***Projekts***

**LĪGUMS Nr. FM VID** **2025/152**

**“Drukāšanas iekārtas (printera, t. sk. ar izejvielām), fototehnikas ar papildaprīkojumu un sagatavju iegāde, kā arī apliecību (t. sk. hologrammas) maketa izstrāde un oriģinālās hologrammas matricas iegāde, priekš NMP”**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Dokumenta datums ir tā elektroniskās  parakstīšanas datums |

**Valsts ieņēmumu dienests**, tā ģenerāldirektor\_ personā, kur\_ rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – “Pasūtītājs”), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, tā\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kur\_ rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_(turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā saukti arī kā “Puses”, bet atsevišķi kā “Puse”, pamatojoties uz iepirkuma Nr. FM VID 2025/152 “Drukāšanas iekārtas (printera, t. sk. ar izejvielām), fototehnikas ar papildaprīkojumu un sagatavju iegāde, kā arī apliecību (t. sk. hologrammas) maketa izstrāde un oriģinālās hologrammas matricas iegāde, priekš NMP” rezultātiem, noslēdza šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
   1. Drukāšanas iekārtas (printera, t. sk. ar izejvielām), fototehnikas ar papildaprīkojumu (turpmāk – Iekārta) un apliecību sagatavju (turpmāk – Prece) piegāde, kā arī apliecību (t. sk. hologrammas) maketa un oriģinālās hologrammas matricas izstrāde (turpmāk – Pakalpojums), priekš jaunās iestādes Nodokļu un muitas policijas (turpmāk – NMP).
   2. Pakalpojuma ietvaros veicamo minimālo darbu apraksts un Preces tehniskā specifikācija ir noteikti Līguma 1.pielikumā *(pielikums tiks papildināts atbilstoši Iepirkuma uzaicinājuma 1.sadaļai “Tehniskais piedāvājums” un Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam)*, Pakalpojuma un Preces cenas norādītas Līguma 2.pielikumā *(pielikums tiks papildināts atbilstoši Iepirkuma uzaicinājuma 2.sadaļai “Finanšu piedāvājums” un Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam)*.
   3. Pakalpojuma sniegšanas un Preces piegādes vieta, kā arī garantijas nodrošināšanas vieta: Rīga, Talejas iela 1.
2. **Līguma summa un norēķinu kārtība**
   1. Līguma kopējā summa ir **9 999,99 EUR** (deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN tiek aprēķināts un maksāts papildus saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   2. Līguma 2.1.apakšpunktā norādītajā kopējā summā ir ietvertas visas Pakalpojuma izmaksas (izņemot maksu par remonta laikā izmantotajiem materiāliem un detaļām, par kurām Pasūtītājs maksā saskaņā ar tāmi), kas saistītas transporta izdevumiem, garantijām, konsultāciju sniegšanu, nodokļiem (izņemot PVN), nodevām, nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām, un visām citām izmaksām, kas nepieciešamas Iepirkuma līguma savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei.
   3. Pasūtītājs par saņemto Preci vai Pakalpojumu veic samaksu saskaņā ar Līguma 2.pielikumā norādītajām Preces un Pakalpojuma cenām 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs saņēmis no Izpildītāja strukturētu elektronisko rēķinu (turpmāk – e-rēķins) un Līguma 9.4.apakšpunktā noteiktās pušu pilnvarotās personas (turpmāk – Pušu pilnvarotās personas) parakstījušas dokumentu, kas apliecina Preču piegādi vai Pakalpojuma sniegšanu, veicot pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu bankā.
   4. Izpildītājs sagatavo e-rēķinu atbilstoši normatīvo aktu prasībām, un nosūta to Pasūtītājam uz eAdresi: EINVOICE\_VID@90000069281. E-rēķins tiek uzskatīts par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas uz šajā apakšpunktā norādīto eAdresi.
   5. Pasūtītājam nav pienākuma izlietot visu Līguma 2.1.apakšpunktā minēto Līguma kopējo summu Līguma darbības laikā un Līgumā noteiktajā kārtībā, pasūtot Pakalpojumus.
