



Valsts ieņēmumu
dienests

Darba devēja apmaksātie darbinieku ēdināšanas, ārstniecības un mobilitātes izdevumi



Materiāls sagatavots: 02.07.2025.

Materiāls pēdējo reizi aktualizēts: 13.02.2026.

Anotācija pēdējām izmaiņām

Materiālā veikti šādi precizējumi:

- papildināts skaidrojums nodaļā "Vispārīgā informācija" – paskaidrots kādu vidējo darbinieku skaitu izmantot likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" 8. panta piecpadsmitajā daļā noteiktā nodokļa atvieglojuma aprēķinam un atsauce uz Ministru kabineta 2010. gada 21. septembra noteikumu Nr. 899 "Likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" normu piemērošanas kārtība" 34.⁶ punktu;
- sadaļā "Saistošie normatīvie akti" papildināts ar atsauci uz Ministru kabineta 2010. gada 21. septembra noteikumu Nr. 899 "Likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" normu piemērošanas kārtība" 34.³, 34.⁴, 34.⁵, 34.⁶, 116. un 117.¹ punktiem.
- veikti redakcionāli precizējumi sadaļās un piemēros.

Saturs

Vispārīgā informācija	4
Darbinieku ēdināšanas, ārstniecības un mobilitātes izdevumu kopsavilkums	8
Paziņojuma iesniegšana Valsts ieņēmumu dienestā.....	10
Piemēri.....	11
Saistošie normatīvie akti	16

Vispārīgā informācija

Materiāls palīdzēs aprēķināt iedzīvotāju ienākuma nodokli, valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un uzņēmumu ienākuma nodokli darba devējiem, kas apmaksā darba koplīgumā noteiktos darbinieka **ēdināšanas, ārstniecības** un **mobilitātes** veicināšanas izdevumus.

No iedzīvotāju ienākuma nodokļa atbrīvo

darba devēja apmaksātos darba koplīgumā noteiktos darbinieka:

- ēdināšanas izdevumus,
- ārstniecības izdevumus,
- izdevumus, kas saistīti ar darbinieka pārcelšanos uz citu dzīvesvietu,
- izmitināšanas izdevumus un
- transporta izdevumus,

ja:

- 1) visu darbinieku izdevumu apmērs (to kopsumma) gadā nepārsniedz apmēru, kas iegūts, reizinot vidējo darbinieku skaitu ar 700 eiro;
- 2) darba devējs izpilda konkrētus nosacījumus.

Iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojuma maksimālais – visu darbinieku izdevumu kopējais – apmērs gadā (nevis konkrēts apmērs uz vienu darbinieku) noteikts, lai darba devējs varētu rīkoties elastīgi un veicināt darbinieku mobilitāti plašāk pēc saviem ieskatiem un konkrētu darbinieku vajadzībām.

Vidējo darbinieku skaitu aprēķina saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu. Izmanto vidējo darbinieku skaitu, kurš norādīts Valsts ieņēmumu dienestā (VID) iesniegtajā gada pārskatā, kas sagatavots par pirmstaksācijas gadu. Visu darbinieku izdevumu apmēra (to kopsummas) aprēķinam izmantojamo vidējo darbinieku skaitu aprēķina, saskaitot pie darba devēja strādājošos darbiniekus pārskata gada katra mēneša pēdējā datumā un summu dalot ar mēnešu skaitu pārskata gadā.

1. piemērs.

Darba devējs ir noslēdzis darba koplīgumu, kurā ir paredzēts, ka darba devējs sedz darbinieka izdevumus (atkarībā no konkrētā darbinieka vajadzībām): darbinieka ēdināšanas, ārstniecības izdevumus, izdevumus, kas saistīti ar darbinieka pārcelšanos uz citu dzīvesvietu, izmitināšanas izdevumus, transporta izdevumus – sabiedriskā transporta biļetes un degvielas izdevumus, lai darbinieks nokļūtu no dzīvesvietas uz darbu un no darba uz dzīvesvietu.

VID iesniegtajā gada pārskatā par pirmstaksācijas gadu norādītais vidējais darbinieku skaits – seši darbinieki.

Iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojuma kopējais apmērs, ko darba devējs var piemērot taksācijas gadā: $6 \times 700 \text{ eiro} = 4200 \text{ eiro}$.

!!! Gada ietvaros darba devējam ir jāseko līdzi, lai tiktu ievērots visu darbinieku izdevumu kopējais apmērs.

