

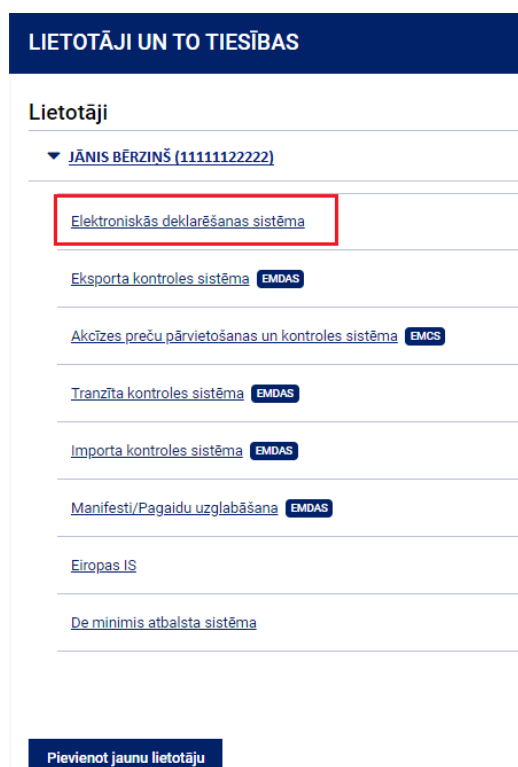
# Instrukcija, kā esošam EDS lietotājam piešķirt piekļuves tiesības sadaļai “Muitas klientu darījumi”

**Priekšnosacījums:** piekļuves tiesības Elektroniskās deklarēšanas sistēmas (turpmāk – EDS) sadaļai “Muitas klientu darījumi” var piešķirt lietotājs, kuram ir EDS “Tiesību pārvaldnieks” tiesības.

1. Pieslēdzoties EDS, jāizvēlas sadaļa *Profils – Lietotāji un to tiesības*:



2. Tiek atvērts saraksts ar lietotājiem. Jāizvēlas lietotājs, kuram nepieciešams piešķirt lietotāja tiesības (piemērā – Jānis Bērziņš) un jāspiež uz *Elektroniskā deklarēšanas sistēma*:



3. Atveras saraksts ar lietotāja tiesībām sistēmā. Lai lietotājam būtu pieeja “Muitas klientu darījumi”, jāizvēlas “Tiesības skatīt Muitas klientu darījumus”:

### LIETOTĀJI UN TO TIESĪBAS

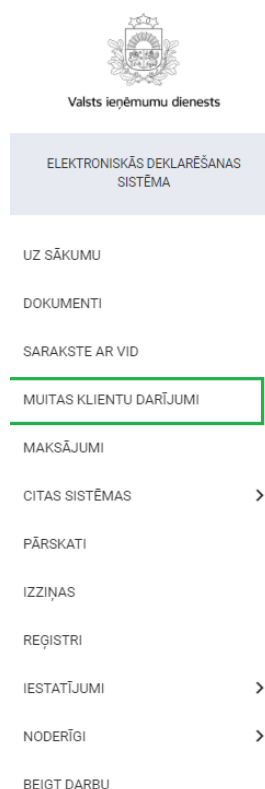
[Lietotāji](#) / Elektroniskās deklarēšanas sistēma

Lietotājs: JĀNIS BĒRZIŅŠ (11111122222)

#### Lietotāja tiesības sistēmā

E-pasta adrese:	janis.berzins@xxxx.lv	<a href="#">Mainīt</a>
Tālruņa numurs:	1	<a href="#">Mainīt</a>
Amats:		<a href="#">Mainīt</a>
Tiesību pārvaldnieks:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Deklarētājs:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tiesības sazināties ar VID:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tiesības veikt maksājumus:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tiesības izvēlēties EDS paziņojumu saņemšanas veidus:	<input type="checkbox"/>	
Tiesības veikt izmaiņas reģistrā "Apkalpojošā dienesta kases aparāti":	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tiesības veikt izmaiņas reģistrā "Lietotāja kases aparāti":	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tiesības veikt API servisa "Taksometri" konfigurāciju:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tiesības skatīt Muitas klientu darījumus:	<input checked="" type="checkbox"/>	
IP adreses:		<a href="#">Mainīt</a>

Pēc tiesību piešķiršanas EDS kreisajā sānu izvēlnē parādīsies jauna sadaļa “Muitas klientu darījumi”:



**Tālākās aprakstītās darbības attiecas tikai uz tiem nodokļu maksātājiem, kuriem ir piešķirts avansa maksātāja statuss.**

Lai nodokļu maksātāji, kuriem ir piešķirts avansa maksātāja statuss, sadaļā "Muitas klientu darījumi" varētu skatīt "Pārskatus par avansa maksājumu izmantošanu muitas maksājumu segšanai", nepieciešams piešķirt atbilstošās tiesības.