   6. Ja piemēroto sankciju dēļ Pasūtītājam nav tiesības veikt samaksu Izpildītājam par faktiski sniegto Pakalpojuma apjomu, Pasūtītājs atliek samaksas veikšanu un samaksai noteiktie termiņi tiek apturēti līdz brīdim, kad pret Līguma 4.4.apakšpunktā norādītajiem sankciju subjektiem tiek atceltas sankcijas un maksājumus ir iespējams veikt.
   7. Par samaksas brīdi uzskatāms naudas pārskaitīšanas datums no Pasūtītāja norēķinu konta.
3. **Pakalpojuma izpildes prasības un Preces piegādes kārtība**
   1. Izpildītājs piegādā un uzstāda Iekārtu (t.sk. nodrošinot ekspluatācijas instrukcijas, apmācības) apliecību izgatavošanai Līguma 1.pielikuma 7.1.apakšpunktā noteiktajā termiņā, ievērojot Līguma 1.pielikuma 5.punktā noteiktas prasības Iekārtai.
   2. Izpildītājs veic darbinieku dienesta apliecību maketa (ar tajā ietvertu oriģinālo hologrammu) izstrādi atbilstoši Līguma 1.pielikuma 3.punktā noteiktajām prasībām un veic to saskaņošanu un piegādi Līguma 1.pielikuma 7.2.apakšpunktā noteiktajā kārtībā un termiņā un iesniedz Pasūtītajam oriģinālās hologrammas matricu Līguma 1.pielikuma 7.4.apakšpunktā noteiktajā termiņā.
   3. Izpildītājs nodrošina darbinieku dienesta apliecību sagataves atbilstību Līguma 1.pielikuma 4.punktā noteiktajām prasībām un nodrošina piegādi saskaņā ar Līguma 1.pielikuma 7.5.apakšpunktā noteikto.
   4. Izpildītājs nodrošina fototehnikas un papildaprīkojuma atbilstību Līguma 1.pielikuma 6.punktā noteiktajām prasībām.
   5. Izpildītājs nodrošina Iekārtas apkopi un diagnostiku ievērojot Līguma 1.pielikuma 7.2.apakšpunktā noteikto.
   6. Pakalpojuma sniegšanas un Preces piegādes pieteikšana notiek Līguma 9.4.1.1.apakšpunktā noteiktas Pasūtītāja pilnvarotas personas un Līguma 9.4.2.apakšpunktā noteiktās Izpildītāja pilnvarotās personas savstarpēji vienojoties, izmantojot sarakstei Līguma norādītas elektroniskā pasta adreses.
   7. Pēc sniegtā Pakalpojuma izpildes vai attiecīgās Preces piegādes Izpildītājs sagatavo un iesniedz Līguma 9.4.1.apakšpunktā noteiktajai Pasūtītāja pilnvarotajai personai dokumentu, kas apliecina Preču piegādi vai Pakalpojuma sniegšanu.
   8. Pasūtītāja pilnvarotajai personai ir tiesības neparakstīt Līguma 3.7.apakšpunktā noteikto dokumentu, ja pieteikumā norādītie darbi nav veikti atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem, vai ja piegādāta Prece neatbilst Līguma 1.pielikumā noteiktajām prasībām .
   9. Pieteikumā noteiktie darbi tiek uzskatīti par izpildītiem dienā, kad Pušu pilnvarotās personas ir abpusēji parakstījušas Līguma 3.7.apakšpunktā noteikto dokumentu.
4. **Pušu saistības**
   1. Izpildītājs apņemas:
      1. savlaicīgi un kvalitatīvi sniegt Pakalpojumu un piegādāt Preci atbilstoši Līguma nosacījumiem;
      2. nodrošināt garantiju atbilstoši Līguma 1.pielikumā 7.punktā noteiktajam;
      3. pēc Līguma 9.4.1.apakšpunktā noteiktās Pasūtītāja pilnvarotās personas pretenzijas saskaņā ar Līguma 1.pielikuma 7.punktā noteikto bez papildu maksas novērst trūkumus;
      4. nodrošināt, ka Līguma izpildē tiks iesaistīti speciālisti, kas atbilst Līguma 1.pielikuma 8.punktā noteiktajām prasībām un par kuriem Izpildītājs ir iesniedzis pieredzes apliecinājumu, pieredzes aprakstu un speciālista parakstītu piekrišanu par dalību Līguma izpildē;
      5. nodrošināt ar speciālistiem kontaktēšanās iespēju latviešu valodā;
   2. Izpildītājs ir tiesīgs nomanīt Līguma 4.1.4.apakšpunktā noradīto sākotnējo speciālistu vai Līguma izpildē iesaistīt papildus speciālistus, pirms speciālistu nomaiņas vai papildu speciālistu iesaistes Līguma izpildē to rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju. Nomainītajiem speciālistiem vai Līguma izpildē iesaistītajiem speciālistiem ir jāatbilst Līguma 4.1.4.apakšpunktā speciālistiem izvirzītajām minimālajām prasībām. Speciālistu nomaiņas gadījumā nav jāveic grozījumi Līgumā.
