starptautisko datu apmaiņu risinājumus atbilstoši ES, Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas un Latvijas normatīvo aktu prasībām	Nodrošināta sistēmu izstrāde atbilstoši Eiropas Komisijas tehniskajām prasībām, lai nodrošinātu informācijas apmaiņu tiešo un netiešo nodokļu jomā	30.12.2024.
4.2.1.8.	Pilnveidot nodokļu un muitas datu analītiskos pārskatus grāmatvedības uzskaites kontroļu nodrošināšanai un izstrādāt grāmatvedības kontroles	Nodrošinātas grāmatvedības kontroles un izstrādāti analītiskie pārskati procesu vai darbību rezultātu uzskaitē. RR1: Izvērtēta nepieciešamo analītisko pārskatu izstrāde, sagatavots plāns nepieciešamo pārskatu izstrādei, definētas prasības tiem analītiskajiem pārskatiem, kas tiks izstrādāti 2024.gadā. RR2: Izstrādāti trīs automātiskās grāmatvedības kontroles: 1) ilgtermiņa prasību kontu kontrole pret nodokļu administrēšanas uzskaites datiem, 2) ieņēmumu kontu kontrole pret nodokļu administrēšanas uzskaites datiem, 3) ieņēmumu konta 8530 atlikumu kontrole pret nodokļu administrēšanas uzskaites datiem par dzēstajām pārmaksām (30.12.2024.)	30.12.2025.

4.2.2. Ieviest automatizētus risinājumus atbalsta procesu nodrošināšanai			
4.2.2.1.	Identificēt un ieviest automatizētus risinājumus personālvadības procesiem	Identificēti un ieviesti automatizēti risinājumi personālvadības procesu nodrošināšanai RR1: Identificēti primāri automatizējami procesi. RR2: Izvērtēti iespējamie automatizācijas risinājumi un nepieciešamā finansējuma avoti. RR3: Ieviesti risinājumi atbilstoši noteiktām prioritātēm un piešķirtiem resursiem	30.12.2024.
4.2.2.2.	Identificēt un ieviest automatizētus risinājumus procesu vadībā	Identificēti automatizēti risinājumi procesu vadības nodrošināšanai (t.sk. reglamentu, amatu aprakstu izstrādē)	30.12.2024.
4.2.2.3.	Identificēt un ieviest automatizētus risinājumus budžeta izpildes procesam	Identificēti un ieviesti automatizēti risinājumi budžeta izpildes procesam, izmantojot jaunus IT rīkus RR1: Definētas prasības. RR2: Izvērtētie esošie rīki un to nepieciešamie uzlabojumi RR3: Identificēti finansējuma avoti uzlabojumu veikšanai. RR4: Veikti nepieciešamie uzlabojumi	30.12.2024.
4.2.2.4.	Automatizēta administratīvo resursu pārvaldība	1. Mainīta administratīvo resursu pārvaldības kārtība, izmantojot jaunus IT rīkus pakalpojumu pieejamībai. RR: Noteiktas preču grupas administratīvo resursu standarta izstrādei Muitas kontroles punktiem, balstoties uz datu analīzi (30.12.2024.)	30.12.2026.
		2. Paplašināta administratīvo resursu nodrošināšana plānveidā, balstoties uz datu izvērtējumu	30.12.2024.
4.2.2.5.	Veikt FM un tās padotībā esošo iestāžu dokumentu pārvaldības funkcijas centralizāciju un standartizāciju	Dokumentu vadības sistēma (DVS) Namejs ieviesta FM un Izložu un azartspēļu uzraudzības inspekcijā, kura izvietota VID esošajā DVS Namejs infrastruktūrā	30.12.2024.
4.2.3. Pilnveidot informācijas un komunikāciju tehnoloģiju (IKT) infrastruktūru un nodrošināt pamatdarbības procesu nepārtrauktību			
4.2.3.1.	Pilnveidot IS, lai paaugstinātu to veiktspēju, ņemot vērā augošās prasības analītikas un efektīvas nodokļu un muitas lietu administrēšanas jomā un operatīvu un nepastarpinātu (automatizētu) datu nodošanu starp VID IS	Veikta VIDISS modernizācija. RR1: Izveidota <i>Axway</i> produkcijas vide. RR2: Pielāgotie OAG servisi pārcelti uz <i>Axway</i>	30.12.2024.

4.2.3.2.	Turpināt nostiprināt VID valsts informācijas sistēmas – Integrētās riska informācijas sistēmu, Akcīzes preču pārvietošanas un kontroles sistēmu, Datu noliktavas sistēmu, Eiropas Savienības datu sagatavošanas sistēmu, Maksājumu administrēšanas informācijas sistēmu un Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamo datu bāzi – normatīvajos aktos	R: Nodrošināta izstrādāto MK projektu “Integrētās riska informācijas sistēmas noteikumi” (23-TA-749) un “Akcīzes preču pārvietošanas un kontroles sistēmas, Datu noliktavas sistēmas, Eiropas Savienības datu sagatavošanas sistēmas, Maksājumu administrēšanas informācijas sistēmas un Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamo datu bāzes noteikumi”(23-TA-1049) turpmāka virzība līdz to pieņemšanai MK (30.04.2024.). RR: Izstrādāta iekšējā kārtība par EDS MK 09.01.2024. noteikumu Nr.7 "Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanas sistēmas noteikumi" izpildi	30.12.2024.
4.2.3.4.	Uzlabot darbības nepārtrauktības pārvaldību, veicot biznesa ietekmes analīzi, identificējot kritiskos biznesa procesus un resursus, kā arī darbinot IS divos datu centros	Izstrādājot MAIS procesu, vai esošajiem izstrādāts papildus rīcības plāns un darbību kopa, kas notiek krīzes gadījumos (ja nedarbojas kāda sistēma, ja nenotiek informācijas apmaiņa starp IS u.c.)	30.12.2024.
4.2.3.5.	Īstenot valsts procesu un pakalpojumu modernizāciju un digitālo transformāciju (2.1.1.r. - 31.08.2026.)	Uzsākta datu apmaiņu moduļu tehniskā modernizācija, ieliekot pamatus tehnoloģiski un ekonomiski pamatotai, efektīvai, kā arī normatīvo aktu prasībām atbilstoši arhitektūrai, lai nodrošinātu datu apstrādi un apmaiņu ar ES dalībvalstīm ES normatīvo aktu izpildē RR1: Turpināta ES datu sagatavošanas sistēmas (ES DSS) un Nodokļu informācijas sistēmas (NIS) moduļu, kas nodrošina informācijas apmaiņu ar ES, modernizācijas izstrāde (31.12.2024.). RR2: Turpināti PVN atmaksu (PVN atmaksas iesniegumu un lēmumu apstrādes un datu apmaiņas ar citām ES dalībvalstīm modulis) un SEED (Akcīzes preču aprītē iesaistīto personu reģistrācijas datu apmaiņas modulis) modernizācijas darbi (30.12.2025.)	31.08.2026.