Nosacījumi (darba devējam) atvieglojuma **piemērošanai**:

✓	visu darbinieku izdevumi ¹ nepārsniedz 5 % no darba devēja gada kopējā bruto algu fonda
✓	nodarbina vismaz sešus darbiniekus
✓	nav nodokļu (nodevu) parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā pārsniedz 150 euro ² . Darba devējam, kuram pirmstaksācijas gada 15. decembrī ir nodokļu saistības, kas ar VID lēmumu ir pagarinātas, sadalītas termiņos, atliktas vai atkārtoti sadalītas termiņos vai attiecībā uz kurām ir noslēgts vienošanās līgums, ir piemērojams noteiktais atbrīvojums no iedzīvotāju ienākuma nodokļa – darbinieku ēdināšanas, ārstniecības un mobilitātes izdevumiem.
✓	darba devējs ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas nolēmumu, kas stāties spēkā un kļuvis nepārsūdzams, pēdējo divu taksācijas gadu laikā nav atzīts par vainīgu pārkāpumā , kurš izpaužas kā: ✓ viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi; ✓ personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, ja nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā nav iesniegtas ziņas par darba ņēmēja statusa iegūšanu; ✓ darbā notikuša nelaimes gadījuma neizmeklēšana atbilstoši normatīvo aktu prasībām vai slēpšana, ja šā nelaimes gadījuma rezultātā nodarbinātajam radušies smagi veselības traucējumi vai iestājusies nāve
✓	ir veicis saimniecisko darbību vismaz vienu pilnu kalendāra gadu pirms taksācijas gada, kurā uzsāk atbrīvojuma piemērošanu attiecībā uz darbiniekiem
✓	nav pasludināts maksātnespējas process, nav apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas netiek likvidēts
✓	uzglabā attiecīgos izdevumus apliecinošus ārējos attaisnojuma dokumentus



Koplīguma esība ir obligāta atbrīvojuma piemērošanai.

¹ Ēdināšanas, ārstniecības izdevumi, izdevumi, kas saistīti ar darbinieku pārcelšanos uz citu dzīvesvietu, izmitināšanas un transporta izdevumi.

² Pirmstaksācijas gada 15. decembrī saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā esošo informāciju.

Ja netiek izpildīti nosacījumi, izmaksu summa ir iekļaujama ar uzņēmumu ienākuma nodokli apliekamajā bāzē pārskata gada pēdējā mēneša deklarācijā kā ar saimniecisko darbību nesaistīti izdevumi

	Netiek izpildīti nosacījumi ³	
Piemērojamais nodoklis	UIN	
Ar UIN apliekamais objekts	izmaksu summa, kurai gada laikā nepamatoti piemērots noteiktais atbrīvojums ⁴	 darba devēja ar saimniecisko darbību nesaistītie izdevumi
Deklarēšana	pārskata gada pēdējā mēneša UIN deklarācijā; UIN deklarāciju iesniedz VID līdz pēctaksācijas perioda (nākamais mēnesis pēc taksācijas perioda) 20. datumam	

Ja darba devējs piemērojis saviem darbiniekiem noteikto iedzīvotāju ienākuma nodokļa atbrīvojumu, bet vairs neizpilda kādu no nodokļu atbrīvojumam noteiktajiem kritērijiem, tad atbrīvojumu piemēro no gada sākuma līdz mēnesim, kurā darba devējs atbrīvojuma piemērošanai noteiktos kritērijus ir izpildījis (proporcionāli mēnešu skaitam).

Atbrīvojumu **nepiemēro**, ja darba devējs ir:

- valsts,
- pašvaldības,
- publiskas personas vai
- publiski privātā kapitālsabiedrība.

Likums "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" (turpmāk – likums) nosaka atvieglojuma lielumu gadā un nosacījumus, lai to piemērotu. Darba devējs koplīgumā nosaka, kādus darbinieka izdevumus (atkarībā no konkrētā darbinieka vajadzībām) sedz darba devējs.

³ Likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" 8. panta piecpadsmitā un sešpadsmitā daļa un Ministru kabineta 2010. gada 21. septembra noteikumi Nr. 899 "Likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" normu piemērošanas kārtība" 34.⁶ punkts.

⁴ Likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" 8. panta piecpadsmitā daļa.