   3. Pasūtītāja pilnvarotajai personai ir tiesības elektroniski pieprasīt Izpildītāja piesaistīto speciālistu nomaiņu, ja Pasūtītāju neapmierina speciālistu darba produktivitāte, darba kvalitāte vai citi apstākļi;
   4. Izpildītājs 2 (divu) darba dienu laikā rakstveidā informē Pasūtītāju, par tam piemērotajām sankcijām Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma izpratnē (tai skaitā arī, ja valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt Izpildītāju darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, ja Izpildītājs ir personālsabiedrība, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla intereses ietekmējošas Eiropas Savienības un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas);
   5. Izpildītājs 2 (divu) darba dienu laikā rakstveidā informē Pasūtītāju, ja mainās Izpildītāja valdes un padomes locekļi, patiesā labuma guvēji, pārstāvēttiesīgās personas, prokūristi vai personas, kuras ir pilnvarotas pārstāvēt Izpildītāju darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedri, tās valdes vai padomes locekļi, patiesā labuma guvēji, pārstāvēttiesīgās personas vai prokūristi, ja Izpildītājs ir personālsabiedrība, un informācija par šajā apakšpunktā minētajām personām Uzņēmumu reģistra atvērto datu vietnē: https://info.ur.gov.lv/#/data-search nav publicēta.
   6. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt samaksu Līgumā noteiktajā kārtībā.
   7. Garantijas laikā, konstatējot trūkumus vai defektus, Līguma 9.4.1.apakšpunktā noteiktā Pasūtītāja pilnvarotā persona nosūta uz Līguma 9.4.2.apakšpunktā noteiktās Izpildītāja pilnvarotās personas elektroniskā pasta adresi pretenziju, kurā norāda Pakalpojuma vai Preces neatbilstību Līguma un tā pielikumu noteikumiem.
5. **Pušu atbildība**
   1. Par Līguma noteikumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi Puses ir atbildīgas Līgumā un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   2. Pasūtītājs par Līguma 2.3.apakšpunktā noteiktā maksājuma termiņa kavējumu maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (procenta vienas desmitās daļas) apmērā no termiņā nesamaksātās summas bez PVN par katru kavēto dienu. Saskaņā ar šo Līguma apakšpunktu aprēķinātais līgumsods katrā atsevišķā tā piemērošanas gadījumā nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procentus) no termiņā nesamaksātās summas bez PVN.
   3. Izpildītāja atbildība:
      1. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 3.1.apakšpunktā noteikto Iekārtas piegādes un uzstādīšanas termiņu, Pasūtītājs prasa Izpildītājam maksāt līgumsodu 0,1% (procenta vienas desmitās daļas) apmērā no piegādātās un nesamaksātās Iekārtas vērtības bez PVN par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no piegādātās un nesamaksātās Preces vērtības bez PVN.
      2. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 3.2.apakšpunktā noteikto termiņu, Pasūtītājs prasa Izpildītājam maksāt līgumsodu 50 EUR (piecdesmit eiro) apmērā par katru nokavēto darba dienu. Saskaņā ar šo Līguma apakšpunktu aprēķinātais līgumsods nedrīkst pārsniegt 500,00 EUR (pieci simti *euro* un 00 centi) katrā atsevišķā piemērošanas gadījumā.
      3. Ja Izpildītājs Līguma 4.1.2.apakšpunktā norādītajā garantijas laikā neievēro Līguma 4.1.3.apakšpunktā norādīto trūkumu novēršanas termiņu, Pasūtītājs prasa un Izpildītājs maksā līgumsodu 10 EUR (desmit eiro) dienā bez PVN par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no Preces, kurai konstatēti trūkumi vērtības bez PVN.
