



Valsts ieņēmumu
dienests

Informatīvais materiāls

Uzņēmuma likvidācija: iesniedzamie dokumenti Valsts ieņēmumu dienestā un nodokļu saistību izpilde

12.10.2026.

Vispārīga informācija

Pieņemot lēmumu par uzņēmuma likvidāciju, jāievēro Komerclikumā noteiktā likvidācijas procesa kārtība. Uzņēmums par lēmumu likvidēt uzņēmumu **10 dienu laikā informē Valsts ieņēmumu dienestu** (turpmāk – VID).¹

Līdz likvidācijas procesa pabeigšanai uzņēmumam jāiesniedz VID visi normatīvajos aktos paredzētie ziņojumi, deklarācijas un pārskati, kā arī jānokārto nodokļu saistības.

Par slēguma finanšu pārskata sagatavošanu uzņēmuma likvidācijas gadījumā



Pēc kreditoru prasījumu apmierināšanas vai tiem paredzētās naudas summas deponēšanas un likvidācijas izdevumu segšanas likvidators sastāda likvidācijas **slēguma finanšu pārskatu** un sabiedrības atlikušās mantas sadales plānu, kurā nosaka likvidācijas kvotu.¹ Likvidācijas slēguma finanšu pārskats ir pamats sabiedrības atlikušās mantas sadalei dalībniekiem.

Likvidācijas slēguma finanšu pārskatu **sagatavo pēc tam, kad ir:**



- pabeigtas visas ar likvidāciju saistītās darbības;
- apmierināti kreditoru prasījumi vai tiem paredzētās naudas summas deponētas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- segti likvidācijas izdevumi;
- **nokārtotas visas saistības pret valsti**, t. i., iesniegtas visas nodokļu deklarācijas un pārskati, kā arī samaksāti visi nodokļi un citi valsts budžetā maksājamie maksājumi, tostarp saistības, kuru izpildes (samaksas) termiņš nav iestājies līdz likvidācijas slēguma finanšu pārskata sagatavošanas dienai.

¹ Komerclikuma 328. panta pirmā daļa.

Nodokļu administrācijai Komerclikuma izpratnē ir zināmā kreditora statuss, un tās tiesības saņemt nodokļu prasījumu samaksu nav atkarīgas no tā, vai likvidatoram ir vai likvidators ir saņēmis kreditora prasījuma pieteikumu

Likvidācijas slēguma finanšu pārskata sastāvs

Saskaņā ar Grāmatvedības likumu², izbeidzot uzņēmuma darbību, sagatavo slēguma finanšu pārskatu, kas **sastāv no**:



- **balances;**
- **peļņas vai zaudējumu aprēķina** vai cita pārskata par saimnieciskās darbības rezultātiem (piemēram, ieņēmumu un izdevumu pārskata).

Ja izpildās Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumā noteiktie nosacījumi³, likvidācijas slēguma finanšu pārskatam ir veicama **gada pārskata revīzija (pārbaude) vai ierobežotā pārbaude**.

Balances posteņu atspoguļošana

Likvidācijas slēguma finanšu pārskatu sagatavo, ievērojot attiecīgās sabiedrības gada pārskata sagatavošanu reglamentējošo normatīvo aktu prasības.



Likvidācijas slēguma finanšu pārskatā:

- bilancē pašu kapitālu, izņemot pārskata gada peļņas vai zaudējumu aprēķina rezultātu, apvieno vienā attiecīgi nosauktā postenī **"Likvidācijas kapitāls"**.

Tādējādi **pašu kapitālu** veido:

- postenis **"Likvidācijas kapitāls"**
- postenis **"Pārskata gada peļņa vai zaudējumi"**;⁴
- bilances aktīva attiecīgajos posteņos (piemēram, krājumi, nauda) **norāda mantas atlikumu** (ja tāds ir) pēc:
 - **kreditoru prasījumu apmierināšanas;**
 - **kreditoriem paredzētās naudas deponēšanas** (ja nepieciešams);
 - **likvidācijas izdevumu segšanas**.⁵

Balances pasīva postenī "Likvidācijas kapitāls" norāda summu, kas atbilst minētajam mantas atlikumam un pienākas sabiedrības dalībniekiem un ko ņem par pamatu sabiedrības atlikušās mantas sadales plāna sagatavošanai un likvidācijas kvotas aprēķināšanai.⁶

Vispārīgā gadījumā likvidācijas **slēguma finanšu pārskatā saistības neuzrāda, jo pārskata sagatavošanas brīdī tām ir jābūt pilnībā segtām**.