4.2.3.6.	Pilnveidot VID IKT infrastruktūras drošības pārvaldību	R1: Ieviestas CERT.LV veiktā audita rekomendācijas atbilstoši apstiprinātajam to ieviešanas plānam. R2: Veikti paaugstinātas drošības sistēmu auditi atbilstoši VID IS attīstības padomē apstiprinātajam "Drošības auditu plānam". R3: Pēc ikgadējām IS drošības apmācībām veikti 1-2 vingrinājumi par pikšķerēšanas atpazīšanu. Izpētītas iespējas, kā pilnveidot lietotāju uzraudzību par IS drošības noteikumu ievērošanu. R4: Ieviestas PwC rekomendācijas atbilstoši apstiprinātajam to ieviešanas plānam	30.12.2024.
4.2.3.7.	Izvērtēt izmaiņu informāciju sistēmās pieteikšanas un izpildes kārtību, un veikt reformu, kur identificēta tās nepieciešamība	1. Veikta pilna uz IS pieteikto un neslēgto RZ inventarizācija. Īpaši izvērtēt pieteiktos un neslēgtos pieteikumus, kuri ir vecāki par vienu gadu	30.12.2024.
		2. Pārskatīta esošo IS izmaiņu pārvaldības kārtība - izvērtēta noteikto darbību (soļu) lietderība/efektivitāte, sniegti priekšlikumi procesa efektivizēšanai, tajā skaitā: 2.1..izvērtēti esošie kritēriji RZ prioritāšu klasifikācijai un definēti priekšlikumi kritēriju izmaiņām, nosakot to prioritāti atbilstoši VID mērķiem un prioritāri sniegtajiem pakalpojumiem; 2.2. izvērtēta nepieciešamība izstrādāt atsevišķu procedūru kļūdu (problēmu) pieteikšanai un realizācijai; 2.3.pārskatītas izmaiņu pārvaldības procesā iesaistīto atbildības, veiktas izmaiņas iekšējo normatīvo aktu regulējumā	30.12.2024.
		3. Izvērtēta iespēja ieviest IT risinājumu automātiskai RZ plūsmu noteikšanai pēc prioritātēm/ kritērijiem	30.12.2024.
		4. Atbilstoši priekšlikumiem īstenot pilotprojektu trijās VID pamatdarbības informācijas sistēmās	30.12.2024.

4.2.3.8.	Pilnveidot Valsts ieņēmumu dienesta IT sistēmas, nodrošinot uzņēmumu pārskatu pieņemšanu ESEF (Eiropas vienotajā elektroniskajā formātā), t.sk. tā atvēršanu, pārliecināšanos par dokumentā iekļautās informācijas atbilstību, un tālāk nodošanu publiskošanai attiecībā uz uzņēmumiem, kuriem 1) saskaņā ar ES direktīvas 2021/2101/ES prasībām jāiesniedz Pārskats par ienākuma nodokļa informāciju XHTML formātā ar marķēšanas/iezīmēšanas funkciju, izmantojot inline XBRL specifikācijas; 2) kuriem saskaņā ar ES direktīvas 2022/2464/ES prasībām minētajā formātā jāiesniedz Ilgtspējas ziņojums, kas ir vadības ziņojuma daļa (līdz ar to nepieciešams šajā formātā pieņemt visu gada pārskatu)	Izstrādāts tehnisks risinājums, kas nodrošina uzdevumā minētajā formātā uzņēmumu sagatavotā gada pārskata un Pārskata par ienākuma nodokļa informāciju pieņemšanu Valsts ieņēmumu dienesta EDS sistēmā, kā arī nākotnē turpmāku šo pārskatu publiskošanu Eiropas vienotajā piekļuves punktā, un investoru, t.sk. ārvalstu, piekļuvi Latvijas uzņēmumu sniegtajai informācijai. Digitalizācija sniedz iespēju datus centralizēt Eiropas Savienības un dalībvalstu līmenī atvērtā un pieejamā formātā, kas atvieglo datu salīdzināšanu. RR1: Atbilstoši definētajām prasībām izstrādāti priekšlikumi VID IT tehniskajiem risinājumiem, kas nodrošinās ilgtspējas ziņojuma pieņemšanu ESEF (Eiropas vienotajā elektroniskajā formātā), t.sk., tā atvēršanu, pārliecināšanos par dokumentā iekļautās informācijas atbilstību, un tālāk nodošanu publiskošanai. (izpildes termiņš 31.12.2024.) RR2: Nodrošināta iespēja VID IT sistēmās pieņemt un apstrādāt Ilgtspējas informācijas atklāšanas likuma subjektu sagatavotos gada pārskatus par 2024. pārskata gadu ESEF formātā, nodrošināta tālāk nodošana atbilstoši panāktajām vienošanām ar sadarbības partneriem par izmantojamajiem datu nodošanas kanāliem (izpildes termiņš 01.05.2025.). RR3: Nodrošināta iespēja VID IT sistēmās pieņemt Informāciju par ieņēmumiem un ienākuma nodokļiem atklāšanas likumā noteikto pārskatu par ienākuma nodokļiem ESEF formātā (provizorisks izpildes termiņš 31.12.2025.)	31.12.2024.
4.2.3.9.	Īstenot DG REFORM projekta “Valsts ieņēmumu dienesta jaunās VID attīstības stratēģijas 2023. – 2026. izstrāde” PricewaterhouseCoopers EU Services rekomendācijas IT projektu un iepirkumu, kā arī stratēģisko pārmaiņu vadībā	1. Pakāpeniski uzsākt biznesa prasību analīzi un lietotājstāstu veidošanu VID ietvaros, attīstot nepieciešamās darbinieku kompetences pamatdarbības struktūrvienībās. RR1: Organizētas mācības biznesa prasību definētajiem (30.12.2025.). RR2: Uzsākta biznesa prasību analīze un lietotājstāstu veidošana, attīstot nepieciešamās darbinieku kompetences pamatdarbības struktūrvienībās	08.01.2026.

	2. Pakāpeniski mazināt VID atkarību no ārējiem informācijas tehnoloģiju piegādātājiem. RR1: Uzsākta pašnovērtējuma izstrāde par nepieciešamajiem resursiem (naudas, cilvēku, laika), lai mazinātu atkarību no ārējā IT piegādātāja (08.07.2024.). RR2: Apstiprināts aktivitāšu plāns atkarības mazināšanai (08.01.2025.)	08.01.2026.
	3. Nepārtraukti uzturēt VID projektu vadītāju projektu vadības kompetenci, organizējot regulāras mācības (t.sk.. par Spējās (Agile) metodoloģiju). RR: Organizēti izglītojoši pasākumi stiprinot VID projektu vadītāju vadības kompetenci	30.12.2024.
	4. VID izskatīt iespēju informācijas tehnoloģiju projektiem izstrādāt un uzturēt aktuālu projekta plānu, kurā būtu iekļautas gan VID, gan IT ārpakalpojumu sniedzēja aktivitātes, to termiņi un to realizācijai nepieciešamie VID cilvēkresursi. Šāda plāna uzturēšanas mērķis ir ļaut VID prognozēt un uzraudzīt cilvēkresursu noslodzi sistēmu ieviešanas/uzturēšanas projektos, mazinot komandu izdegšanas risku. RR: IT projektiem izstrādāt un uzturēt aktuālus projekta plānus, kuros būtu iekļauti gan VID, gan IT ārpakalpojumu sniedzēja aktivitātes, to termiņi un to realizācijai nepieciešamie VID cilvēkresursi	08.01.2025.
	5. Pārskatīt projektu vadības vadlīnijas, nosakot uzkrājamās informācijas apjomu un uzraudzības un kontroles pieeju, piemēram, projekta ietvaros kontrolējot, projekta atskaitēs un protokolos iekļaujot tikai projekta plāna realizācijas progresu, budžetu pret plānoto, kvalitāti un riskus. RR: Uzsākta projektu vadības vadlīniju pārskatīšana, nosakot uzkrājamās informācijas apjomu un uzraudzības un kontroles pieeju	30.12.2024.