      4. par Līguma 3.5.apakšpunktā noteiktā apkopes un diagnostikas termiņa kavējumu Pasūtītājs prasa Izpildītājam maksāt līgumsodu 30 EUR (trīsdesmit eiro) apmērā par katru nokavēto darba dienu. Saskaņā ar šo Līguma apakšpunktu aprēķinātais līgumsods nedrīkst pārsniegt 300,00 EUR (trīs simti *euro* un 00 centi) katrā atsevišķā piemērošanas gadījumā.
      5. ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktos informācijas neizpaušanas vai autortiesību nosacījumus, tad Pasūtītājs pieprasa Izpildītājam maksāt līgumsodu 1 000,00 EUR (viens tūkstotis *euro* un 00 centu) apmērā par katru tādu konstatētu gadījumu;
   4. Pusēm ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos zaudējumus, ja tādi ir radušies Puses prettiesiskas rīcības (darbība vai bezdarbība) rezultātā, kam par iemeslu ir ļauns nolūks vai rupja neuzmanība, un ir konstatēts un dokumentāli pamatoti pierādīts zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību (darbību un bezdarbību) un nodarītajiem zaudējumiem.
   5. Ja nokavēta kādas Līgumā noteiktās saistības izpilde, līgumsods katrā atsevišķā tā piemērošanas gadījumā aprēķināms par periodu, kas sākas nākamajā kalendāra dienā pēc Līgumā noteiktās saistības izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistība izpildīta.
   6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no pārējo Līguma saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.
   7. Par Izpildītāja Līgumā noteikto nosacījumu pārkāpumu Pasūtītājs Izpildītājam aprēķina līgumsodu un izraksta rēķinu. Pasūtītājs, nosūtot rēķinu par līgumsoda piedziņu, piedāvā Izpildītājam 1 (viena) mēneša laikā sniegt atbildi par savu izvēli – līgumsodu ietvert Pasūtītājam maksājamā summā (dzēst ieskaita veidā) vai nomaksāt to 1 (viena) mēneša laikā, nepārsniedzot Līguma spēkā esamības termiņu.
   8. Ja Izpildītājs, izvēlas līgumsodu dzēst ieskaita veidā, tad Izpildītājs, izrakstot rēķinu, rēķinā norāda kopējo summu, ieturēto līgumsoda summu, norādot Pasūtītāja līgumsoda rēķinu un samazina summu apmaksai par ieturētā līgumsoda summu.
   9. Ja Izpildītājs, neveic aprēķinātā līgumsoda samaksu Līguma 5.7.apakšpunktā norādītajā termiņā vai līgumsoda samaksa netiek veikta ieskaita veidā, Pasūtītājs aprēķināto līgumsoda summu ietur vienpersoniski ieskaita veidā.
6. **Līguma darbības termiņš**
   1. Līgums stājas spēkā ar pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datumu.
   2. Pasūtītāja pilnvarotā persona pasūta Pakalpojuma sniegšanu un Preces piegādi līdz brīdim, kad iestājas viens no šādiem nosacījumiem (atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais):
      1. ir pagājuši 2 (divi) gadi no Līguma spēkā stāšanās dienas;
      2. ir izlietota Līguma 2.1.apakšpunktā norādītā Līguma kopējā summa.
   3. Līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
   4. Izpildītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma pirms noteiktā termiņa, rakstiski brīdinot VID vismaz 6 (sešus) mēnešus iepriekš, ja Līgumā nav tieši noteikts citādi.
   5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstiski brīdinot Izpildītāju vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš šādos gadījumos:
      1. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
      2. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu vai izpildi;
      3. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājušies citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē VID tiesības, kuras izriet no Līguma;
      4. Izpildītājs ir Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
      5. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, t.sk., ja Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē;
   6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, vismaz 1 (vienu) darba dienu iepriekš rakstiski paziņojot par to Izpildītājam:
