**LĪGUMS Nr. FM VID 2025/153**

**“Mācību nodrošināšana dienesta suņu apmācības instruktoru**

**specializētajos kursos”**

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā  Dokumenta datums ir tā  elektroniskās parakstīšanas datums |  |

**Valsts ieņēmumu dienests**, reģistrācijas numurs 90000069281, tā ģenerāldirektora vietnieka Jāņa Upmaņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta 2024. gada 15. oktobra pilnvaru Nr.286 “Par J.Upmaņa pilnvarojumu”, (turpmāk– Pasūtītājs vai VID), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās ----------------- personā, kur\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pakalpojuma sniedzējs), no otras puses, abi kopā saukti arī kā Puses, bet atsevišķi kā Puse, pamatojoties uz iepirkuma Nr. FM VID 2025/153 “Mācību nodrošināšana dienesta suņu apmācības instruktoru specializētajos kursos ” rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
   1. Pakalpojuma sniedzējs, saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem, apņemas nodrošināt Pasūtītāja darbiniekiem un ierēdņiem (turpmāk – Dalībnieki) mācības kursā “Darba suņu apmācību instruktoru kurss” (turpmāk– Mācību kurss).
2. **Līguma summa un norēķinu kārtība**
   1. Līguma kopējā summa ir **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eur \_\_\_\_\_centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN tiek aprēķināts un maksāts papildus saskaņā ar spēkā esošo nodokļa likmi.
   2. Līguma kopējā summā irietvertas Mācību kursa izmaksas saskaņā ar Līguma 2.pielikumā norādītām Mācību kursa stundas cenām (turpmāk- Nodarbība).
   3. Līguma 2.pielikumā norādītajās Nodarbības cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar katras Nodarbības nodrošināšanu, tajā skaitā, Pakalpojuma sniedzēja pasniedzēju/speciālistu darba samaksa, izmaksas nepieciešamo palīgmateriālu izmantošanai, izmaksas metodisko materiālu sagatavošanai, izmaksas, kas saistītas ar mācību kursam nepieciešamo tehnisko nodrošinājumu, nodokļi (izņemot PVN), nodevas un citas ar Nodarbības nodrošināšanu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi saistītas izmaksas.
   4. Norēķinus par faktiski veiktajām Nodarbībām Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad Līguma 7.1.1.apakšpunktā un 7.1.2.apakšpunktā noteiktās Pušu pilnvarotās personas ir parakstījušas īstenoto iepriekšējā mēnesī sniegto Nodarbību nodošanas-pieņemšanas aktu un Pasūtītājs saņēmis no Pakalpojuma sniedzēja rēķinu, maksājumu pārskaitot uz Pakalpojuma sniedzēja norēķinu kontu bankā.
   5. Pakalpojuma sniedzējs iesniedz Pasūtītājam rēķinu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad Pušu pilnvarotās personas ir parakstījušas iepriekšējā mēnesī īstenoto Nodarbību nodošanas-pieņemšanas aktu. Ja Pakalpojuma sniedzejs ir Latvijas Republikā reģistrēts nodokļu maksātājs, sagatavo strukturētu elektronisko rēķinu (e-rēķins) atbilstoši normatīvo aktu prasībām un nosūta to VID uz eAdresi: EINVOICE\_VID@90000069281. Ja IZPILDĪTĀJS ir ārvalstīs reģistrēts nodokļu maksātājs, sagatavo rēķinu elektroniski un nosūta to uz VID elektroniskā pasta adresi – [FP.lietvediba@vid.gov.lv](mailto:FP.lietvediba@vid.gov.lv) pdf formātā.Elektroniski nosūtīts rēķins tiek uzskatīts par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas uz šajā apakšpunktā norādīto e‑pasta adresi vai eAdresi.
   6. Pasūtītāja pilnvarotā persona var neparakstīt Līguma 3.15.apakšpunktā minēto Nodarbību nodošanas-pieņemšanas aktu un neveikt samaksu par īstenotajām Nodarbībām, ja Pakalpojuma sniedzējs Nodarbības nav veicis saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem.
   7. Pasūtītājam nav pienākums izlietot visu Līguma 2.1.apakšpunktā minēto Līguma summu, pasūtot Mācību kursu Līgumā noteiktā kārtībā.
3. **Pakalpojuma sniegšanas kārtība**
   1. Pakalpojuma sniedzējs veic 2 (divu) *Valsts ieņēmumu diensta Muitas pārvaldes Kinoloģijas daļas amatpersonu ar dienesta suņiem (turpmāk -Dalībnieki)* apmācības saskaņā ar Līguma 7.1.1.apakšpunktā norādītās Pasūtītāja pilnvarotās personas iesniegto personu sarakstu, kurā norādīts Dalībnieku vārdi, uzvārdi Mācību kursā.