Darba devējs:

- 1) nosaka kārtību, kādā sedz koplīgumā noteiktos darbinieka izdevumus;
- 2) seko līdzi, lai tiktu ievērots noteiktais visu darbinieku izdevumu kopējais apmērs;
- 3) uzglabā attiecīgos izdevumus apliecinošos ārējos attaisnojuma dokumentus atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;
- 4) nosaka izdevumu uzskaites kārtību;
- 5) uzskaita visu darbinieku kopējos izdevumus, lai ievērotu noteiktā atvieglojuma maksimālo apmēru;
- 6) iesniedz VID paziņojumu par fiziskajai personai izmaksātajām summām par darba devēja apmaksātajiem darba koplīgumā noteiktajiem darbinieka ēdināšanas, ārstniecības izdevumiem, izdevumiem, kas saistīti ar darbinieka pārcelšanos uz citu dzīvesvietu, izmitināšanas un transporta izdevumiem, izdalot informāciju atsevišķi par katru no šiem izdevumu veidiem.

Ārējie attaisnojuma dokumenti iedzīvotāju ienākuma nodokļa atbrīvojuma⁵ piemērošanai:

- dokumenti, no kuriem var iegūt viennozīmīgi skaidru un nepārprotamu informāciju par to, kādus izdevumus darba devējs ir apmaksājis darbiniekam, kā arī varētu pārbaudīt, vai darba devēja faktiski apmaksātie darbinieka izdevumi atbilst likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" 8. panta piecpadsmitajā daļā minēto izdevumu tvērumam;
- nodrošina iespēju grāmatvedības jautājumos trešajai kvalificētajai personai nepārprotami identificēt saimnieciskā darījuma būtību un izsekot tā norisi; nodrošina informāciju, kas nepieciešama, lai darba devējs varētu iesniegt VID paziņojumu par fiziskajai personai izmaksātajām summām par darba devēja apmaksātajiem darba koplīgumā noteiktajiem darbinieka ēdināšanas izdevumiem, ārstniecības izdevumiem, izdevumiem, kas saistīti ar darbinieka pārcelšanos uz citu dzīvesvietu, izmitināšanas izdevumiem un transporta izdevumiem.

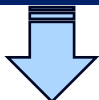


Darba devējs ir atbildīgs par likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" 8. panta piecpadsmitajā daļā noteikto nosacījumu izpildi.

⁵ Likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" 8. panta piecpadsmitā daļa.

Darbinieku ēdināšanas, ārstniecības un mobilitātes izdevumu kopsavilkums

Darbinieku ēdināšanas izdevumi	Darbinieku ārstniecības izdevumi	Darbinieku mobilitātes izdevumi
Mērķis		
Veicināt darba apstākļu uzlabošanu un nodarbinātību	Veicināt veselības aprūpi, produktivitāti un labklājības līmeni	Palielināt darbaspēka pieejamību un veicināt darba ņēmēju mobilitāti
Attiecināmi izdevumi		
- pārtikas produktu iegāde - pagatavotu ēdienu iegāde - atspirdzinošu dzērienu iegāde	ar ārstniecības izdevumiem saprot tādas ārstniecības izdevumu veidus, kādus var iekļaut nodokļa maksātāja attaisnotajos izdevumos par medicīnas un ārstniecisko pakalpojumu izmantošanu saskaņā ar likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" 10. panta pirmās daļas 2. punktu.	- izdevumi, kas saistīti ar darbinieka pārcelšanos uz citu dzīvesvietu (transporta izdevumi, izdevumi par darbinieka īpašumā esošās iedzīves pārvešanu u. tml.) - izmitināšanas izdevumi (viesnīcas, naktsmītnes, dienesta viesnīcas, dzīvokļa īres izdevumi u. tml.) - transporta izdevumi (izdevumi par sabiedriskā transporta biļetēm, degvielas izdevumi, izdevumi par taksometra izmantošanu u. tml., lai darbinieks nokļūtu no dzīvesvietas uz darba vietu un no darba vietas uz dzīvesvietu)



Darbinieku ēdināšanas, ārstniecības un mobilitātes izdevumi

Būtiski, lai:

- būtu **ievērots** likumā noteiktais atbrīvojuma maksimālais apmērs (limits);
- izdevumu segšana būtu atrunāta **koplīgumā**;
- uzņēmumā būtu **noteikta** šāda veida izdevumu segšana (piemēram, **iekšējā kārtība**);
- ir pamatoti ar attiecīgo izdevumu apliecinājošiem **ārējiem attaisnojuma dokumentiem**.



Ārstniecības izdevumus, ko ir apmaksājis darba devējs, darbinieks nevar iekļaut gada ienākumu deklarācijā iedzīvotāju ienākuma nodokļa attaisnotajos izdevumos par medicīnas un ārstniecisko pakalpojumu izmantošanu.