   7. ja atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumam Līguma 4.4.apakšpunktā norādītajiem sankciju subjektiem ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla intereses ietekmējošas Eiropas Savienības un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuru dēļ Līgumu nav iespējams izpildīt vai Līguma izpilde tiek būtiski kavēta;
   8. ja uz Izpildītāju Līguma spēkā esības laikā iestājas kāds no nosacījumiem, kas izriet no Padomes Regulas (ES) Nr. 833/2014 (2014. gada 31. jūlijs) 5.k. panta 1.punktā noteiktā.
   9. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma pirms noteiktā termiņa, rakstiski brīdinot Izpildītāju vismaz 6 (sešus) mēnešus iepriekš, ja Līgumā nav tieši noteikts citādi.
   10. Līguma 6.5.apakšpunktā noteiktajos gadījumos Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu, ja Izpildītājs 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc attiecīgā paziņojuma nosūtīšanas dienas nav cēlis iebildumus un nav novērsis pārkāpumus, kas ir par pamatu tam, ka VID atkāpjas no Līguma. Šādā gadījumā VID neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus un izdevumus saistībā ar Līguma izbeigšanu.
   11. Katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja otra Puse nepilda vai nepienācīgi pilda kādu no Līguma būtiskajiem noteikumiem, par to rakstiski un motivēti brīdinot otru Pusi 1 (vienu) mēnesi iepriekš, izņemot Līguma 6.7., 6.8 un 6.9.apakšpunktā noteiktajā gadījumā.
   12. Pusei, kura nav pildījusi Līguma būtiskos nosacījumus un ir saņēmusi motivētu rakstisku brīdinājumu par vienpusēju atkāpšanos no Līguma, ir pienākums 2 (divu) nedēļu laikā no brīdinājuma saņemšanas dienas novērst brīdinājumā norādītos būtiskos Līguma noteikumu pārkāpumus. Ja būtiskās atkāpes no Līguma noteikumiem šajā apakšpunktā paredzētajā termiņā netiek novērstas, Līgums tiek izbeigts Līguma 6.11.apakšpunktā noteiktajā kārtībā 30. (trīsdesmitajā) dienā pēc brīdinājuma saņemšanas.
   13. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa VID ir pienākums veikt samaksu par Izpildītāja faktiski izpildītajiem un no VID puses pieņemtajiem darbiem.
   14. Neskatoties uz Līguma izbeigšanu, Izpildītājs nodrošina Līgumā norādīto garantijas nosacījumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, izņemot Līguma 6.7. vai 6.8.apakšpunktā noteikto gadījumu.
7. **Informācijas neizpaušana**
   1. Izpildītājam Pakalpojuma ietvaros iesniedzamajā materiālā ir aizliegts iekļaut jebkādas norādes, kas satur ierobežojumus Pasūtītājam pilnīgi brīvi rīkoties (sadalīt, publicēt, iekļaut izvilkumus citos tekstos, nodot citām personām u.c.) ar Izpildītāja iesniegto materiālu. Izpildītājs nedrīkst nekādos gadījumos pieprasīt, lai Pasūtītājs, jebkādi izmantojot materiālu, obligāti publicē atsauces uz Izpildītāju. Šajā apakšpunktā raksturotās norādes, rīkojoties ar tiem vai jebkādām to daļām, Pasūtītājs neņem vērā.
   2. Izpildītājs apņemas visā Līguma darbības laikā, kā arī pēc tam neizpaust trešajām personām Līguma tekstu, kā arī sakarā ar Līguma izpildi iegūto, tā rīcībā esošo tehnisko, finansiālo un citu informāciju par Pasūtītāju vai trešajām personām. Visa informācija, ko Pasūtītājs sniedz Izpildītājam Līguma izpildes laikā, tiek uzskatīta par neizpaužamu un nevar tikt izpausta vai padarīta publiski pieejama bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.
   3. Augstāk minētā informācija netiek uzskatīta par neizpaužamu, ja tā kļuvusi publiski pieejama saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (iekļauta Pasūtītāja administrācijas un grāmatvedības sagatavotos publiska rakstura pārskatos un atskaitēs u.tml.).
8. **Nepārvaramā vara**