   2. Pakalpojuma sniedzējs 20 (divdesmit) darba dienu laikā no līguma noslēgsanas dienas, sagatavo un elektroniski saskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto personu, kas noteikta Līguma 7.1.1.apakšpunktā, Mācību kursa grafiku (datums, laiks, norises vieta, stundu apjoms).
   3. Pakalpojuma sniedzējs apņemas īstenot Mācību kursu saskaņā ar Līguma 1.pielikumā pievienoto Mācību kursa programmu, ietverot Mācību kursa programmas saturā teorētisko daļu, praktisko daļu un pārbaudījumu.
   4. Pakalpojuma sniedzējs īsteno Mācību kursu Pasūtītāja darba dienās laika periodā no plkst.9.00 līdz plkst.17.00, atbilstoši savstarpēji saskaņotam Mācību kursa grafikam (Mācību kursa datums, laiks, norises vieta) un atbilstoši Mācību kursa programmai. Vienas Mācību kursa dienas ilgums ne ilgāks kā 8 (astoņas) astronomiskās stundas; *1 astronomiskās stundas ilgums ir 60 minūtes, ieskaitot pārtraukumu un reģistrācijas laiku*, emot vēra Mācību kursa ilgumu, atbilstoši pakalpojuma sniedzēja mācību programmai, bet ne mazāk kā 200 (divi simti) akadēmiskās stundas, t.sk. eksāmens(190 stundas – praktiskās stundas klātienē un praktiski veicamie mājas darbi, 10 stundas – online lekcijas).
   5. Pakalpojuma sniedzējs apņemas informēt Pasūtītāju par jebkādām Mācību kursa grafika izmaiņām ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms konkrētās Nodarbības sākuma. Izmaiņas Mācību kursa grafikā savstarpēji vienojoties elektroniski apstiprina Pušu pilnvarotās personas. No Pasūtītāja puses šīs izmaiņas apstiprina Pasūtītāja pilnvarotā persona.
   6. Mācību kursa norises vieta attalināti\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ un pakalpojuma sniedzēja nodrošinātajā vietā *Līguma app tiks papildināts atbilstoši Pretendenta piedāvajumam.*
   7. Pakalpojuma sniedzējs Mācību kursu īsteno latviešu vai angļu valodā.
   8. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina Mācību kursa norisi, tajā skaitā katrai Nodarbībai piemērotu materiāltehnisko nodrošinājumu, Nodarbību organizatorisko norisi, vada Nodarbības atbilstoši Līgumā noteiktajai attiecīgā Mācību kursa programmai, reģistrē Mācību kursa Dalībniekus reģistrācijas veidlapās.
   9. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina Mācību kursu Dalībniekus ar kvalitatīvām lekcijām, izdales materiāliem latviešu vai angļu valodā , atbilstoši attiecīgā Mācību kursa programmai.
   10. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina sagatavo uzskates līdzekļus (prezentāciju), kā arī izdales materiālus angļu vai latviešu valodā katram kursa dalībniekam atbilstoši mācību programmai, vai nodrošina kursa dalībniekiem piekļuvi mācību materiāliem elektroniski.
   11. Pēc Mācību kursa pabeigšanas Pakalpojuma sniedzējs izsniedz:
       1. Dalībniekiem- profesionālo meklēšanas dienesta suņu apmācības instruktoru programmas apguvi apliecinošu dokumentu (sertifikāts, apliecība) ar derīguma termiņu uz nenoteiktu laiku;
       2. Pasūtītājam- apliecinājumu par kursa dalībnieku apmeklējumu, apliecības/sertifikātus (Pakalpojuma sniedzējs izsniedz sertifikātu par izieto profesionālo meklēšanas dienesta suņu apmācības instruktoru programmas kursu).
   12. Pasūtītājs organizē un nodrošina Mācību kursa Dalībnieku ierašanos uz Nodarbībām.
   13. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Mācību kursa kvalitāti, veicot Nodarbību novērošanu (hospitāciju).
   14. Pakalpojuma sniedzējs līdz katra mēneša 5.datumam jāiesniedz Pasūtītājam iepriekšējā mēnesī īstenoto Nodarbību nodošanas-pieņemšanas aktu. Nodošanas-pieņemšanas aktā tiek norādīta šāda informācija: Mācību kursa nosaukums, Nodarbību skaits stundās, norises vieta, norises laiks, Mācību kursa Dalībnieki, nodarbūbu īstenošanas veids. Nodošanas-pieņemšanas aktam jāpievieno Dalībnieku reģistrācijas lapas oriģināls vai kopija, sarakstus ar informāciju par nodrošinātajām Nodarbībām un Dalībniekiem izsniegto dokumentu sarakstu, papildus var norādīt precīzu līgumsoda aprēķinu un gala līgumsoda summu, ja tāds tika konstatēts.