Izņēmums ir gadījumi, kad kreditors nav sasniedzams un saskaņā ar Komerclikuma prasībām kreditoram paredzētā naudas summa ir deponēta. Šādā gadījumā uzskatāms, ka likvidators ir izpildījis normatīvajos aktos noteikto pienākumu attiecībā uz attiecīgā kreditora prasījumu.

² Grāmatvedības likuma 21. panta pirmā daļa.

³ Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma 91. un 92. pants.

⁴ Ministru kabineta 2015.gada 22.decembra noteikumu Nr.775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi" 284. punkts.

⁵ Turpat, 285. punkts.

⁶ Turpat, 286. punkts.

Likvidācijas slēguma finanšu pārskata periods

Likvidācijas slēguma finanšu pārskatu sagatavo par periodu no pārskata gada sākuma līdz datumam, kad uzņēmums **pilnībā pārtraucis darbību un nokārtojis visas saistības**.



Ja likvidācijas process netiek pabeigts viena pārskata gada laikā un turpinās vairākus gadus, par katru pārskata gadu sagatavo **likvidējamās sabiedrības finanšu pārskatu, kas sastāv no tādām pašām finanšu pārskata sastāvdaļām kā pirms likvidācijas procesa uzsākšanas**.

Ja likvidācijas process ieilgst un VID iepriekš ir iesniegts likvidācijas slēguma finanšu pārskats par nepilnu pārskata periodu, šāds pārskats uzskatāms par nepareizi iesniegtu un ir anulējams. Šādā gadījumā jāiesniedz likvidējamās sabiedrības finanšu pārskats par pilnu attiecīgo pārskata periodu.

Likvidācijas slēguma finanšu pārskata iesniegšana



Likvidācijas slēguma finanšu pārskatu pēc apstiprināšanas iesniedz VID elektroniskās deklarēšanas sistēmā (EDS) viena mēneša laikā atbilstoši Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumā noteiktajai kārtībai.⁷

Lai iesniegtu likvidācijas slēguma finanšu pārskatu EDS, dokumentu grupā "Gada pārskati" izvēlas pārskata veidu "Uzņēmumu gada pārskats", t. i., to pašu pārskata veidu, ko izmanto gada pārskata sagatavošanai un iesniegšanai.

Sagatavojot likvidējamās sabiedrības likvidācijas slēguma finanšu pārskatu, sadaļā "Uzņēmuma gada pārskats" pie pamatinformācijas **atzīmē** 7. punktu "**Likvidācijas slēguma balance**".

Iesniedzamā informācija		Pamatinformācija	Bilances aktīvi	Bilances pasīvi	PZA	NPP	PKIP	Pielikums vai piezīmes
Pamatinformācija								
Pamatojums saīsināta pārskata perioda iesniegšanai ⓘ								
5	Vidējais darbinieku skaits*							
7	☒ Likvidācijas slēguma balance ⓘ							
9	☐ Saimnieciskās darbības pārskats (iesniedz tikai tad, ja uzņēmums uz laiku pārtrauc saimniecisko darbību)							

⁷ Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma 97. panta pirmā daļa.

Uzņēmumu ienākuma nodokļa deklarācijas iesniegšana

Ja nodokļu maksātājs pārskata gada laikā izbeidz darbību likvidācijas dēļ, tam ir pienākums iesniegt uzņēmumu ienākuma nodokļa deklarāciju par pēdējo taksācijas periodu.



Uzņēmumu ienākuma nodokļa deklarāciju par attiecīgā pārskata gada (par kuru sagatavota slēguma bilance) pēdējo mēnesi **kopā ar attiecīgā pārskata gada slēguma bilanci un peļņas vai zaudējumu aprēķinu iesniedz un aprēķināto uzņēmumu ienākuma nodokli samaksā ne vēlāk kā līdz tā mēneša 20. datumam**, kas seko mēnesim, kurā apstiprināta ārkārtas (slēguma vai likvidācijas) bilance⁸.

Pievienotās vērtības nodokļa deklarācijas iesniegšana

Ja VID pievienotās vērtības nodokļa maksātāju reģistrā reģistrēts nodokļa maksātājs izbeidz darbību likvidācijas dēļ, tam ir pienākums iesniegt pievienotās vērtības nodokļa deklarāciju un tās pielikumus par pēdējo taksācijas periodu.



Pievienotās vērtības nodokļa deklarāciju un tās pielikumus par taksācijas periodu, kurā persona izslēgta no VID pievienotās vērtības nodokļa maksātāju reģistra, **iesniedz 20 dienu laikā pēc izslēgšanas un aprēķināto pievienotās vērtības nodokli samaksā 23 dienu laikā pēc izslēgšanas** no Valsts ieņēmumu dienesta pievienotās vērtības nodokļa maksātāju reģistra⁹.