4. Kad piešķirtas "Tiesības skatīt Muitas klientu darījumus", jānospiež poga "Rediģēt tiesības veikt darbības ar dokumentiem":

## LIETOTĀJI UN TO TIESĪBAS

### Lietotāji / Elektroniskās deklarēšanas sistēma

Lietotājs: JĀNIS BERZIŅŠ (11111122222)

#### Lietotāja tiesības sistēmā

E-pasta adrese:	janis.berzins@xxxx.lv	Mainīt
Tālruņa numurs:	1	Mainīt
Amats:		Mainīt
Tiesību pārvaldnieks:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Deklarētājs:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tiesības sazināties ar VID:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tiesības veikt maksājumus:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tiesības izvēlēties EDS paziņojumu saņemšanas veidus:	<input type="checkbox"/>	
Tiesības veikt izmaiņas reģistrā "Apkalpojošā dienesta kases aparāti":	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tiesības veikt izmaiņas reģistrā "Lietotāja kases aparāti":	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tiesības veikt API servisa "Taksometri" konfigurāciju:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tiesības skatīt Muitas klientu darījumus:	<input checked="" type="checkbox"/>	
IP adreses:		Mainīt
Pārstāvniecības tiesības:		Pilnvara iesniegt visus EDS dokumentus (informācija atjaunota 18.10.2022 12:10)

[Bloķēt lietotāju](#)

[Rediģēt tiesības veikt darbības ar dokumentiem](#)

5. Jāizvēlas sadaļa "Pārskati":

**LIETOTĀJI UN TO TIESĪBAS**

[Lietotāji](#) / [Elektroniskās deklarēšanas sistēma](#) / Tiesības

Lietotājs: JĀNIS BĒRZIŅŠ (1111122222)

[Dokumenti](#) **[Pārskati](#)**

**Lietotāja tiesības visiem dokumentiem sistēmā**

Tiesības skatīt	<input checked="" type="checkbox"/>	200 no 200
Tiesības labot	<input type="checkbox"/>	0 no 195
Tiesības iesniegt	<input type="checkbox"/>	0 no 195
Tikai savus	<input checked="" type="checkbox"/>	200 no 200

**Lietotāja tiesības atsevišķām dokumentu grupām**

Atlasīt pēc nosaukuma fragmenta

**Meklēt** [Notīrīt](#)

**Dokumentu grupas**

- ▶ [Akoīzes nodokļa dokumenti](#)
- ▶ [Akoīzes preču aprites dokumenti](#)

6. Sarakstā jāatrod dokumentu grupa "Muitas klientu darījumi" vai, meklētājā ierakstot vārdu "Muitas", attiecīgā dokumenta grupa tiek atlasīta:

**LIETOTĀJI UN TO TIESĪBAS**

[Lietotāji](#) / [Elektroniskās deklarēšanas sistēma](#) / Tiesības

Lietotājs: JĀNIS BĒRZIŅŠ (1111122222)

[Dokumenti](#) **[Pārskati](#)**

**Lietotāja tiesības visiem dokumentiem sistēmā**

Tiesības skatīt	<input type="checkbox"/>	1 no 52
Tiesības labot	<input type="checkbox"/>	1 no 4
Tiesības iesniegt	<input type="checkbox"/>	1 no 4

**Lietotāja tiesības atsevišķām dokumentu grupām**

Atlasīt pēc nosaukuma fragmenta

**Meklēt** [Notīrīt](#)

**Dokumentu grupas**

- ▶ [Muitas klientu darījumi](#)

7. Dokumentu grupai "Muitas klientu darījumi" jāizvēlas tiesības "Tiesības skatīt":

## LIETOTĀJI UN TO TIESĪBAS

[Lietotāji](#) / [Elektroniskās deklarēšanas sistēma](#) / Tiesības

Lietotājs: JĀNIS BĒRZIŅŠ (1111122222)

[Dokumenti](#) [Pārskati](#)

### Lietotāja tiesības visiem dokumentiem sistēmā

Tiesības skatīt  1 no 52

Tiesības labot  0 no 4

Tiesības iesniegt  0 no 4

### Lietotāja tiesības atsevišķām dokumentu grupām

Atlasīt pēc nosaukuma fragmenta

MUITA  [Notīrīt](#)

### Dokumentu grupas

▼ [Muitas klientu darījumi](#)

#### Lietotāja tiesības visiem dokumentiem grupā

Tiesības skatīt  1 no 1

Tiesības labot  0 no 1

Tiesības iesniegt  0 no 1

### Lietotāja tiesības darbam ar dokumentiem apakšgrupās

#### Dokumentu apakšgrupas

► [Pārskats par avansa maksājumu izmantošanu muitas maksājumu segšanai](#)