   15. Ja Pasūtītāju neapmierina īstenoto Nodarbību kvalitāte vai īstenotās Nodarbības neatbilst Līguma noteikumiem, tas neparaksta īstenoto Nodarbību nodošanas-pieņemšanas aktu un Pasūtītāja pilnvarotā persona, kas noteikta Līguma 7.1.1.apakšpunktā, 5 (piecu) darba dienu laikā elektroniski nosūta Līguma 7.1.2.apakšpunktā noteiktajai Pakalpojuma sniedzēja pilnvarotajai personai pamatotu elektronisku pretenziju un Puses risina strīdu savstarpēju pārrunu ceļā.
   16. Pakalpojuma sniedzējs izbeidz Mācību kursa īstenošanu nekavējoties pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas, elektroniska paziņojuma par Mācību kursa/-u izbeigšanas saņemšanas. Šajā apakšpunktā minētajā gadījumā Pušu pilnvarotās personas paraksta faktiski īstenoto Nodarbību nodošanas – pieņemšanas aktu saskaņā ar Līguma 3.15.apakšpunktu un Pasūtītājs norēķinās par faktiski īstenotaja Nodarbībām.
   17. Pakalpojuma sniedzējs garantē , ka Mācību kursu īstenos Līguma 3.pielikumā norādītie pasniedzēji. Gadījumos, ja ar kādu no Līguma 3.pielikumā norādītiem pasniedzējiem tiek izbeigtas darba tiesiskās attiecības, iestājas pārejoša darbnespēja vai iestājas kāds no Līguma 3.22.apakšpunkta nosacījumiem, Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs nomainīt Līguma 3.pielikumā sākotnēji minētos pasniedzējus pret citiem pasniedzējiem, kuri atbilst aizstājamajiem pasniedzējiem izvirzītajām minimālajām prasībām. Citu pasniedzēju iesaiste Mācību kursa īstenošanā tiek elektroniski saskaņota ar Pasūtītāja pilnvaroto personu. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līguma 3. pielikumā.
   18. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs piesaistīt Mācību kursa īstenošanā papildu pasniedzējus, bet tiem visos gadījumos ir jāatbilst Līguma 3.pielikumā attiecīgā Mācību kursa pasniedzējiem izvirzītajām minimālajām prasībām. Pirms papildu pasniedzēju piesaistes Nodarbības vai Mācību kursa īstenošanā Pakalpojuma sniedzējs to elektroniski saskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto personu.
   19. Pasūtītāja pilnvarotā persona ir tiesīga jebkurā laikā pieprasīt no Pakalpojuma sniedzēja visu nepieciešamo informāciju par tā nomaināmajiem vai papildu piesaistītajiem pasniedzējiem un to kvalifikāciju, lai pārliecinātos par minēto pasniedzēju atbilstību Līguma 3.pielikumā pasniedzējiem noteiktajām minimālajām prasībām.
   20. Ja Pakalpojuma sniedzējs nenodrošina sākotnējo pasniedzēju nomaiņu ar citiem pasniedzējiem, kuru kvalifikācija atbilst Līguma 3.pielikumā norādītajām, attiecīgā Mācību kursa pasniedzējiem noteiktajām minimālajām prasībām, Pasūtītāja pilnvarotā persona ir tiesīga nesaskaņot sākotnējo pasniedzēju nomaiņu. Ja Pakalpojuma sniedzējs ir piesaistījis papildus pasniedzējus, kuru kvalifikācija neatbilst Līguma 3.pielikumā norādītajām, attiecīgā Mācību kursa pasniedzējiem noteiktajām minimālajām prasībām, Pasūtītāja pilnvarotā persona ir tiesīga neparakstīt sniegto Nodarbību nodošanas – pieņemšanas aktu.
   21. Pasūtītāja pilnvarotajai personai ir tiesības pieprasīt Pakalpojuma sniedzēja Mācību kursa īstenošanā piesaistīto pasniedzēju nomaiņu, ja Pasūtītāju neapmierina pasniedzēju darba produktivitāte, darba kvalitāte vai citi apstākļi.
4. **Pušu atbildība**
   1. Par Līguma nosacījumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi, Puses ir atbildīgas Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   2. Par Līguma 3.2. un/vai 3.6. apakšpunktā noradīto termiņu neievērošanu, Pakalpojuma sniedzējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 50,00 EUR (piecdesmit *euro un 00 centu*) apmērā par katru tādu saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumu.
   3. Par Līguma 1. pielikumā noteikto Mācību kursa/-u programmas/-u satura neievērošanu Pakalpojuma sniedzējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 300,00 EUR (trīs simti *euro un 00 centu*) apmērā par katru saistību nepienācīgas izpildes gadījumu.
