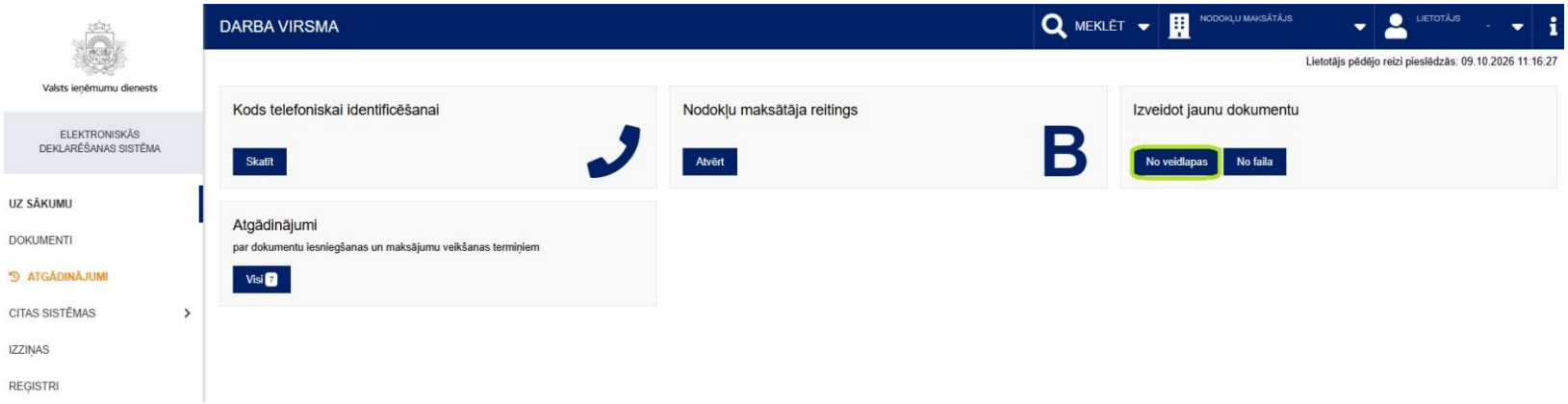
28.10.2026.

Informatīvais materiāls

Kā caur EDS pilnvarot EDS klienta pārstāvjus parakstīt dokumentus?

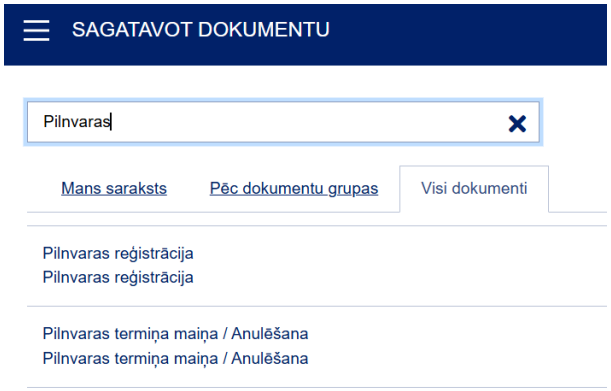
EDS ir ieviesti divi strukturēti dokumenti **“Pilnvaras reģistrācija”** un **“Pilnvaras termiņa maiņa / Anulēšana”**, kas ļauj EDS klientiem pašiem ērtā veidā caur EDS dokumentiem izsniegt pilnvaras saviem pārstāvjiem parakstīt EDS iesniedzamos dokumentus, kā arī labot iepriekš izsniegto pilnvaru beigu termiņu, attiecīgi tās pagarinot vai pārtraucot

EDS sadaļā “Uz sākumu” atrodas flīze “Sagatavot dokumentu”, kurā jānospiež poga “No veidlapas”. Poga “No veidlapas” ir pieejama arī EDS sadaļā “Dokumenti”. Neatkarīgi no tā, kurā EDS sadaļā tiek nospiesta poga “No veidlapas”, atveras pieejamo veidlapu saraksts.



Valsts ieņēmumu dienests

Nepieciešamo dokumentu var atrast sadaļā "Pēc dokumentu grupas" → "Pilnvaras" vai arī izmantojot meklēšanas lauku, ievadot dokumenta nosaukumu.



1. Aizpildot dokumentu "Pilnvaras reģistrācija" EDS klientam ir iespēja iesniegt jaunas pilnvaras saviem pārstāvjiem.
2. Aizpildot dokumentu "Pilnvaras termiņa maiņa / Anulēšana" EDS klientam ir iespēja labot beigu termiņu iepriekš izsniegtām pilnvarām.

Dokumenta "Pilnvaras reģistrācija" aizpildīšana

Šajā dokumentā obligāti ir aizpildāmas sadaļas par pilnvaras saņēmēja reģistrācijas numuru vai personas kodu, kā arī nosaukumu vai vārdu, uzvārdu. Kā arī obligāti jānorāda pilnvarojuma veids un pilnvarojuma sākuma datums. Ja vēlaties iesniegt beztermiņa pilnvarojumu, tad jāatstāj neaizpildīts pilnvaras beigu datuma lauks.

Svarīgi zināt:

- **Abi laukā "Veids" pieejamie pilnvarojuma veidi "Pilnvara" un "Pilnvara PVN atmaksai" nozīmē, ka persona tiek pilnvarota parakstīt visus EDS dokumentus**. Pilnvarojums "Pilnvara PVN atmaksai" var būt nepieciešams specifiskā situācijā – tikai tiem EDS klientiem, kuri caur EDS sniedz arī dokumentus "PVN atmaksas pieteikums" lai iesniegtu pieprasījumus PVN atmaksu saņemšanai no citām Eiropas savienības dalībvalstīm. Ja šajos dokumentos tiek plānots papildus aizpildīt arī sadaļu "Iesniedzēja pilnvarotā persona" (piemēram lai izmantotu iespēju prasīt veikt nodokļa atmaksu tieši uz pilnvarotās personas kontu, nevis uz paša EDS klienta kā dokumenta "Iesniedzēja" kontu), tad nepieciešama šāda EDS klienta vārdā izsniegta pilnvara "Pilnvara PVN atmaksai" ar iekļautu papildus speciālu pilnvarojumu.
- **Pazīme "Drīkst pārpilnvarot" tiek izmantota papildus kontrolei un būtu atzīmējama tikai gadījumā, ja EDS klients patiešām vēlas lai pilnvarotais pārstāvis kā EDS lietotājs bez viņa ziņas turpmāk spētu pats savas pilnvaras darbības laikā iesniegt arī jaunus pilnvarojuma dokumentus EDS klienta vārdā**.

Dokumenta “Pilnvaras termiņa maiņa / Anulēšana” aizpildīšana

Šajā dokumentā ir vienkārši jāizvēlas no sadaļā “Pilnvara” redzamā EDS klienta vārdā reģistrēto pilnvarojumu saraksta tā pilnvara, kurai vēlaties labot tās termiņu:

- Ja vēlaties kādu pilnvarojumu pārtraukt, tad jāievada tam beigu datums. Beigu datums nevar būt senāks par “šodienas” datumu, t.i. nav iespējams pārtraukt pilnvarojumus ar atpakaļejošu datumu.
- Ja vēlaties kādu pilnvaru ar iepriekš norādītu beigu datumu, kurš vēl nav iestājies, pagarināt, tad izvēlaties šo pilnvaru no saraksta un ievadiet tai jauno beigu datumu.

Informāciju sagatavoja
Valsts ieņēmumu dienesta
Informācijas tehnoloģiju pārvalde
Atbalsta informācijas sistēmu attīstības daļa