Nodokļa deklarācijā par pēdējo taksācijas periodu norāda arī valsts budžetā iepriekš atskaitīto priekšnodokļa summu par nesamaksāto zaudēto parādu¹⁰.

1. piemērs

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (SIA) izbeidz darbību saistībā ar tās likvidāciju, kas plānota 2026. gada 3. oktobrī, izslēdzot sabiedrību no Komercreģistra. Pirms tam, 2026. gada 9. septembrī, SIA tiek izslēgta no VID pievienotās vērtības nodokļa maksātāju reģistra. SIA līdz 2026. gada 29. septembrim EDS iesniedz pievienotās vērtības nodokļa deklarāciju un tās pielikumus par 2026. gada septembra taksācijas periodu, izmantojot EDS pieejamo strukturēto PVN deklarācijas formu, jo līdz tam brīdim nodokļu maksātāja konts EDS vēl nav dzēsts. Aprēķināto pievienotās vērtības nodokli SIA samaksā valsts budžetā līdz 2026. gada 2. oktobrim. Pēc visu saistību izpildes tiek pabeigts likvidācijas process un SIA tiek izslēgta no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra.

Iedzīvotāju ienākuma nodokļa piemērošana, izmaksājot likvidācijas kvotu

Ienākumi, ko sabiedrības dalībnieki saņem sabiedrības likvidācijas gadījumā, ir fiziskās personas ienākumi, par kuriem ir jāmaksā iedzīvotāju ienākuma nodoklis, ja tam nav piemērojams atbrīvojums no aplikšanas ar iedzīvotāju ienākuma nodokli.¹¹

Gada apliekamajā ienākumā neietver un ar iedzīvotāju ienākuma nodokli neapliek likvidācijas kvotu, ja Latvijā ir samaksāts uzņēmumu ienākuma nodoklis saskaņā ar Uzņēmumu ienākuma nodokļa likumu.¹²

⁸ Ministru kabineta 2017. gada 14. novembra noteikumu Nr. 677 "Uzņēmumu ienākuma nodokļa likuma normu piemērošanas noteikumi" 110. punkts.

⁹ Pievienotās vērtības nodokļa likuma 118. panta devītā daļa un 119. panta ceturtais daļa.

¹⁰ Pievienotās vērtības nodokļa likuma 105. panta divpadsmitā daļa.

¹¹ Likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" 8. panta trešās daļas 4. punkts.

¹² Turpat, 9. panta pirmās daļas 2.² punkts.



Likvidācijas kvota, kas aplikta ar uzņēmumu ienākuma nodokli, fiziskai personai ir ar iedzīvotāju ienākuma nodokli neapliekams ienākums. Sabiedrība par tās dalībniekam izmaksāto likvidācijas kvotu iesniedz **līdz nākamā gada 1. februārim VID paziņojumu par fiziskai personai izmaksātajām summām ar ienākuma veida kodu 3030 "Ienākumi, ko saņem likvidācijas vai reorganizācijas gadījumā"**.

2. piemērs

SIA "ABC" tiek likvidēta. Pēc visu kreditoru prasījumu segšanas sabiedrībai paliek manta 20 000 eiro apmērā. Vienīgais SIA "ABC" dalībnieks ir fiziskā persona Juris, kuram likvidācijas procesā izmaksā likvidācijas kvotu 20 000 eiro.

SIA "ABC", nosakot likvidācijas kvotu, ir piemērojusi uzņēmumu ienākuma nodokli atbilstoši Uzņēmumu ienākuma nodokļa likuma normām un samaksājusi nodokli valsts budžetā.

SIA "ABC" par tās dalībniekam Jurim izmaksāto likvidācijas kvotu – 20 000 eiro – iesniedz VID paziņojumu par fiziskajai personai izmaksātajām summām, norādot ienākuma veida kodu 3030 "Ienākumi, ko saņem likvidācijas vai reorganizācijas gadījumā".

Citos gadījumos, kad likvidācijas kvota nav aplikta ar uzņēmumu ienākuma nodokli, fiziskai personai tā ir ar iedzīvotāju ienākuma nodokli apliekams ienākums. Sabiedrība par tās dalībniekam izmaksāto likvidācijas kvotu iesniedz **līdz nākamā gada 1. februārim VID paziņojumu par fiziskai personai izmaksātajām summām ar ienākuma veida kodu 2030 "Ienākumi, ko saņem likvidācijas vai reorganizācijas gadījumā"**.