   4. Ja Pasūtītājs nenorēķinās ar Pakalpojuma sniedzēju Līguma 2.4.apakšpunktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Pakalpojuma sniedzējam līgumsodu 0,5 % (puse no viena procenta) apmērā no nenomaksātās summas par katru nokavējuma dienu. Saskaņā ar šo Līguma apakšpunktu aprēķinātais līgumsods katrā atsevišķā tā piemērošanas gadījumā nedrīkst pārsniegt 10 % (desmit procentus) no nenomaksātās summas bez PVN.
   5. Ja Līguma izpildes laikā tiek konstatēts, ka Pakalpojumu sniedzējs Mācību kursa īstenošanā ir iesaistījis pasniedzējus, neievērojot Līgumā noteikto pasniedzēju nomaiņas kārtību vai Līguma izpildē ir piesaistījis pasniedzējus, kuru kvalifikācija nav atbilstoša Līgumā un tā pielikumos pasniedzējiem izvirzītajām prasībām, Pakalpojumu sniedzējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 100,00 EUR (simts *euro* un 00 centu) apmērā par katru Mācību dienu un vai Nodarbību, kuru ir novadījis attiecīgais pasniedzējs.
   6. Par Līguma 7.10.apakšpunktā noteikto informācijas neizpaušanas nosacījumu neievērošanu, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Pakalpojumu sniedzējam maksāt līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti *euro* un 00 centu) apmērā par katru tādu konstatētu gadījumu
   7. Par Pakalpojuma sniedzeja Līgumā noteikto nosacījumu pārkāpumu Pasūtītājs Pakalpojuma sniedzējam aprēķina līgumsodu un izraksta rēķinu. Pakalpojuma sniedzējs 1 (viena) mēneša laikā pēc rēķina par līgumsoda piedziņu saņemšanas informē Pasūtītāju, ja vēlas līgumsodu ietvert maksājamā summā (dzēst ieskaita veidā), vai arī nomaksā to 1 (vienā) mēnesī, ja līgumsoda apmērs nepārsniedz EUR 1000 (vienu tūkstoti *euro*), nepārsniedzot Līguma spēkā esamības termiņu:
   8. Ja Izpildītājs, izvēlas līgumsodu dzēst ieskaita veidā, tad Piegādātājs, izrakstot rēķinu, rēķinā norāda kopējo summu, ieturēto līgumsoda summu, norādot Pasūtītāja līgumsoda rēķinu un samazina summu apmaksai par ieturētā līgumsoda summu.
   9. Ja nokavēta kādas Līgumā noteiktās saistības izpilde, līgumsods katrā atsevišķā tā piemērošanas gadījumā aprēķināms par periodu, kas sākas nākamajā kalendāra dienā/ stundā pēc Līgumā noteiktās saistības izpildes termiņa un ietver dienu/stundu, kurā saistība izpildīta.
   10. Gadījumā, ja Pakalpojuma sniedzējs neveic aprēķinātā līgumsoda samaksu 4.7.apakšpunktā norādītajā termiņā, Pasūtītājs aprēķināto līgumsoda summu ietur vienpersoniski ieskaita veidā.
   11. Pusēm ir tiesības Līguma ietvaros aprēķināto līgumsodu ieskaitīt no Līguma ietvaros Pasūtītāja maksājamās summas Izpildītājam. Šādā gadījumā Izpildītājs, izrakstot rēķinu, rēķinā norāda sniegtā Pasākuma kopējo summu (bez PVN), ieturēto līgumsoda summu un samazina summu apmaksai par ieturētā līgumsoda summu, summa apmaksai ar PVN.
   12. Pusēm ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos tiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un pierādīta zaudējumu nodarītāja prettiesiska rīcība, zaudējumu esamības fakts, zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un nodarītajiem zaudējumiem.
   13. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no pārējo līgumsaistību izpildes.
   14. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei un Pakalpojumu sniegšanai, drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
   15. Puses nodrošina šajā Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā Datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
   16. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem.
   17. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
   18. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga Datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina Datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu aizsardzības pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu aizsardzības pārkāpumu saistītie administratīvie sodi un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
   19. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
5. **Līguma darbības termiņš**
   1. Līgums stājas spēkā ar pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datumu.
   2. Pakalpojuma sniedzējs veic Mācības laika periodā no Līguma noslēgšanas līdz brīdim, kad iestājies viens no šādiem nosacījumiem:
      1. ir iestājies 2026.gada 18.decembris;