Paziņojuma iesniegšana VID



Darba devējs iesniedz Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmā (EDS) paziņojumu par fiziskajai personai izmaksātajām summām līdz nākamā gada 1. februārim neatkarīgi no tā, vai darba attiecības pastāvējušas līdz gada beigām.

Ienākuma veids	Kods
Izmanto, aprēķinot ienākumu par darba devēja apmaksātajiem darba koplīgumā noteiktajiem darbinieka izdevumiem:	
Ēdināšanas izdevumi	3069
Ārstniecības izdevumi	3070
Izdevumi, kas saistīti ar pārcelšanos uz citu dzīvesvietu	3071
Izmitināšanas izdevumi	3072
Transporta izdevumi	3073



Ar šo ienākuma veida kodu⁶ paziņo neapliekamā ienākuma daļu.

Detalizētāka informācija pieejama VID tīmekļvietnes sadaļā "Nodokļi" – "Iedzīvotāju ienākuma nodoklis" – "IIN Informatīvie un metodiskie materiāli", izvēloties tēmu "Pārskatu un deklarāciju aizpildīšana" – metodiskajā materiālā "Paziņojums par fiziskajai personai izmaksātajām summām".

⁶ [VID ienākumu veidu un papildu atvieglojumu veidu kodu saraksts.](#)

Piemēri

2. piemērs (koplīgumā noteiktie ēdināšanas izdevumi).

Darba devējs noslēdz ar darbiniekiem darba koplīgumu, kurā paredzēts, ka darba devējs segs ēdināšanas izdevumus darbiniekiem. Koplīgumā noteikts, ka ēdināšanas budžets izmantojams ēdiena iegādei un neparedz citas izmaksas.

VID iesniegtajā gada pārskatā par pirmstaksācijas gadu norādītais vidējais darbinieku skaits – seši darbinieki.

Iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojuma kopējais apmērs, ko darba devējs var piemērot taksācijas gadā, ņemot vērā pirmstaksācijas gada pārskata vidējo darbinieku skaitu, ir $6 \times 700 \text{ eiro} = 4200 \text{ eiro}$. Darba devējs izpilda likumā noteiktos nosacījumus attiecībā uz likuma 8. panta piecpadsmitās daļas piemērošanu.

Darba devējs ir noslēdzis papildu vienošanos ar ēdināšanas pakalpojumu sniedzēju, kurš nodrošinās ēdināšanu visiem (sešiem) darbiniekiem. Ēdināšanas pakalpojuma sniedzējs katru dienu nosūta dienas piedāvājumu 5 eiro apmērā, un darbinieki izvēlas, vai konkrētajā dienā izmantos piedāvājumu vai nē. Darba devējs veic ēdināšanas izdevumu uzskaiti, pamatojoties uz ēdināšanas pakalpojuma sniedzēja saņemto attaisnojuma dokumentu (rēķinu). Darba devējs 2026. gada decembrī pārsnieguma summu iekļauj decembra uzņēmumu ienākuma nodokļa deklarācijā kā ar saimniecisko darbību nesaistītos izdevumus un piemēro UIN.

3. piemērs (ēdināšanas izdevumi atbilstoši koplīgumam un darba devēja ar saimniecisko darbību saistīti transporta izdevumi).

Darba devējam ar 13 darbiniekiem ir noslēgts darba koplīgums, kas paredz darbiniekiem kompensēt tikai ēdināšanas izdevumus, nosakot, ka viena darbinieka ēdināšanas izdevumu kopsumma gadā var būt 645 eiro.

VID iesniegtajā gada pārskatā par pirmstaksācijas gadu norādītais vidējais darbinieku skaits – 13 darbinieki.

Iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojuma kopējais apmērs, ko darba devējs var piemērot taksācijas gadā, ņemot vērā pirmstaksācijas gada pārskata vidējo darbinieku skaitu, ir $13 \times 700 \text{ eiro} = 9100 \text{ eiro}$.

Taksācijas gadā piemērotā iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojuma kopējais apmērs – 8385 eiro.

Darba devējs izpilda likumā noteiktos nosacījumus attiecībā uz likuma 8. panta piecpadsmitās daļas piemērošanu.