**8.1.** Līgumā par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt; kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt; kas nav radies Puses vai tās kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ un kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtinošu, bet arī neiespējamu. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja un kad šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas (Force majeure) rezultātā.

**8.2.** Par nepārvaramu varu netiek uzskatīti Pakalpojuma ietvaros izmantoto materiālu un rezerves daļu vai to piegādes kavējumi vai Līguma nosacījumiem atbilstošo speciālistu nepieejamība (ja vien minētās problēmas tieši neizriet no nepārvaramas varas).

**8.3.** Pusei, kuras līgumsaistību izpildi ietekmējuši nepārvaramas varas apstākļi, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 10 (desmit) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās un paziņojumam jāpievieno apstiprinājums, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kurš satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu, ja attiecīgajā gadījumā kompetentas iestādes ir tiesīgas izsniegt šādu dokumentu.

**8.4.** Puses tiek atbrīvotas no atbildības saskaņā ar Līguma 8.1.apakšpunktu tikai par to laiku, kurā pastāv nepārvaramas varas apstākļi. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem no Līguma 8.3.apakšpunktā minētā paziņojuma saņemšanas dienas, katrai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu saistībā ar tā izpildīšanas neiespējamību.

**8.5.** Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, Līgums var tikt izbeigts nekavējoties, par to Pusēm rakstiski vienojoties.

1. **Citi noteikumi**
   1. Līgums atspoguļo Pušu vienošanos attiecībā uz Līguma priekšmetu un atceļ visas iepriekšējās sarunas, saraksti un vienošanās, kas pastāvējušas starp Pusēm līdz Līguma noslēgšanai attiecībā uz Līguma priekšmetu.
   2. Jautājumus, kas nav atrunāti Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
   3. Pusei nav tiesību pilnīgi vai daļēji nodot Līgumā noteiktās saistības trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
   4. Puses vienojas, ka turpmāk ar Līguma izpildi saistītos jautājumus kārtos šādas Pušu pilnvarotās personas:

**9.4.1.** no Pasūtītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_ (tālrunis: \_\_, e-pasts: [\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:jana.vule-runge@adikartes.lv)).

**9.4.2.** no Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_ (tālrunis: \_\_, e-pasts: [\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:jana.vule-runge@adikartes.lv)).

* 1. Pušu pilnvarotās personas savstarpējā sarakstē (arī pieteikumu un pretenziju nosūtīšanā), kas saistīta ar Līguma izpildi, izmanto e-pastu. Vēstules nosūtīšanas laiks tiek fiksēts uz Pasūtītāja elektroniskā pasta atskaites par piegādāto e-pastu (piegāde uz adresāta serveri) izdrukas (e-pastam laiks tiek fiksēts un saglabāts arī elektroniskā formātā), kas nepieciešamības gadījumā katrai no Pusēm var kalpot par pierādījumu par attiecīgās vēstules nosūtīšanu un, pamatojoties uz kuru, var tikt piemērotas soda sankcijas attiecībā pret Izpildītāju par Līgumā noteikto termiņu neievērošanu, kā arī uzdevumu neizpildi. Visa Pušu savstarpējā sarakste, kā elektroniskā, tā izdrukas (papīra formā) nepieciešamības gadījumā, var kalpot par pierādījumiem.
  2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, tālruņa numuri, adreses u.c., tad tā nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski, nosūtot vēstuli, paziņo par to otrai Pusei. Šāds paziņojums kļūst saistošs otrai Pusei 7. (septītajā) darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā minētajām Pušu pilnvarotajām personām un to rekvizītiem. Vēstules par šajā punktā minēto informācijas nomaiņu no Pasūtītāja puses ir tiesīgs parakstīt Valsts ieņēmumu dienesta patstāvīgās struktūrvienības vadītājs vai persona, kura viņu aizvieto.
  3. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējam.
  4. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem, izņemot Līguma 4.1.5.apakšpunktā un Līguma 9.6.apakšpunktā noteiktos gadījumus, Puses vienojas rakstiski. Minētie Līguma grozījumi un papildinājumi pēc Pušu abpusējas parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
  5. Puses var veikt šādus būtiskus Līguma grozījumus – precizēt Līgumā noteikto Pakalpojumu specifikāciju, ja šādu grozījumu nepieciešamību pamato objektīvi apstākļi, kas nav atkarīgi no Pušu gribas vai, lai novērstu kļūdas.
  6. Izpildītāja patiesā labuma guvējs ir \_\_\_\_\_\_\_. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties ziņot VID par Izpildītāja patiesā labuma guvēja maiņu.
  7. Ja kāds no Līguma punktiem var izrādīties nelikumīgs vai nesaistošs, tas neietekmēs ar Līgumu uzliktās saistības un tiesības kopumā. Līgumam tiek piemērots Latvijas Republikā spēkā esošais normatīvo aktu regulējums.
  8. Elektronisko dokumentu apmaiņā to sagatavošanai lietojama Microsoft Office programmatūra, ja nav īpašas vajadzības apmainīties ar dokumentiem, kas izstrādāti ar citu lietojumprogrammu palīdzību.
  9. Līgums sagatavots latviešu valodā ar 2 (diviem) pielikumiem elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