5.2.2. Pasūtītājs ir izlietojis Līguma 2.1. apakšpunktā norādīto kopējo Līguma summu.

* 1. Līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
  2. Pusēmir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski paziņojot par to otrai Pusei*.*
  3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, 5 (piecas) darba dienas iepriekš rakstiski paziņojot par to Pakalpojums sniedzējam, šādos gadījumos:
     1. ja Pakalpojuma sniedzējs vēlas paaugstināt Līgumā noteiktās pakalpojumu cenas;
     2. ja pasludināts Pakalpojuma sniedzēja maksātnespējas process;
     3. ja kompetentas valsts vai pašvaldību institūcijas Pakalpojuma sniedzēja saimnieciskajā darbībā ir konstatējušas normatīvo aktu pārkāpumus un apturējušas tā darbību.
  4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 1 (vienu) darba dienu iepriekš:
     1. ja atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumam Līguma 7.6.1.apakšpunktā norādītajiem sankciju subjektiem ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla intereses ietekmējošas Eiropas Savienības un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuru dēļ Līgumu nav iespējams izpildīt vai Līguma izpilde tiek būtiski kavēta;
     2. ja uz Izpildītāju Līguma spēkā esības laikā iestājas kāds no nosacījumiem, kas izriet no Padomes Regulas (ES) Nr. 833/2014 (2014. gada 31. jūlijs) 5.k. panta 1.punktā noteiktā.

1. **Nepārvarama vara**

6.1. Līgumā par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt; kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt; kas nav radies Puses vai tās kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ un, kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtinošu, bet arī neiespējamu. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja un kad šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas (Force majeure) rezultātā.

6.2. Par nepārvaramu varu netiek uzskatīti Pakalpojuma sniedzēja pasniedzēju nepieejamība darba nespējas vai citu iemeslu dēļ, kā arī Pakalpojuma sniedzēja mācību telpu nepieejamības to noslogotības dēļ.

6.3. Pusei, kuras līgumsaistību izpildi ietekmējuši nepārvaramas varas apstākļi, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 10 (desmit) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās un paziņojumam jāpievieno apstiprinājums, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kurš satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu, ja attiecīgajā gadījumā kompetentas iestādes ir tiesīgas izsniegt šādu dokumentu.

6.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības saskaņā ar Līguma 6.1.apakšpunktu tikai par to laiku, kurā pastāv nepārvaramas varas apstākļi. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem no Līguma 6.3.apakšpunktā minētā paziņojuma saņemšanas dienas, katrai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu saistībā ar tā izpildīšanas neiespējamību.

6.5. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, Līgums var tikt izbeigts nekavējoties, par to Pusēm rakstiski vienojoties.