4.2.3.10.	Īstenot darba uzdevuma “VID pārziņā esošo valsts informācijas sistēmu IKT pārvaldības modeļa novērtējums un nākotnes mērķarhitektūras priekšlikumu izstrāde” ietvaros uz PricewaterhouseCoopers EU Services iesniegtā VID VIS nākotnes konceptuālās mērķarhitektūras aktivitāšu ieviešanas plāna pamata izstrādāto VID IKT attīstības plānu	Īstenoti VID IKT attīstības plānā noteiktie pasākumi 2024. gadam	01.01.2029.
4.2.3.11.	Izvērtēt digitālo akcīzes nodokļa marku ieviešanas iespējas, lai mazinātu administratīvo slogu gan valsts pārvaldes, gan uzņēmēju pusē	R: Izveidota darba grupa. RR: Izvērtējums un secinājumi par digitālo akcīzes nodokļa marku ieviešanas iespējām iesniegti VID ģenerāldirektoram	01.12.2024.
4.3. mērķis. Stratēģisko pārmaiņu vadība			
4.3.1. Attīstīt pārmaiņu vadību jaunā kvalitātē un stiprināt iekšējo komunikāciju			
4.3.1.1.	Pilnveidot pakalpojumu organizatorisko pārvaldību un nodrošināt lietotāju pieredzē balstītu pakalpojumu dizainu	Nodrošināta līdzdalība VARAM izstrādātās pakalpojumu pārvaldības politikas projekta saskaņošanā un īstenoti nepieciešamie pasākumi politikas ieviešanai un VID pakalpojumu pārvaldības pilnveidei	30.12.2024.
4.3.1.2.	Lai veicinātu nodokļu maksātāju uzticību, kā arī lai stiprinātu nodokļu un muitas policijas darba efektivitāti un tās autonomiju, īstenota Valsts ieņēmumu dienesta reorganizācija	Sagatavots ziņojums par VID attīstību, veidojot to kā servisa iestādi	31.03.2024.
4.3.1.3.	Lai veicinātu nodokļu maksātāju uzticību VID, neradot iesaistīto par VID kā represīvu iestādi, kā arī, lai stiprinātu nodokļu un muitas policijas darba efektivitāti un tās autonomiju, īstenot Valsts ieņēmumu dienesta reorganizāciju	R: Izstrādāti ar VID reorganizāciju saistītie tiesību akti. RR1: Izstrādāti grozījumi likumā "Par Valsts ieņēmumu dienestu". RR2: Izstrādāts likumprojekts "Nodokļu un muitas policijas likums". RR3: Izstrādāts likumprojekts "Grozījumi likumā "Par nodokļiem un nodevām"" RR4: Izstrādāti grozījumi Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumos Nr.239 "Finanšu ministrijas nolikums". RR5: Izstrādāti nepieciešamie grozījumi normatīvajos aktos saistībā ar VID reorganizāciju (piem., grozījumi Muitas likumā, grozījumi likumā "Par akcīzes nodokli"). RR6: Izstrādāti nepieciešamie grozījumi normatīvajos aktos saistībā ar VID reorganizāciju (piem., Nodokļu un muitas policijas nolikums)	01.06.2024.

4.3.1.4.	Izpildīt Ministru kabineta 06.02.2024. sēdē noteiktos uzdevumus VID darbības pilnveidei	Nodrošināta saskaņota, koordinēta un līdzsvarota reformu vadība VID, īstenojot NMPP nodošanu FM pakļautībā un IDP izmeklēšanas un operatīvās darbības funkciju nodošanu Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojam	30.12.2024.
----------	---	--	-------------

5. prioritāte "ILGTSPĒJA". Ieguldījums sabiedrības nākotnē, pielāgojoties globālajām pārmaiņām

Nr.	Uzdevums	Rezultāts/Rezultatīvais rādītājs	Izpildes termiņš
5.1. mērķis. Optimizēta resursu pārvaldība un nelabvēlīgas ietekmes uz vidi un klimatu mazināšana			
5.1.1. Optimizēt izmantojamo telpu platību un enerģijas patēriņu			
5.1.1.1.	Ieviest uz kompetencēm balstītu darba vidi, kas veidota, pamatojoties uz datu analīzi (darba vietu monitorings, analīze, pārplānošana un biroja platību optimizācija atbilstoši noslodzei un veicamajiem darba pienākumiem)	1. Saskaņā ar VID darba vides un telpu attīstības koncepciju 2020.-2025.gadam turpināta telpu pielāgošana Ventspilī, Valmierā 2. Līdzdalība valsts pārvaldes kopstrādes biroja telpu izveidē: - Daugavpilī, Rīgas ielā 4/6 - Cēsīs - Liepājā	30.12.2024. 30.12.2024.
5.1.1.2.	Optimizēt klientu apkalpošanai paredzēto platību atbilstoši klientu apkalpošanas politikai un klātienē sniedzamo konsultāciju īpatsvaram	Optimizēta klientu apkalpošanai paredzētā platība Daugavpilī, Liepājā, Valmierā, Ventspilī, Jēkabpilī, Kundziņsalas MKP, Jelgavā. RR: Optimizēt klientu apkalpošanai paredzēto platību Valmierā un Jēkabpilī (30.12.2024.)	30.12.2026.
5.1.1.3.	Īstenot energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumus saskaņā ar Darba vides un telpu attīstības koncepciju 2020. – 2025.gadam un resora plānotajiem enerģijas patēriņa samazināšanas pasākumiem	Īstenoti 2024.gadā plānotie energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi. RR1: Vismaz par 3% samazināts autoparka kopējais CO2 patēriņš. RR2: Ieviest 100% LED apgaismojumu Cēsīs un Madonā. RR3: Samazināta m2 platība uz vienu nodarbināto, attiecīgi samazinot CO2 izmešu daudzumu vismaz par 5%. RR4: Reizi gadā informēti VID nodarbinātie par pareizu ierīču izmantošanu	30.12.2025.
5.1.2. Īstenot videi draudzīgu transporta un mobilitātes politiku			
5.1.2.1.	Nodrošināt efektīvu autoparka izmantošanu, attīstīt jaunus pakalpojumus un uzlabot kontroli un pieejamību	1. Katrā automašīnas nomas iepirkumā ne mazāk kā 20% no kopējās nomas automašīnu skaita ir elektroautomobiļi. RR1: 2 elektroautomobiļu piegāde. RR2: Izstrādāta tehniskā specifikācija un izsludināts iepirkums par 4 elektroautomobiļu piegādi	30.12.2024.