Ievērojot darba specifiku – darbs tiek organizēts saskaņā ar maiņu grafiku – un to, ka darbiniekiem, kuru dzīvesvieta atrodas ārpus darba vietas administratīvās teritorijas, nav iespēju izmantot sabiedrisko transportu, darba devējs apmaksā darbiniekiem taksometra braucienus, lai darbinieks nokļūtu no dzīvesvietas uz darbu un no darba vietas uz dzīvesvietu pēc nepieciešamības, par katru nakts maiņu. Taksometra braucienu izdevumi nav sadalāmi personāli un ir iekļauti darba devēja apliekamajā ienākumā, šos izdevumus neapliek ar algas nodokli.

Uzņēmumu ienākuma nodokļa apliekamajā bāzē minētos izdevumus neietver.

Darba devējs līdz nākamās gada 1. februārim iesniedz paziņojumu par fiziskajai personai izmaksātajām summām, norādot katram darbiniekam izdevumu veidu ar

kodu 3069.

Darba devēja apmaksātie taksometra braucieni no/uz darbu no/uz dzīvesvietu, ja tādi ir nepieciešami saimnieciskās darbības nodrošināšanai, ir darba devēja saimnieciskās darbības izmaksas.



Ārstniecības izdevumiem piemērojams atvieglojums neatkarīgi no tā, vai darba devējs ir iegādājies darbiniekiem veselības apdrošināšanas polises.

4. piemērs.

Darba devējs atbilstoši koplīgumam sedz darbinieku ēdināšanas izdevumus, ārstniecības izdevumus. VID iesniegtajā gada pārskatā par pirmstaksācijas gadu norādītais vidējais darbinieku skaits – septiņi darbinieki. Darba devējs izpilda likumā noteiktos nosacījumus attiecībā uz likuma 8. panta piecpadsmitās daļas piemērošanu. Iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojuma kopējais apmērs, ko darba devējs var piemērot taksācijas gadā: $7 \times 700 \text{ eiro} = 4900 \text{ eiro}$. Darba devējs uzglabā attiecīgos izdevumus apliecinājošos ārējos attaisnojuma dokumentus⁷. Papildus darba devējs ir iegādājies veselības apdrošināšanas polisi darbiniekiem uz vienu gadu, kas nepārsniedz 10 procentus no darbinieku aprēķinātās bruto darba samaksas taksācijas gadā. Veselības apdrošināšanas polises iegāde netiek ietverta darbinieku ārstniecības izdevumu noteiktā limita apmērā.



Nodokļa atvieglojuma apmērs gadā – vidējais darbinieku skaits, kas reizināts ar 700 eiro, – nozīmē, ka atvieglojuma apmērs vidēji uz vienu darbinieku ir 700 eiro gadā, taču, ja ir kāds darbinieks, kam nepieciešams apmaksāt izdevumus, kas pārsniedz 700 eiro gadā (*piemēram, saistībā ar darbinieka pārcelšanos uz citu dzīvesvietu*), bet citam darbiniekam mazākus izdevumus (*piemēram, transporta izdevumus, kas gadā ir 400 eiro*), tad darba devējs konkrētam darbiniekam var apmaksāt arī lielākus izdevumus, kas pārsniedz 700 eiro, bet gada ietvaros darba devējam ir jāseko līdzi, lai tiktu ievērots likumā noteiktais visu darbinieku izdevumu kopējais apmērs.

5. piemērs (pārcelšanās un transporta izdevumi dažādos apmēros).

Darba devējs atbilstoši koplīgumam sedz darbinieku ēdināšanas, ārstniecības, mobilitātes izdevumus (atkarībā no konkrētā darbinieka vajadzībām). Koplīgumā detalizēti atrunāta kārtībā, kādā darba devējs sedz minētos izdevumus. VID iesniegtajā gada pārskatā par pirmstaksācijas gadu norādītais vidējais darbinieku skaits – seši darbinieki. Taksācijas gadā darba devējs noslēdz darba līgumu vēl ar diviem darbiniekiem – Māri un Zaigu.

Darba devējs izpilda likumā noteiktos nosacījumus attiecībā uz likuma 8. panta piecpadsmitās daļas piemērošanu.

Iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojuma kopējais apmērs, ko darba devējs var piemērot taksācijas gadā: $6 \times 700 \text{ eiro} = 4200 \text{ eiro}$.

Taksācijas gadā piemērotā iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojuma kopējais apmērs: 3638 eiro.

⁷ Sk. iepriekš 7. lp. minēto, kas uzskatāmi par ārējiem attaisnojuma dokumentiem likuma 8. panta piecpadsmitās daļas noteiktā atbrīvojuma piemērošanai.

Darbinieku ēdināšanas, ārstniecības un mobilitātes izdevumi

Darbinieks	Darbinieku izdevumi, ko apmaksājis darba devējs (eiro)					Kopā (eiro)
	Ēdināšanas izdevumi	Ārstniecības izdevumi	Pārcelšanās izdevumi	Izmitināšanas izdevumi	Transporta izdevumi	
Jānis			1070			1070
Juris		-			340	340
Paulīne	-	-			-	-
Laima		800	-			800
Maija					500	500
Laimonis	300	78				378
Māris	-	-	-	-	350	350
Zaiga	200	-	-	-	-	200
Izdevumi kopā:						3638

Darba devējs līdz nākamā gada 1. februārim iesniedz paziņojumu par fiziskajai personai izmaksātajām summām. Darba devējs iesniedz šādus paziņojumus par gadu:
Jānim

Ienākuma saņēmējs		Ienākuma gūšanas periods					
Personas kods*	Vārds, uzvārds*	Ienākuma veids*	no*	līdz*	Ienākuma izmaksas mēnesis	Ieņēmumi	
1	XXXX	Jānis	3071	01.01.2025	31.12.2025		1070,00

Jurim

Ienākuma saņēmējs		Ienākuma gūšanas periods					
Personas kods*	Vārds, uzvārds*	Ienākuma veids*	no*	līdz*	Ienākuma izmaksas mēnesis	Ieņēmumi	
1	XXXX	Juris	3073	01.01.2025	31.12.2025		340,00

Laimai

Ienākuma saņēmējs		Ienākuma gūšanas periods					
Personas kods*	Vārds, uzvārds*	Ienākuma veids*	no*	līdz*	Ienākuma izmaksas mēnesis	Ieņēmumi	
1	XXXX	Laima	3070	01.01.2025	31.12.2025		800,00

Maijai

Ienākuma saņēmējs		Ienākuma gūšanas periods					
Personas kods*	Vārds, uzvārds*	Ienākuma veids*	no*	līdz*	Ienākuma izmaksas mēnesis	Ieņēmumi	
1	XXXX	Maija	3073	01.01.2025	31.12.2025		500,00

Laimonim informāciju par katru personai izmaksātu ienākuma veidu norāda atsevišķā paziņojuma rindā

Darbinieku ēdināšanas, ārstniecības un mobilitātes izdevumi

	Ienākuma saņēmējs		Ienākuma veids	Ienākuma gūšanas periods		Ienākuma izmaksas mēnesis	Ieņēmumi
	Personas kods	Vārds, uzvārds		no	līdz		
1	****	Laimonis	3069	01.01.2025	31.12.2025		300,00
2	****	Laimonis	3070	01.01.2025	31.12.2025		78,00

Mārim

	Ienākuma saņēmējs		Ienākuma veids	Ienākuma gūšanas periods		Ienākuma izmaksas mēnesis	Ieņēmumi
	Personas kods	Vārds, uzvārds		no	līdz		
1	****	Māris	3073	01.01.2025	31.12.2025		350,00

Zaigai

	Ienākuma saņēmējs		Ienākuma veids	Ienākuma gūšanas periods		Ienākuma izmaksas mēnesis	Ieņēmumi
	Personas kods	Vārds, uzvārds		no	līdz		
1	****	Zaiga	3069	01.01.2025	31.12.2025		200,00

Saistošie normatīvie akti

1. Likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" 8. panta piecpadsmitā, sešpadsmitā, septiņpadsmitā un astoņpadsmitā daļa.

2. Ministru kabineta 2010. gada 21. septembra noteikumi Nr. 899 "Likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" normu piemērošanas kārtība" 34.³, 34.⁴, 34.⁵, 34.⁶, 116. un 117.¹punkts.

3. Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma 7. panta ceturtā daļa.

4. Likuma "Par nodokļiem un nodevām" 18. panta pirmās daļas 8. punkts, 24. panta pirmā un 1.³ daļa.

5. Darba likuma 3. pants, 17.–27. pants.

Lai apskatītu iepriekšējās versijas, seko saitei:

- [Darba devēja apmaksātie darbinieku ēdināšanas, ārstniecības un mobilitātes izdevumi \(13.02.2026.\)](#)
- [Darba devēja apmaksātie darbinieku ēdināšanas, ārstniecības un mobilitātes izdevumi \(22.09.2025.\)](#)

Darbinieku ēdināšanas, ārstniecības un mobilitātes izdevumi

Atsauksmes par materiāla kvalitāti vai priekšlikumus tā uzlabojumiem priecāsimies saņemt [Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas](#) sadaļā "Sarakste ar VID".