1. **Citi nosacījumi**
   1. Puses vienojas, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās šādas Pušu pilnvarotās personas:
      1. no Pasūtītāja puses:
      2. no Pakalpojuma sniedzēja puses:
   2. Pušu pilnvarotās personas nav pilnvarotas veikt grozījumus un papildinājumus Līgumā un tā pielikumos.
   3. Pasūtītāja un Pakalpojuma sniedzēja (to pilnvaroto personu, kas noteiktas Līguma 7.1.apakšpunktā) savstarpējā sarakstē (arī pretenziju), kas saistīta ar Līguma izpildi, Puses izmanto e-pastu. E-pasta vēstule Pusēm, ir saistoša tikai tad, ja vēstule sūtīta no Līguma 7.2.apakšpunktā vai rekvizītu zonā norādītajām e-pasta adresēm. Atbildot elektroniski uz otras Puses e-pastu, tiek lietota izvēlne “FORWARD”, atbildē saglabājot saņemto oriģinālo tekstu. Vēstules nosūtīšanas laiks tiek fiksēts uz Pasūtītāja elektroniskā pasta atskaites par piegādāto e-pastu (piegāde uz adresāta serveri) izdrukas (e-pasta laiks tiek fiksēts un saglabāts arī elektroniskā formātā), kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   4. Pēc Līguma parakstīšanas visu iepriekšējo pārrunu rezultāti un sarakste zaudē spēku.
   5. Ja kādai no Pusēm tiek mainītas Pušu pilnvarotās personas vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti – tālruņa numuri, elektroniskā pasta adreses, adreses u.c. šāda veida informācija, tad tā nekavējoties rakstveidā, nosūtot vēstuli, paziņo par to otrai Pusei. Šāds paziņojums kļūst saistošs otrai Pusei 7. (septītajā) dienā pēc tā nosūtīšanas dienas. Ja paziņojums nosūtīts ar elektroniskā pasta starpniecību, izmantojot drošu elektronisko parakstu, tas kļūst saistošs otrai Pusei 2. (otrajā) darbdienā pēc tā nosūtīšanas. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minēto vēstuli no Pasūtītāja puses ir tiesīgs parakstīt patstāvīgās struktūrvienības vadītājs, vadītājā vietnieks vai persona, kura viņu aizvieto.
   6. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējam. Pakalpojuma sniedzējs brīdina Pasūtītāju par šādu apstākļu iestāšanos 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
   7. Pakalpojuma sniedzējs 2 (divu) darba dienu laikā rakstveidā informē Pasūtītāju:
      1. par tam piemērotajām sankcijām Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma izpratnē (tai skaitā arī ja valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt Izpildītāju darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, ja Izpildītājs ir personālsabiedrība, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla intereses ietekmējošas Eiropas Savienības un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas);
      2. ja mainās Pakalpojuma sniedzēja valdes un padomes locekļi, patiesā labuma guvēji, pārstāvēttiesīgās personas, prokūristi vai personas, kuras ir pilnvarotas pārstāvēt Izpildītāju darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedri, tās valdes vai padomes locekļi, patiesā labuma guvēji, pārstāvēttiesīgās personas vai prokūristi, ja Izpildītājs ir personālsabiedrība, un informācija par šajā apakšpunktā minētajām personām Uzņēmumu reģistra atvērto datu vietnē: <https://info.ur.gov.lv/#/data-search> nav publicēta;
      3. ja uz Pakalpojuma sniedzēju Līguma spēkā esības laikā iestājas kāds no nosacījumiem, kas izriet no Padomes Regulas (ES) Nr. 833/2014 (2014. gada 31. jūlijs) 5.k. panta 1.punktā noteiktā.
   8. Pakalpojuma sniedzējs apliecina, ka Līguma saistību izpildē neveiks darījumus (neiegādāsies preces vai pakalpojumus) ar tādu fizisku vai juridisku personu, kurai ir piemērotas (tai skaitā tās valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt juridisko personu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tā valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgai personai vai prokūristam, ja juridiskā persona ir personālsabiedrība) starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.
   9. Strīdus, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīds tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
   10. Jebkāda informācija par datiem, kurus viena Puse nodod otrajai Pusei, ir konfidenciāla un tā vai tās saturs nevar tikt atklāts trešajai pusei un tikt izmantota citiem mērķiem bez otrās Puses rakstiskas piekrišanas.
   11. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem, izņemot Līguma 7.5.apakšpunktā, 3.18.apakšpunktā noteikto gadījumu, Puses vienojas rakstiski.
   12. Līguma grozījumi un papildinājumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
   13. Līguma noteikumu interpretācijas domstarpību gadījumā noteicošais ir teksts latviešu valodā.
   14. Līgums ir sastādīts latviešu valodā uz 7 (septiņām) lapām, tā 1.pielikums – uz \_\_ (\_\_\_) lapām, 2.pielikums – uz \_\_(\_\_) lapas, 3.pielikums – uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapas latviešu (un angļu) valodā elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

**Pušu rekvizīti un paraksti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**  **Valsts ieņēmumu dienests**  Talejas iela 1, Rīga, LV-1978, Latvija  NMR kods: 90000069281  Tālr.: 67120000  e-pasts: [vid@vid.gov.lv](mailto:vid@vid.gov.lv)  eAdrese: ir aktīva  *Norēķinu rekvizīti:*  Valsts kase  Kods: TRELLV22  Konta Nr.: LV26TREL2130056037000  Ģenerāldirektora vietnieks  Jānis Upmanis | **Pakalpojuma sniedzējs:** |