1. **Pušu paraksti un rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**  **Valsts ieņēmumu dienests**  Talejas iela 1, Rīga, LV-1978  NMR kods: 90000069281  Tālr.: 67122689  e-pasts: vid@vid.gov.lv  Norēķinu rekvizīti:  Valsts kase  Kods: TRELLV22  Konta Nr.: | **Izpildītājs**:  Reģ. Nr.:  Tālrunis:  e-pasts:  Norēķinu rekvizīti:  Kods:  Konta Nr.: |
| ģenerāldirektor\_ |  |

**1.pielikums**

**Līgumam Nr. FM VID 2025/152**

**Pakalpojuma ietvaros veicamo minimālo darbu apraksts**

**Valsts ieņēmumu dienests**, tā ģenerāldirektor\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kur\_ rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – “Pasūtītājs” vai arī “VID”), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, tā\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kur\_ rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_ (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā saukti arī kā “Puses”, bet atsevišķi kā “Puse”, pamatojoties uz iepirkuma Nr. FM VID 2025/152 “Drukāšanas iekārtas (printera, t. sk. ar izejvielām), fototehnikas ar papildaprīkojumu un sagatavju iegāde, kā arī apliecību (t. sk. hologrammas) maketa izstrāde un oriģinālās hologrammas matricas iegāde, priekš NMP” rezultātiem, vienojas par šādu Pakalpojuma ietvaros veicamo minimālo darbu aprakstu:

*(Tiks papildināts atbilstoši Iepirkuma Uzaicinājumam un izvēlētā pretendenta piedāvājumam)*

**Pušu paraksti**

**Pasūtītājs:** **Izpildītājs:**

**Valsts ieņēmumu dienests**

ģenerāldirektor\_

**2.pielikums**

**Līgumam Nr. FM VID 2025/152**

**Pakalpojuma cenas**

**Valsts ieņēmumu dienests**, tā ģenerāldirektor\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kur\_ rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – “Pasūtītājs” vai arī “VID”), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, tā\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kur\_ rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā saukti arī kā “Puses”, bet atsevišķi kā “Puse”, pamatojoties uz iepirkuma Nr. FM VID 2025/152 “Drukāšanas iekārtas (printera, t. sk. ar izejvielām), fototehnikas ar papildaprīkojumu un sagatavju iegāde, kā arī apliecību (t. sk. hologrammas) maketa izstrāde un oriģinālās hologrammas matricas iegāde, priekš NMP” rezultātiem, vienojas par šādām Pakalpojuma cenām:

*(Tiks papildināts atbilstoši Iepirkuma Uzaicinājumam un izvēlētā pretendenta piedāvājumam)*

**Pušu paraksti**

**Pasūtītājs:** **Izpildītājs:**

**Valsts ieņēmumu dienests**

ģenerāldirektor\_\_