Deklarāciju un pārskatu iesniegšana par darbiniekiem sabiedrības likvidācijas gadījumā

Izbeidzot darba attiecības ar darbiniekiem sabiedrības likvidācijas dēļ, VID jāiesniedz:

- Ziņas par darba ņēmējiem

Iesniegšanas termiņš



Pārtraucot darba attiecības ar darbiniekiem sabiedrības likvidācijas dēļ, jāiesniedz ziņas par darba ņēmēja statusa zaudēšanu ne vēlāk kā trīs darbdienas pēc statusa zaudēšanas.¹³

Izmantojamais ziņu kods

Ziņās par darba ņēmējiem norāda **ziņu kodu 23** "Darba ņēmēja statusa zaudēšana sakarā ar darba devēja vai mikrouzņēmuma nodokļa maksātāja likvidāciju".

¹³ Ministru kabineta 2010. gada 7. septembra noteikumu Nr. 827 "Noteikumi par valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu veicēju reģistrāciju un ziņojumiem par valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām un iedzīvotāju ienākuma nodokli" 8.2. apakšpunkts.

- Darba devēja ziņojums

Iesniegšanas termiņš



Par pēdējo aprēķināto algu un atlaišanas maksājumiem pārskata mēneša darba devēja ziņojums jāiesniedz **līdz nākamā mēneša 17. datumam**. Likvidācijas gadījumā pēdējā darba devēja ziņojumā jāiekļauj visas darbinieka pēdējā mēnesī aprēķinātās summas – darba alga, kompensācija par neizmantoto atvaļinājumu, atlaišanas pabalsts.

Samaksas termiņš

Aprēķinātās valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (turpmāk – VSAOI) par darbinieka ienākumiem iemaksā vienotajā nodokļu kontā **līdz pārskata mēnesim sekojošā mēneša 23. datumam**.

Darba devējs no darba samaksas ieturēto algas nodokli **iemaksā** vienotajā nodokļu kontā līdz ienākuma izmaksas mēnesim sekojošā mēneša 23. datumam, ja darba devējs darbiniekam aprēķina un izmaksā darba samaksu, **kad tiek izbeigtas darba tiesiskās attiecības**.¹⁴

- Paziņojums par fiziskajai personai izmaksātajām summām

Iesniegšanas termiņš



Paziņojumu par fiziskajai personai izmaksātajām summām jāiesniedz VID **līdz nākamā mēneša 15. datumam**.¹⁵

Izmantojamais ienākuma veida kods

Paziņojumā par fiziskajai personai izmaksātajām summām norāda ienākumu veida kodu **1001 "Darba alga"**.¹⁶

3.piemērs

SIA "ABC" dalībnieki 20XX. gada 15. oktobrī pieņem lēmumu par sabiedrības likvidāciju.

Sabiedrībā ir nodarbināts darbinieks Jānis, ar kuru darba tiesiskās attiecības tiek izbeigtas 20XX. gada 30. oktobrī sakarā ar darba devēja likvidāciju. Izbeidzot darba attiecības, darbiniekam ir aprēķināta un izmaksāta darba alga par oktobri 1500 eiro, kompensācija par neizmantoto ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu 400 eiro un atlaišanas pabalsts 1500 eiro.

Pēc darba tiesisko attiecību izbeigšanas sabiedrība iesniedz VID ziņas par darba ņēmēja statusa zaudēšanu. Ziņās norāda darba ņēmēja statusa zaudēšanas datumu 2026. gada 30. oktobri un ziņu kodu 23 "Darba ņēmēja statusa zaudēšana sakarā ar darba devēja vai mikrouzņēmuma nodokļa maksātāja likvidāciju". Ziņas par darba ņēmēju iesniedz ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā pēc darba ņēmēja statusa zaudēšanas (līdz 20XX. gada 2. novembrim).

¹⁴ Likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" 17. panta piektās daļas 1. punkts.

¹⁵ Turpat, 17. panta septītā daļa.

¹⁶ [VID ienākumu veidu un papildu atvieglojumu veidu kodu saraksts](#).

Par 20XX. gada oktobri sabiedrība iesniedz darba devēja ziņojumu līdz 20XX. gada 17. novembrim. Darba devēja ziņojumā norāda visu darbiniekam pēdējā mēnesī aprēķināto summu 3400 eiro un aprēķina VSAOI un algas nodokli. No darbinieka ienākumiem aprēķinātās VSAOI un ieturēto algas nodokli sabiedrība iemaksā vienotajā nodokļu kontā līdz 20XX. gada 23. novembrim. Sabiedrība iesniedz paziņojumu par fiziskajai personai izmaksātajām summām ar ienākuma veida kodu 1001 "Darba alga" līdz 20XX. gada 15. novembrim.

Valsts ieņēmumu dienests

Materiāls sagatavots: 16.09.2026.

Materiāls pēdējo reizi aktualizēts: 12.10.2026.

Atsauksmes par materiāla kvalitāti vai priekšlikumus tā uzlabojumiem priecāsimies saņemt EDS sadaļā "Sarakste ar VID".