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI

AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Līguma Nr. FM VID 2025/153

**1.pielikums**

**Mācību kursa programma**

**Valsts ieņēmumu dienests**, reģistrācijas numurs 90000069281, tā ģenerāldirektora vietnieka Jāņa Upmaņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta 2024. gada 15. oktobra pilnvaru Nr.286 “Par J.Upmaņa pilnvarojumu”, (turpmāk– Pasūtītājs vai VID), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās ----------------- personā, kur\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pakalpojuma sniedzējs), no otras puses, abi kopā saukti arī kā Puses, bet atsevišķi kā Puse, pamatojoties uz iepirkuma Nr. FM VID 2025/153 “Mācību nodrošināšana dienesta suņu apmācības instruktoru specializētajos kursos” rezultātiem”rezultātiem, vienojas par šādu Mācību kursa programmu:

**Mācību mērķis**:

Nodrošināt, ka dalībnieki ir apguvuši darba suņu instruktoru apmācību kursu un ir apliecinājuši zināšanas, prasmes un iemaņas visiem priekšmetiem atbilstošos uzdevumos un situācijās. Sekmīgi nokārtojuši nepieciešamos eksāmenus.

**Sasniedzamais rezultāts**:

Dalībnieks sagatavots darbam dienesta suņu apmācību instruktora amatā.

Veicināta amatam nepieciešamo specifisko profesionālo zināšanu un prasmju apguve.

attieksmes veidošanos, kas dalībniekam nodrošina specifisku zināšanu ieguvi un sekmē viņa kvalitatīvu darbību mainīgajā darba vidē.

Praktiski veikt dalībniekam piesaistītā dienesta suņa apmācību meklēšanas jomā.

|  |
| --- |
| **Mācību programma** |
| Mācību stundu skaits:  190 stundas\* – praktiskās stundas klātienē un praktiski veicamie mājas darbi  10 stundas – online lekcijas |
| Lekcija (2 stundas) Pamata apmācība sunim |
| Lekcija (2 stundas) Motivācija un stress |
| Klātienes apmācības – 28 stundas  **1.daļa**   * Suņu apmācības pamatprincipi: sociālā nodrošinājuma pamati. * Socializācijas nozīme un dažādu vides maiņu nozīme suņa apmācībā; * Pielietojamības teorija: attiecību izvērtēšana, izmantojot sadarbību un kopīgus uzdevumus (paklausība, uzvedības maiņa, uzmanības vingrinājumi, u.c. - atkarīgā no apmācību līmeņa). Socializācija un uzvedības līdzsvars. * Atšķirība starp motivāciju un stresu. Motivācijas nozīme un atbilstošs stresa līmenis apmācībai. Suņa stresa signāli, ķermeņa valoda (pamati). * Pielietojamības teorija, pozīcijas saglabāšanas vingrinājumu plānošana – plāna izpilde un mainīga apbalvojuma piemērošana par progresu (ilgums vai attālums)/uzvedības nostiprināšana. |
| Tiešsaistes lekcija (2 stundas) Kā veidot un panākt uzvedību suņa apmācībās |
| Tiešsaistes lekcija (2 stundas) Apmācību teorijas |
| Klātienes apmācība – 28 stundas  **2.daļa**   * Mācīšanās teorijas suņu apmācībai. Klasiskā kondicionēšana un operantā kondicionēšana kā mācīšanās formas. Pastiprinājums un sodīšana, operantās kondicionēšanas ierosinātāji; * Pielietojamības teorija: klasiskās un operantās kondicionēšanas novērošana, izmantojot praktiskos vingrinājumus; * Sociālā mācīšanās un pieradināšana; * Principi un nozīme motivācijas priekšmeta atdošanai; * Pielietojamības teorijas izmantošana, izmantojot atbrīvojošo apmācību |
| Tiešsaistes lekcija (2 stundas) Smaržu teorija |
| Klātienes apmācība 35 stundas  **3a. daļa**   * Kā ietekmēt suņa uzvedību vai mainīt emocijas vēlamajā virzienā. Iemesls, kāpēc jānovērš uz izvairīšanos balstīta mācīšanās; * Pielietojamības teorijas vingrinājumu īstenošana iesaistot instruktoru; * Treniņu plānošana un progress, dažādi apstiprināšanas plāni. Mainīgu apbalvojumu nozīmīgums. * Pielietojamības teorija, pozīcijas saglabāšanas vingrinājumu plānošana – dažādu apstiprinājumu pielietošana progresam (ilgums vai attālums)/uzvedības nostiprināšana; * Meklēšanas darbs - smaržu teorija; * Apzīmēšana (ar Kong). |
| Klātienes apmācība 35 stundas  **3b. daļa**   * Paklausības pamatapmācība. Statiskas pozīcijas. Apgūto teorētisko zināšanu pielietošana; * Radošuma apmācība; * Paklausības pamatapmācība. Blakusstāvoklis. Apgūto teorētisko zināšanu pielietošana; * Smaržu meklēšanas apmācība – noteikšana, motivācijas veidošana un meklēšanas ilgums. |
| Klātienes apmācība 28 stundas  **4a. daļa**   * Kkinologi apmācības pamati, noderīgi padomi efektīvas vides radīšanai apmācību procesā; * Smaržu meklēšana – smaržu atšķiršana, mainīgs pastiprinājums, meklēšanas darba īpatnības. |
| Klātienes apmācība 28 stundas  **4b. daļa**   * Smaržu meklēšana dažādās mainīgās vidēs. |
| Klātienes apmācība 8 stundas  **4c. daļa**   * **Zināšanu pārbaude**. * **Praktiskais eksāmens**. Paklausība, radošuma tests. |