		2. Veiktas izmaiņas autoparka transportlīdzekļu sadalījumā un izmantošanā: - samazināts to transportlīdzekļu skaits, kuru gada vidējais nobraukums ir mazāks par 8500 km; - līdz 3 % palielināt braucienu īpatsvaru, kurā netiek piesaistīti VID transportlīdzekļa vadītāji; - līdz 5 transportlīdzekļiem palielināt koplietošanas transportlīdzekļu skaitu	30.12.2024.
5.1.2.2.	Palielināt kopējā autoparka transportlīdzekļu īpatsvaru, kas atbilst EURO 6 atgāzu emisiju standartam	Līdz 5 % samazināts transportlīdzekļu skaits, kuri vecāki par 10 gadiem: - transportlīdzekļu datu analīze; - samazināts transportlīdzekļu skaits	30.12.2024.
5.1.3. Veicināt ilgtspējīgu pieeju procesu un pakalpojumu pārvaldībai, attīstot elektronisko (bezpapīra) vidi			
5.1.3.1.	Identificēt procesus, kuros tiek radīti papīra dokumenti, un piedāvāt risinājumus to realizācijai elektroniski	1. Veikts dokumentu plūsmu izvērtējums, palielinot iestādē radīto elektronisko dokumentu īpatsvaru līdz 95%	30.12.2024.
		2. Izvērtētas VID lietu nomenklatūrā struktūrvienību iekļautās hibrīdlietas un to saturs, mazinot lietu apjomu, kuras iespējams veidot fiziskā (papīra) formātā (40% lietām)	30.12.2024.
5.1.3.2.	Izvērtēt iespējas nodokļu maksātāju lietu digitalizācijai, identificējot dokumentus un to grupas, kuru pieejamība elektroniski ir svarīga un lietderīga, veicinot to pieejamību elektroniskā vidē	1. Izvērtēti nodokļu maksātāju lietu sastāvā ietvertie dokumenti atkarībā no to veida un nepieciešamā optimālā glabāšanas termiņa, nodrošinot turpmāku dokumentu strukturēšanu individuāli, paredzot ilgstoši glabājamo lietu aizsardzību un īslaicīgi glabājamās informācijas individuālu iznīcināšanu. RR: Veikta nodokļu maksātāju lietas saturošās informācijas izvērtēšana, nosakot to glabāšanas termiņus (30.12.2024.)	30.12.2026.
		2. Dokumentu grupu bez arhīviskās vērtības fiziska atlase, plānojot racionālu telpu resursa lietojumu, nodrošinot pirmslaicīgu dokumentu atlasī iznīcināšanai. RR: Atlasītas un izvietotas plauktos ne mazāk kā 35% lietu (30.12.2024.)	30.12.2026.
5.1.4. Ievērot “zaļā” iepirkuma principus savas darbības nodrošināšanai			
5.1.4.1.	Noteikt energoefektivitātes klasi iepirkumā, vērtējot produkta pielietojuma mērķi, intensitāti, aprites cikla izmaksas gadā u.c., un iekļaut to iepirkuma tehniskajā specifikācijā	Izstrādājot jaunu iepirkuma dokumentāciju, kurā paredzēta enerģiju patērējošo preču iegāde, kā vērtēšanas kritērijs iekļauti energoefektivitātes vērtēšanas kritēriji un aprites cikla izmaksas	30.12.2024.

5.1.5. Informēt sabiedrību par paveikto ekoloģiskās pēdas mazināšanas jomā			
5.1.5.1.	Nodrošināt informatīvos pasākumus par iestādes ilgtspēju un darbu sabiedrības labā, tajā skaitā par Apvienoto Nāciju Organizācijas Ilgtspējīgas attīstības mērķu un Latvijas stratēģijā klimatneitralitātes sasniegšanai līdz 2050.gadam noteikto mērķu izpildi	Īstenot informējošu komunikāciju par VID veiktajiem pasākumiem ekoloģiskās pēdas mazināšanas jomā	30.12.2024.
5.2. mērķis. Sabiedrības informētības un pētnieciskās darbības veicināšana			
5.2.1. Īstenot pasākumus jauno un nākotnes nodokļu maksātāju izglītošanai, plašāk iesaistoties pamatizglītības, vidējās un augstākās izglītības nodrošināšanas procesos			
5.2.1.1.	Turpināt sadarbību ar pamatizglītības, vidējās un augstākās izglītības iestādēm, lai sniegtu atbalstu skolēnu un studentu izglītošanā par nodokļu un muitas jautājumiem	Īstenoti izglītojoši pasākumi (piemēram, semināri, lekcijas, mācību ekskursijas) skolēniem un studentiem par nodokļu nomaksu no saimnieciskās darbības un VID administrētajiem nodokļiem	30.12.2024.
5.2.2. Popularizēt un nodrošināt atvērtos datus VID publicējamo datu bāzēs un Latvijas Atvērto datu portālā, lai veicinātu nodokļu un muitas jautājumu izpēti, t.sk. zinātniski-pētniecisko darbu un diplomdarbu izstrādē			
5.2.2.1.	Lai uzlabotu sabiedrībai sniegto pakalpojumu kvalitāti, pārskatīts Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē publiski pieejamās informācijas apjoms, tostarp, nosakot datu kopas, kuras turpmāk publicējamās atvērto datu veidā	R1: Paplašināts VID tīmekļvietnē publiski pieejamās informācijas apjoms, kā arī noteikta tā publiski pieejamā informācija par nodokļu maksātāju, kas turpmāk publicējama atvērto datu veidā. R2: Iesniegti Valsts kancelejā normatīvo aktu projekti par VID tīmekļvietnē publiski pieejamās informācijas apjoma paplašināšanu. RR: Pēc normatīvo aktu izstrādes VID tīmekļvietnē papildus publicēti publiski pieejamie dati atvērto datu veidā	30.12.2024.
5.3. mērķis. Sociāli mazaizsargāto iedzīvotāju informētības, ka VID pakalpojumi un informācija ir pieejami ikvienam, paaugstināšana			
5.3.1. Pastāvīgi novērtēt un uzlabot VID tīmekļvietnes un EDS visu sadaļu saturu			

5.3.1.1.	Izvērtēt sociāli mazaizsargāto grupu vajadzības attiecībā uz informāciju par VID sniegtajiem pakalpojumiem un izvērtēt iespējas šo informāciju efektīvi sniegt	Sniegti priekšlikumi informācijas par VID pakalpojumiem sniegšanai sociāli mazaizsargātajām grupām	30.06.2024.
5.3.2. Uzlabot pakalpojumu pieejamību klientiem, kuriem ir ierobežotas iespējas izmantot pakalpojumus elektroniskā vidē			
5.3.2.1.	Identificēt klientu grupas, kuriem tradicionālā digitālā vide nav pieejama un radīt īpašus atbalsta pasākumus (piemēram, iesniegt priekšlikumu pilnveidot normatīvo regulējumu, paredzot VID “pilnvaroto e-pakalpojumu”, lai attīstītu personu ar invaliditāti un senioru apkalpošanu pa telefonu)	Paplašināts VID sniegto pakalpojumu grozs VPVKAC	30.12.2024.

VID īstenojamie pasākumi Ēnu ekonomikas ierobežošanas plāna 2024.–2027. gadam ietvarā

Nr.	Uzdevums	Rezultāts/Rezultatīvais rādītājs	Izpildes termiņš
1.	Sadarbībā ar VID, sociālajiem un sadarbības partneriem īstenoti visaptveroši nodokļu administrēšanas un ēnu ekonomikas mazināšanas pasākumi, tostarp rasts risinājums, lai nodrošinātu ērtu un automatizētu iedzīvotāju ienākumu deklarēšanu	R1: Visaptverošu pasākumu īstenošanas rezultātā četru gadu laikā ēnu ekonomikas īpatsvars samazinās par 1% no IKP. R2: Nodrošināta nodokļu ieņēmumu zaudējumu samazināšanās RR1: Pievienotās vērtības nodokļa (PVN) plaisa iepriekšējā gadā, % - mērķa vērtība 2025.gadā 3,4%. RR2: Iedzīvotāju ienākuma nodokļa (IIN) plaisa no nedeklarētās darba samaksas iepriekšējā gadā, % - mērķa vērtība 2025.gadā 15,6%. RR3: Valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu (VSAOI) plaisa no nedeklarētās darba samaksas iepriekšējā gadā, % - mērķa vērtība 2025.gadā 15,5%	30.10.2026.
1.1.1.2.	Nodokļu maksātāju reitinga izmantošana, publiskajos iepirkumos, neizvirzot prasības pārliecināties par saistību izpildi nodokļu jomā "A" klases nodokļu maksātājiem	Sagatavoti grozījumi normatīvajā regulējumā par nodokļu maksātāju reitinga izmantošanu publiskajos iepirkumos. RR: Samazinās administratīvais slogs komersantiem ar "A" klases reitingu	30.12.2025.
1.1.2.	"A" reitinga klases uzņēmumiem piedāvātie valsts pārvaldes procedūru atvieglojumi un priekšrocības, t.sk. saīsināti termiņi atbilstu sagatavošanā, licenču, atļauju izsniegšanā	Lai saglabātu un attīstītu padziļinātās sadarbības programmas priekšrocības, tiks veikti grozījumi normatīvajā regulējumā, virzot jaunu pieeju, kas balstās uz publiski pieejamiem reitingiem, lai ir motivācija kāpt augstāk reitingā, kā arī lai reitinga kritēriji sekmētu ekonomikas politikas virsmērķus, tai skaitā veicinot eksportu un produktivitāti. RR1: Samazinās administratīvais slogs komersantiem ar "A" klases reitingu. <i>(VID definētie RR pasākuma īstenošanai)</i> RR2: Izvērtēta iespēja paplašināt VID sniedzamo pakalpojumu priekšrocību klāstu "A" reitinga klases uzņēmumiem (30.12.2024.) RR3: Sagatavota personalizēta informācija par preces izcelsmes kritērijiem "A" reitinga klases uzņēmumiem, kuri ir ieguvuši atzītā eksportētāja (AE) vai REX atļauju un eksportē preces preferenciālo nolīgumu ietvaros (30.12.2024.)	30.12.2026.

1.1.3.	Nodrošināta informācija par komersantiem ērtā veidā, kas izmantojama ielu tirdzniecības atļauju izsniegšanas un uzraudzības procesā. Nodrošināts, ka pašvaldību iestādes pirms atļauju izsniegšanas ielu tirdzniecībai pārliecinās, ka komersants veic nodokļu iemaksas un tam ir izveidotas darba vietas	Izveidotas procedūras, kas paredz, ka pašvaldību iestādes pirms atļauju izsniegšanas ielu tirdzniecībai pārliecinās, ka komersants veic nodokļu iemaksas un tam ir izveidotas darba vietas. VID sagatavo informatīvo materiālu saistībā ar komersantu nodokļu nomaksas apmēru un tā nozīmi no nodokļu nenomaksas risku skata punkta. RR: Aplokšņu algu saņēmēju un nodokļus nemaksājošo darba devēju samazināšanās	30.12.2025.
1.2.1.	Noteikt par primāro algas izmaksas veidu bezskaidras naudas maksājumu	Pilnveidoti risinājumi darbinieka tiesību un aizsargātības palielināšanai atalgojuma jomā, neierobežojot darbinieka iespējas norēķināties par patēriņa precēm un pakalpojumiem, ja to nav iespējams izdarīt ar bezskaidras naudas līdzekļiem un, atstājot iespēju darbiniekam un darba devējam vienoties par algas izmaksu skaidrā naudā. RR: Aplokšņu algu saņēmēju un nodokļus nemaksājošo darba devēju samazināšanās	30.12.2024.
1.2.2.	Noteikt darba devējam pienākumu informēt VID par faktu, ka darbiniekam darba alga tiek izmaksāta skaidrā naudā	Veikti grozījumi normatīvajos aktos, nosakot, ar kādu dokumentu (piemēram, DDZ vai paziņojums) darba devējs informē VID par izmaksu skaidrā naudā. RR: Aplokšņu algu saņēmēju un nodokļus nemaksājošo darba devēju samazināšanās	30.12.2024.
1.2.3.	Noteikt skaidras naudas iemaksas un izmaksas sliekšņa deklarācijas (ziņošana par skaidras naudas iemaksām un izmaksām bankomātos)	Izstrādāts normatīvais regulējums, kurā kredītiestādēm noteikts pienākums sniegt reizi ceturksnī informāciju VID par iemaksām un izmaksām bankomātos vai kredītiestāžu filiālēs. RR: Palielinās skaidras naudas aprites pārredzamība un kredītiestāžu iespēja ziņot par visām operācijām, kuras pārsniegs noteikto sliekšni, nevērtējot vai darījums ir aizdomīgs	30.12.2024.
1.2.4.	Turpināt diskusijas par netieša nodokļu aprēķina pieeju. Tostarp attiecībā uz izņēmumu nozarēm, kurās ir noslēgta ģenerālvienošana	Tiks turpinātas diskusijas par netieša nodokļu aprēķina pieeju. Tostarp attiecībā uz izņēmumu nozarēm, kurās ir noslēgta ģenerālvienošana, kas paredz būtisku valsts noteiktās minimālās darba algas vai stundas algas likmes paaugstināšanu nozarē vismaz 50 procentu apmērā virs valsts noteiktās minimālās darba algas vai stundas algas likmes. RR1: Veicināta labprātīga nodokļu saistību izpilde	30.12.2025.

1.2.7.	Skaidras naudas plūsmas monitorings	Sagatavoti ziņojumi par skaidras naudas plūsmas analīzi (ar akcentu uz nezināmas izcelsmes skaidru naudu), skaidrojot skaidras naudas izcelsmes iemeslus un izmantošanas dinamiku. RR: Reizi gadā sagatavoti atjaunoti ziņojumi par skaidras naudas plūsmas analīzi, skaidrojot skaidras naudas izcelsmes iemeslus un izmantošanas dinamiku	30.12.2024. 30.12.2025. 30.12.2026. 30.12.2027.
1.3.1.	Izvērtēt, vai esošajai iedzīvotāju ienākumu deklarēšanas kārtībai ir nepieciešami papildinājumi, kas mazinātu ēnu ekonomiku, veicinātu nodokļu nomaksas kultūru, bet vienlaikus nepalielinātu administratīvo un birokrātisko slogu. Tostarp apzināts konceptuālais risinājums par vispārējā iedzīvotāju ienākumu deklarēšanas principa pakāpenisko ieviešanu, identificējot nepieciešamos izņēmumus	Izvērtēts esošais deklarēšanas risinājums, lai nodrošinātu, ka iedzīvotāju ienākumu deklarāciju iesniegšana ir vienkārša un ērta, tostarp vērtējot, vai sistēmā nepieciešami papildinājumi, kas mazinās ēnu ekonomiku, uzlabos nodokļu morāli, vienlaikus neradot papildu administratīvo un birokrātisko slogu. Tostarp: R1: Organizētas diskusijas ar sabiedrību par iedzīvotāju ienākuma deklarēšanas konceptu. R2: Apzināti VID rīcībā esošie dati un to izmantošanas potenciāls. R3: Identificēti dati, kas trūkst kvalitatīvai analītikai. RR1: Ievēroti pamatprincipi: vienlīdzība, noteiktība, ērtums, efektivitāte. Samazināts administratīvais slogs un uzlabota nodokļu administrēšanas uzraudzības efektivitāte. Nodrošināta komunikācija ar sabiedrību. <i>(VID definēts RR pasākuma īstenošanai)</i> RR2: Izstrādāti priekšlikumi grozījumiem normatīvajos aktos un iesniegti FM (30.12.2024.)	30.12.2025.

1.3.2.	Kopsakarā ar ĒEIP 1.3.1.pasākumu izvērtēt nepieciešamību noteikt portfeļu investīciju un tamlīdzīgu finanšu instrumentu pārvaldītājam pienākumu ieturēt IIN izmaksas vietā un ziņot VID ar nodokļiem apliekamā ienākuma apjomu	Lai samazinātu iespēju slēpt ienākumus, un VID gūtu priekšstatu par fiziskās personas ar IIN apliekamajiem ienākumiem un tā izmaiņām kopsakarā ar personas attiecīgajā taksācijas gadā veiktajiem darījumiem un gūtajiem ienākumiem, paplašināt sniedzamās informācijas apjomu fiziskajām personām. RR1: Ienākumu izmaksātājs ietur IIN izmaksas vietā no ienākuma no portfeļa pārvaldības pakalpojuma vai sniedz informāciju VID par ienākumu no portfeļa pārvaldības pakalpojuma. (VID definēts RR pasākuma īstenošanai) RR2: Izskatīta iespēja veikt grozījumus normatīvajos aktos (30.12.2024.)	30.12.2025.
1.4.1.	Īstenot attaisnojuma dokumentu (e-rēķinu) elektroniskās aprites sistēmas ieviešanu	Ieviesta obligātā prasība komersantiem B2B segmentā e-rēķinu lietošanai strukturētā elektroniskā formā un nodrošināts tehniskais risinājums e-rēķinu apritei. RR: Nodrošināta e-rēķinu lietošana strukturētā elektroniskā formā. Ieviešot atskaitīšanos reālā laikā, varēs labāk sekot līdzi PVN maksājumu saistību izpildei	30.12..2025.
1.4.2.	Pienākums uzņēmumiem ar apgrozījumu virs 50 000 eiro gadā nodrošināt iespēju klientiem norēķināties arī bezskaidrā naudā	Samazināts skaidras naudas darījumu skaits tirdzniecībā, kas veicinās pārskatāmāku nodokļu administrēšanu šajā nozarē. Atbilstoši VID sākotnējam izvērtējumam, regulējums varētu skart 779 nodokļu maksātājus, no tiem tirdzniecības nozarē (NACE 46 un NACE 47) darbojas 177 nodokļu maksātāji. RR1: Samazināts skaidras naudas darījumu skaits tirdzniecībā (VID definēts RR pasākuma īstenošanai) RR2: Sniegti priekšlikumi normatīvā akta grozījumiem.	30.12.2024.
1.4.4.	Attiecināt Ceļu satiksmes likumā noteiktā regulējuma par ziņošanu VID prasības atsavināšanas aizlieguma liegumiem reģistrēšanu arī uz transportlīdzekļiem, kas ir vecumā no 5 līdz 10 gadiem	Sekmēta nodokļu nenomaksas mazināšanas pasākumu īstenošana lietotu transportlīdzekļu tirdzniecības jomā, kuros tiek iesaistītas fiziskās personas, un novērsta izvairīšanās no nodokļu nomaksas. Ātrāka, efektīvāka nodokļu nenomaksas gadījumu novēršana fiziskām personām (IIN, PVN). RR: Nodokļu ieņēmumu palielināšana mehānisko transportlīdzekļu tirdzniecības darījumos	30.12.2024.

2.1.1.	E-kvīts ieviešana kā obligāta par medicīnas un ārstniecisko pakalpojumu izmantošanu un kvalifikācijas paaugstināšanu, specialitātes iegūšanu, izglītības iegūšanu, tai skaitā interešu izglītības programmu apgūšanu bērniem, lai gada ienākumu deklarācijā varētu iekļaut kā attaisnotos izdevumus	R: Samazināts laika un resursu patēriņš gada ienākumu deklarāciju iesniegšanai un apstrādei, veicināta iestāžu un pakalpojumu sniedzēju datu apmaiņa ar VID, kā arī iedzīvotājiem iespēja ātrāk saņemt pārmaksātā nodokļa atmaksu. Izvērtēta iespēja pakalpojumu sniedzējiem vienkāršot datu nodošanu. Nepieciešamības gadījumā tiek veikti grozījumi tiesību aktos. RR1: Vienkāršoti procesi un samazināts administratīvais slogs. <i>(VID definētie RR pasākuma īstenošanai)</i> RR2: Veselības un izglītības nozares pārstāvju viedokļa apzināšana (iespējama tikšanos organizēšana ar NVO), lai identificētu iespējamus riskus un problēmas, un nonāktu pie labākiem un efektīvākiem risinājumiem e-kvīts ieviešanai (30.12.2024.). RR3: Apzināti e-kvīšu sagatavošanas programmu izstrādātāju viedokļi, lai iegūtu informāciju par e-kvīšu lietošanu, ieviešanu un izmaksām (30.12.2024.). RR4: Izvērtēti iespējamie risinājumi grozījumiem likumā "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli", par pārmaksātā nodokļa atgūšanu tikai no attaisnotos izdevumus apliecinošiem dokumentiem - e-kvītīm vai citā veidā pakalpojumu sniedzēju iesniegtās informācijas (30.12.2024.). RR5: Izvērtēti iespējamie risinājumi, lai VID nesaņemtu sensitīvu veselības informāciju pārskatā par e-kvīšu izlietojumu no veselības pakalpojumu sniedzējiem, nepieciešamības gadījumā rosināti grozījumi MK noteikumos Nr.96 "Nodokļu un citu maksājumu reģistrēšanas elektronisko ierīču un iekārtu lietošanas kārtība" (30.12.2024.). RR6: Veikti grozījumi MK noteikumos Nr.96 "Nodokļu un citu maksājumu reģistrēšanas elektronisko ierīču un iekārtu lietošanas kārtība" (30.12.2024.)	30.12.2026.
--------	--	---	-------------

2.2.1.	Valsts pārvaldes un pašvaldību iestādēm veikt savu ārpus informācijas sistēmām uzturēto informācijas resursu apzināšanu, sakārtošanu strukturētu datu veidā un uzsākt citām iestādēm nepieciešamo datu kopu publicēšanu izplatīšanai DAGR, lai veicinātu ēnu ekonomikas ierobežošanai nepieciešamās informācijas apmaiņu un datu izmantošanu starp iestādēm	Uzturēto informācijas resursu (datu bāzu un reģistru) apzināšana, sakārtošana strukturētu datu veidā un uzlabota informācijas apmaiņa un datu izmantošana starp iestādēm. Datu avoti pilotprojekta nozarēs: - Pasažieru komercpārvadājumi ar taksometru (Taksometru vadītāju reģistrs); - VID informācija no datu bāzēm; - Apsardzes darbības reģistrs; - Valsts izglītības informācijas sistēmas Izglītības iestāžu reģistrs; - pašvaldību piešķirto pabalstu informācija; - Valsts vides dienesta informācija no datu bāzēm. VID identificē informāciju (strukturēti dati), kas ir nepieciešama, lai nodrošinātu automatizētus uz datu analīzi balstītus procesus, un ir citu iestāžu rīcībā, iesniedzot to VARAM. RR1: Izveidots vienots informācijas piekļuves punkts, kurš nodrošinās valsts pārvaldes iestādes ar datiem, kas izmantojami iestāžu datu analīzes risinājumos un pamatdarbības procesos ēnu ekonomikas risku identifikācijai. Uzlabota datu apmaiņa starp valsts institūcijām. <i>(VID definēts RR pasākuma īstenošanai)</i> RR2: Izvērtētas pirmās datu kopas un sadarbības partneri, kuriem varētu nodot datus, izmantojot DAGR (30.12.2024.)	30.12.2025.
--------	--	---	-------------

2.2.2.	Valsts un pašvaldību iestādēm veikt savu informācijas sistēmu integrāciju ar DAGR, lai uzsāktu tajā pieejamo citu iestāžu datu saņemšanai, kuri nepieciešami analīzei un ēnu ekonomikas risku identifikācijai savos pamatdarbības procesos	DAGR tehniskās piekļuves tiesības tiks nodrošinātas atbilstoši datu aizsardzības regulai, saistībā ar tiesībām, kas nostiprinātas normatīvajā regulējumā. Uzraudzības pasākumu uzlabošana un savlaicīga risku identifikēšana pamatdarbības procesos: - VID; - Pašvaldību reģistri (attīstība var tikt nodrošināta, t.sk. izmantojot ES fondu līdzekļus). RR1: Izveidots vienots informācijas piekļuves punkts, kurš nodrošinās valsts pārvaldes iestādes ar datiem, kas izmantojami iestāžu datu analīzes risinājumos un pamatdarbības procesos ēnu ekonomikas risku identifikācijai. <i>(VID definēts RR pasākuma īstenošanai)</i> RR2: Atbilstoši izvērtējuma rezultātam, veikta integrācija ar DAGR un pirmo datu kopu izvietošana (30.12.2024.)	31.12.2025.
2.2.3.	Izvērtēta iespēja pilnveidot datu apmaiņu starp VID un Latvijas Apdrošinātāju asociāciju	Izvērtētas iespējas pilnveidot datu apmaiņu starp VID un Latvijas apdrošināšanas kompānijām. Izvērtēti iespējamie riski attiecībā uz personas datu apstrādi un apzināti nepieciešamie grozījumi normatīvajos aktos. RR1: Identificēti risinājumi datu apmaiņas pilnveidošanai. <i>(VID definēts RR pasākuma īstenošanai)</i> RR2: Organizēta sanāksme starp FM, apdrošinātājiem un Datu valsts inspekciju, lai izzinātu iespējamo datu apmaiņu un iespējas veikt grozījumus normatīvajos aktos (30.12.2024.)	30.12.2025.

2.2.4.	Paplašināt VID publiskojamo datubāzi	Sagatavoti grozījumi likumā “Par nodokļiem un nodevām”, kas paredz reizi ceturksnī publicēt informāciju par komersantu samaksāto nodokļu kopsummām, atsevišķi norādot IIN un VSAOI kopsummu, kā arī vidējo nodarbināto personu skaitu. RR1: Nodrošināts nodokļu (nodevu) iekasēšanas publiskums, informēta sabiedrība, sadarbības un darījumu partneri. <i>(VID definētie RR pasākuma īstenošanai)</i> RR2: Sagatavoti grozījumi likumā "Par nodokļiem un nodevām" un nodrošināta to virzība (30.12.2024.). RR3: Nodrošināta nodokļu (nodevu) iekasēšanas datu publiskošana (30.12.2024.)	30.12.2025.
2.2.5.	Komunikācija ar sabiedrību par pilnībā deklarēta darba priekšrocībām un riskiem nepilnīgi maksājot darbaspēka nodokļus	R1: Izstrādāt uzskatāmu materiālu, kas parāda nodokļu un sociālo iemaksu nedeclarēšanas pilnā apmērā negatīvo ietekmi uz konkrēto indivīdu. R2: Organizēta informatīvā kampaņa jauniešiem “Kur paliek mana nauda?” par nodokļu maksāšanas kultūras nozīmi un darba likumdošanas ievērošanas svarīgumu, iesaistot VID dažādos jauniešu izglītošanas pasākumos un apmācībās skolniekiem “Dzīvei gatavs” ietvaros. R3: Informēti nodokļu maksātāji par to, kā tiek iztērēta nodokļos samaksātā nauda (infografikas, preses relīzes utml), uzlabojot izpratni par budžeta līdzekļu izlietojumu publiskajiem pakalpojumiem, nodokļu morāles celšanai. RR1: Uzlabota jauniešu izpratne par ieguvumiem no samaksātajiem nodokļiem un priekšrocībām attiecībā uz saņemtajiem publiskajiem pakalpojumiem. RR2: Organizēto informatīvi izglītojošo pasākumu skaits	30.12.2027.

3.1.3.	Pilnveidot datu apmaiņu starp BIS un VID uzturētajām informācijas sistēmām	Izveidota datu apmaiņa, kas labāk izmantojama nodokļu administrēšanā, noteikts obligātu datu apjoms, tai skatā būvdarbu izmaksas. Informācijas apmaiņa līdz DAGR projekta ieviešanai notiek starp BIS un VID, savukārt pēc DAGR projekta ieviešanas – pilnvērtīgi izmantojot DAGR iespējas. Galvenokārt attiecināms uz liela, vidēja un maza izmēra būvlaukumiem. RR1: Definētas prasības un izstrādāti risinājumi informācijas sistēmu pielāgošanai, kā arī izstrādāti priekšlikumi nepieciešamā papildu finansējuma piesaistei. <i>(VID definētie RR pasākuma īstenošanai)</i> RR2: Definētas prasības, kā arī izstrādāti priekšlikumi nepieciešamā papildu finansējuma piesaistei (30.12.2024.). RR3: Veiktas izmaiņas starpresoru vienošanās līgumā par informācijas apmaiņu (30.12.2026.)	30.12.2026.
3.1.5.	Veikt kontroles un uzraudzības pasākumus par EDLUS lietošanu būvlaukumos	VID veikti kontroles un uzraudzības pasākumi par EDLUS lietošanu būvlaukumos. RR1: Sagatavots un iesniegts ziņojums MK par EDLUS lietošanas efektivitāti un veiktajiem kontroles un uzraudzības pasākumiem. <i>(VID definēts RR pasākuma īstenošanai)</i> RR2: Sagatavota un iesniegta informācija par EDLUS iekļaušanai FM informatīvajā ziņojumā	01.03.2024. 01.03.2026.
3.2.2.	Paredzēt pienākumu privātpersonai sniegt informāciju BIS par būvdarbiem plānotā finansējuma izcelsmi	Sagatavoti grozījumi normatīvajā regulējumā, paredzot sniegt informāciju fiziskajām personām par naudas izcelsmi. Galvenokārt attiecināms uz vidēja un maza izmēra būvlaukumiem. RR: Pilnveidota BIS funkcionalitāte	30.12.2025.

4.1.1.	Nodrošināti e-nosūtījumu un ar tiem saistīto speciālistu izmeklējumu slēdzienu, laboratorijas nosūtījumu un rezultātu dati pacienta elektroniskajā veselības kartē Vienotajā veselības nozares elektroniskās informācijas sistēmā (t.sk. izvērtēta iespēja nodrošināt šos datus strukturētā veidā)	R1: Izvērtēti nepieciešamie grozījumi normatīvajos aktos. R2: Veikti grozījumi MK 04.04.2006. noteikumos Nr. 265 “Medicīnisko dokumentu lietvedības kārtība” un MK 11.03.2014. noteikumos Nr. 134 “Noteikumi par vienoto veselības nozares elektronisko informācijas sistēmu”. RR: Uzraugošām institūcijām tiek nodrošināta informācija analīzei par veselības aprūpes pakalpojumu apjomu ārstniecības iestāžu, ārstu griezumā	1. 01.01.2025. 2. 30.12.2027.
4.1.2.	Paplašināt VID IS iespējas salīdzināt veselības nozares nodokļu maksātāju deklarētos ienākumus ar fizisko personu gada ienākumu deklarācijā D4 pielikumā deklarētajiem datiem	Paplašinātas VID IS iespējas salīdzināt veselības nozares nodokļu maksātāju deklarētos ienākumus ar fizisko personu gada ienākumu deklarācijā D4 pielikumā deklarētajiem datiem. Izvērtēta nepieciešamība un iespēja deklarācijas D4 pielikumā atsevišķi izdalīt izdevumus par zobārstniecību. Nodrošināta zobārstniecības jomas padziļināta risku izvērtēšana. RR: Palielinājusies labprātīga nodokļu saistību izpilde	30.12.2024.
4.3.2.	Sadarbības līguma (memoranda) noslēgšana starp VI, PTAC, VID, VADDA un citām nevalstiskajām organizācijām par informēšanu par negodprātīgu komercpraksi veselības pakalpojumu un skaistumkopšanas nozarēs	Starp VI, PTAC, VID, VADDA un citām sabiedriskajām organizācijām noslēgts sadarbības līgums un nodrošināta informācijas apmaiņa par negodprātīgu komercpraksi veselības pakalpojumu un skaistumkopšanas nozarēs. RR: Palielinājusies labprātīga nodokļu saistību izpilde	31.12.2024.
4.4.1.	Organizēt informatīvo kampaņu, kuras ietvaros informēt iedzīvotājus par veselības riskiem, saņemot neoficiālo skaistumkopšanas un līdzvērtīgu pakalpojumu	Īstenota komunikācija un organizēta informatīvā kampaņa par neoficiālo skaistumkopšanas un līdzvērtīgu pakalpojumu saņemšanas riskiem veselībai (t.sk. pakalpojuma samaksu apliecinoša dokumenta saņemšanas svarīgumu). RR: Īstenota viena informatīvā kampaņa	30.12.2027.

4.4.2.	Izglītēt ārstniecības personas par nepieciešamību reģistrēt saimniecisko darbību VID vai atbilstošu uzņēmējdarbības formu Uzņēmumu reģistrā (ja tiek veiktas sistematiska darbība par atlīdzību) un ĀI reģistrā, lai novērstu gadījumus, kad darbība nav atbilstoši reģistrēta, bet pakalpojums tiek sniegts ārstniecības iestādē, kur tiek nomāta telpa	Ārstniecības personas ir informētas par nepieciešamību reģistrēt saimniecisko darbību VID vai atbilstošu uzņēmējdarbības formu Uzņēmumu reģistrā un ĀI reģistrā. RR1: Sagatavots informatīvais materiāls ārstniecības iestādēm. RR2: Informatīvais materiāls nosūtīts publicēšanai VI un ārstniecības personu profesionālo organizāciju tīmekļvietnēs (30.12.2024.). RR3: Ārstniecības personu profesionālās asociācijas tiek informētas par nepieciešamību reģistrēt saimniecisko darbību VID vai atbilstošu uzņēmējdarbības formu Uzņēmumu reģistrā un ĀI reģistrā	30.12.2025.
4.6.1.	Kosmētiķu un skaistumkopšanas speciālistu (kosmetoloģijā) reģistrēšana VID datubāzē un sasaiste ar Vienoto veselības nozares speciālistu reģistru	Kosmētiķi un skaistumkopšanas speciālisti (kosmetoloģijā), kas ir nodarbināti skaistumkopšanā, iekļauti VID datubāzē, kas būs saistīta ar jauno Vienoto veselības nozares speciālistu reģistru. R1: Izvērtēta iespēja veikt grozījumus normatīvajos aktos (30.12.2025., atb.izp. VI, VM): 1.1. MK 2015. gada 8.decembra Ministru kabineta noteikumi Nr. 693 "Kārtība, kādā skaistumkopšanas un tetovēšanas pakalpojumu sniedzēji paziņo par saimnieciskās darbības uzsākšanu"; 1.2. MK 2016. gada 24. maija noteikumi Nr. 317 "Ārstniecības personu un ārstniecības atbalsta personu reģistra izveides, papildināšanas un uzturēšanas kārtība". R2: Veiktas izmaiņas VID IS un nodrošināta datu apmaiņa ar Vienoto veselības nozares speciālistu reģistru par kosmētiķiem un skaistumkopšanas speciālistiem (kosmetoloģijā), kas ir nodarbināti skaistumkopšanā (30.12.2027.). RR1: Samazinās neregistrēto saimnieciskās darbības veicēju skaits <i>(VID definēts RR pasākuma īstenošanai)</i> RR2: Iniciēti grozījumi MK noteikumos Nr.537, lai nodrošinātu Ārstniecības personu un ārstniecības atbalsta personu reģistrā personu reģistrāciju VID (30.12.2024.)	30.12.2027.

5.1.1.	Veicināt uzņēmumu skaita samazinājumu ar ilgstoši negatīvu pašu kapitālu	Izvērtējot starptautisko pieredzi, izstrādāts regulējums, veicinot uzņēmumu skaita samazinājumu ar ilgstoši negatīvu pašu kapitālu (piemēram, var tikt izmantota Lietuvas vai Igaunijas pieredze, obligāta valdes sēdes sasaukšana, situācijas izvērtēšanas veikšana). RR: Samazināts uzņēmumu skaits ar ilgstoši negatīvu pašu kapitālu	30.12.2025.
5.1.2.	Pilnveidot uzņēmumu vienkāršotās likvidācijas procesu	Izvērtēta iespēja un, nepieciešamības gadījumā, izstrādāti grozījumi normatīvajā regulējumā ar mērķi pilnveidot un paātrināt uzņēmumu vienkāršotās likvidācijas procesu. RR: Samazināts uzņēmumu skaits ar ilgstoši negatīvu pašu kapitālu	30.12.2025.
5.1.3.	Padziļinātā risku vērtēšana par situāciju saistītajos uzņēmumos (kreditoros), kuri ilgstoši iegulda uzņēmumos, kuriem ir negatīvais pašu kapitāls un tā izcelsmes cēloņiem	Vērtējot konkrētus gadījumus, riska analīzes rezultātā svarīgi rast atbildi uz jautājumu, kāpēc kreditori ir ieinteresēti ilgstoši investēt uzņēmumos ar negatīvu pašu kapitālu. RR1: Sagatavots izvērtējums. (<i>VID definēts RR pasākuma īstenošanai</i>) RR2: Sagatavota informācija situācijas izvērtēšanai atbilstoši FM pieprasījumam (30.12.2024.)	30.12.2025.
5.1.4.	Uzņēmumu izglītošana par sekām un cēloņiem saistībā negatīvā pašu kapitāla rašanos	Bieži vien maziem un vidējiem uzņēmumiem pietrūkst finanšu prasmes uzņēmuma darbības nodrošināšanai bez negatīva pašu kapitāla. Ir būtiski izglītēt uzņēmumus gan par sekām (grūtāka kapitāla piesaiste) un cēloņiem saistībā negatīvā pašu kapitāla rašanos. RR1: Samazināts uzņēmumu skaits ar ilgstoši negatīvu pašu kapitālu RR2: Apzināti uzņēmumi ar negatīvu pašu kapitālu. RR3: Nepieciešamības gadījumā sagatavoti informatīvie materiāli par nodokļu piemērošanu	30.12.2027.

5.2.1.	Nelegālā akcīzes preču tirgus mazināšana	RR1: Veikti pasākumi, lai mazinātu nelegālo akcīzes preču (cigarešu, degvielas, alkohola u.c.) tirgus daļu (30.12.2026.). RR2: Lai novērstu konkurences kropļojumu, ir nepieciešams risināt jautājumu par pastiprinātu Centrālāzijas valstīs un Krievijā reģistrēto transportlīdzekļu kontroli. Nepieciešamības gadījumā veikti atbilstoši normatīvo aktu grozījumi degvielas ieviešanas ierobežojuma noteikšanai Latvijā, t.sk. īstenojot sadarbību ar Baltijas valstīm (30.12.2025.). RR1: Palielināti akcīzes nodokļa ieņēmumi un mazināts valstij nodarītais kaitējums. RR2: Nodokļu ieņēmumus veicamo pasākumu nelegālā tirgus ierobežošanas rezultātā varētu palielināt par 3–5%. RR3: Ieviesto ierobežojumu un veikto kontroles darbību rezultātā nelegālā akcīzes preču tirgus ierobežošanā, tostarp cigarešu kontrabanda – samazināts valstij nodarītais kaitējuma apjoms un akcīzes plaisa cigaretēm. RR4: Samazinājusies nenoteiktas izcelsmes degvielas patēriņš <i>(VID definēts RR pasākuma īstenošanai)</i> MP izņemtie akcīzes preču (cigarešu, degvielas, alkohola) apjomi uz ES ārējās robežas un valstij novērsta kaitējums, papildus aprēķinātie maksājumi.	30.12.2026.
--------	--	---	-------------