\**1 astronomiskās stundas ilgums ir 60 minūtes, ieskaitot pārtraukumu un reģistrācijas laiku.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pušu rekvizīti:**   |  |  | | --- | --- | | **Pasūtītājs:**  **Valsts ieņēmumu dienests** | **Pakalpojuma sniedzējs:** | |  |  | |  |

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI

AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Līguma Nr. FM VID 2025/153

**2.pielikums**

**Mācību kursu cenas**

**Valsts ieņēmumu dienests**, reģistrācijas numurs 90000069281, tā ģenerāldirektora vietnieka Jāņa Upmaņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta 2024. gada 15. oktobra pilnvaru Nr.286 “Par J.Upmaņa pilnvarojumu”, (turpmāk– Pasūtītājs vai VID), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās ----------------- personā, kur\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pakalpojuma sniedzējs), no otras puses, abi kopā saukti arī kā Puses, bet atsevišķi kā Puse, pamatojoties uz iepirkuma Nr. FM VID 2025/153 “Mācību nodrošināšana dienesta suņu apmācības instruktoru specializētajos kursos” rezultātiem”rezultātiem, vienojas par šādu Mācību kursu cenām:

*Līguma pielikums tiks papildināts atbilstoši Pretendenta piedāvajumam.*

**Pušu rekvizīti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**  **Valsts ieņēmumu dienests** | **Pakalpojuma sniedzējs:** |
|  |  |

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI

AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Līguma Nr. FM VID 2025/153

**3.pielikums**

**Pasniedzēji**

**Valsts ieņēmumu dienests**, reģistrācijas numurs 90000069281, tā ģenerāldirektora vietnieka Jāņa Upmaņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta 2024. gada 15. oktobra pilnvaru Nr.286 “Par J.Upmaņa pilnvarojumu”, (turpmāk– Pasūtītājs vai VID), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās ----------------- personā, kur\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pakalpojuma sniedzējs), no otras puses, abi kopā saukti arī kā Puses, bet atsevišķi kā Puse, pamatojoties uz iepirkuma Nr. FM VID 2025/153 “Mācību nodrošināšana dienesta suņu apmācības instruktoru specializētajos kursos” rezultātiem” rezultātiem, vienojas par šādiem pasniedzējiem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasniedzēja Vārds, Uzvārds** | **Pasniedzējiem izvirzītās prasības** |
|  | * pēdējo 3 (trīs) gadu laikā, ir nodrošinājuši/vadījuši vismaz 3 (trīs) mācību grupu mācības saistībā ar meklēšanas darba suņu apmācībām (vēlams narkotiku, tabakas, naudas, sprāgstvielas specializācijas u.tml.); * ir pieredze vaislas suņu atlasē darba suņu kucēnu iegūšanā, kucēnu audzēšanā (no kucēna līdz darba sunim), izglītojošā darbā darba suņu apmācības jomā; * - jaunu nozaru plānošanas un ieviešanas pieredze par dažādu meklēšanas specializāciju darba suņiem (t.sk. dalība projektos saistībā ar meklēšanas suņiem). * vismaz 2 publikācijas par meklēšanas darba suņiem; * ir suņu apmācības instruktora sertifikāts. |

*Līguma pielikums tiks papildināts atbilstoši Pretendenta piedāvajumam.*

**Pušu rekvizīti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**  **Valsts ieņēmumu dienests** | **Pakalpojuma sniedzējs:** |
|  |  |

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI

AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU