

APSTIPRINĀTS
ar Valsts ieņēmumu dienesta
iepirkuma komisijas 2012.gada
24.septembra sēdes lēmumu,
komisijas sēdes protokols Nr.1

Iepirkuma
“Mobilo tālrunu datu kopēšanas un analīzes iekārtas piegāde”
nolikums
(Nr. FM VID 2012/249)

Rīga 2012

Saturs

| | |
|--|----------|
| 1. Vispārīgā informācija par iepirkumu | 3 |
| 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs..... | 3 |
| 1.2. Pasūtītājs..... | 3 |
| 1.3. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, laiks un kārtība..... | 3 |
| 1.4. Piedāvājuma nodrošinājums, ja tāds paredzēts, un tā veids..... | 3 |
| 1.5. Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai | 3 |
| 1.6. Cita vispārīgā informācija | 6 |
| 2. Informācija par iepirkuma priekšmetu | 6 |
| 2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts | 6 |
| 2.2. Tehniskā specifikācija | 7 |
| 2.3. Līguma izpildes laiks un vieta | 7 |
| 2.4. Cita informācija par iepirkuma priekšmetu..... | 7 |
| 3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti | 7 |
| 4. Piedāvājuma izvēles kritēriji..... | 8 |

Pielikumi:

- 1.pielikums. PIETEIKUMS uz 1 lp.
- 2.pielikums. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS uz 3 lp.
- 3.pielikums. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS uz 1 lp.
- 4.pielikums. LĪGUMA PROJEKTS uz 8 lp.

1. Vispārīgā informācija par iepirkumu

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

FM VID 2012/249

1.2. Pasūtītājs

Valsts ieņēmumu dienests (turpmāk – VID vai Pasūtītājs)

Vienotais reģistrācijas Nr. 90000069281

Adrese: Smilšu iela 1, Rīga, LV-1978, Latvija

Tālr.: 67028703, fakss: 67028704

Iepirkumu “Mobilo tālrunu datu kopēšanas un analīzes iekārtas piegāde” (turpmāk – Iepirkums) rīko ar VID ģenerāldirektora 2011.gada 14.novembra rīkojumu Nr.3391 izveidota komisija (turpmāk – Komisija).

1.3. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, laiks un kārtība

1.3.1. Piedāvājumu ieinteresētā persona var iesniegt, sākot ar Iepirkuma izziņošanas dienu līdz 2012.gada 5.oktobra plkst.11.00 personīgi vai nosūtot pa pastu uz adresi:

Valsts ieņēmumu dienests
Finanšu pārvaldes Iepirkumu daļa
Citadeles iela 1, 102.kab.,
Rīga, LV-1010, Latvija

Pasūtītāja darba laiks: **no pirmdienas līdz piektdienai** no plkst.8.30 līdz plkst.17.00 (pusdienu pārtraukums no plkst.12.00 līdz plkst.12.30).

1.3.2. Piedāvājumus, kas nav iesniegti noteiktajā kārtībā vai saņemti pēc Iepirkuma nolikuma 1.3.1.apakšpunktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, neizskata. Ja piedāvājums iesniegts pēc nolikumā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to neatvērtu atdod vai nosūta atpakaļ pretendenta.

1.3.3. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

1.3.4. Iesniegtie piedāvājumi tiek atvērti pēc Iepirkuma nolikuma 1.3.1.apakšpunktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Iepirkuma Komisijas rīkotajā sēdē.

1.4. Piedāvājuma nodrošinājums, ja tāds paredzēts, un tā veids

Piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts.

1.5. Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai

1.5.1. Aploksnis noformējums

Piedāvājums jāiesniedz slēgtā (aizlīmētā) aploksnē, 1 (vienā) eksemplārā. Uz aploksnis jābūt šādām norādēm:

1.5.1.1. Piedāvājums iepirkumam “Mobilo tālrunu datu kopēšanas un analīzes iekārtas piegāde”, publiskā iepirkuma identifikācijas Nr. FM VID 2012/249;

1.5.1.2. Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un pasta adrese, vienotais reģistrācijas numurs, telefona un faksa numurs, e-pasta adrese;

1.5.1.3. VID Finanšu pārvaldes Iepirkumu daļa, Citadeles iela 1, Rīga, LV-1010, Latvija;

1.5.1.4. Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sēdei.

1.5.2. Piedāvājuma noformējums

1.5.2.1. Visiem Iepirkuma piedāvājuma materiāliem ir jābūt iesietiem un cauršūtiem kopā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, uz titullapas ir jābūt norādēm:

1.5.2.1.1. Piedāvājums iepirkumam “Mobilo tālrunu datu kopēšanas un analīzes iekārtas piegāde”, publiskā iepirkuma identifikācijas Nr. FM VID 2012/249;

1.5.2.1.2. Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā un pasta adrese, tālruna numurs(i) un faksa numurs(i);

1.5.2.1.3. Datums.

1.5.2.2. Piedāvājuma sākumā aiz titullapas obligāti ir jābūt piedāvājuma **satura rādītājam**, aiz kura seko visi pārējie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.

1.5.2.3. Satura rādītājā jābūt atsevišķi uzrādītiem visiem dokumentiem, kuri pretendenta ir jāiesniedz saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 1.5.4.apakšpunkta prasībām.

1.5.2.4. Iepirkuma piedāvājumam jābūt rakstītam latviešu vai angļu valodā.

1.5.2.5. Oficiāls raksturs ir tikai iepirkuma piedāvājumam rakstiska dokumenta formā.

1.5.3. Noformējuma prasības iesniedzamajiem dokumentiem

1.5.3.1. Pretendentu atlases dokumenti ir jāiesniedz latviešu vai angļu valodā. Gadījumā, ja oriģinālie dokumenti (piem., sertifikāti) ir citā valodā, šiem dokumentiem ir jāpievieno tulkojums latviešu vai angļu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību. Pretējā gadījumā Iepirkuma Komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais pretendenta atlases dokuments nav iesniegts.

1.5.3.2. Gadījumā, ja pretendenta atlases dokuments pārsniedz 3 (trīs) lappuses, var tikt pievienots tikai tā kopsavilkuma tulkojums latviešu vai angļu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību. Kopsavilkuma tulkojumā jābūt iztulkotām būtiskākajām dokumenta daļām, norādot konkrētas atsauces uz dokumenta daļām, kuras tika tulkotas.

1.5.3.3. Ja pretendents iesniedz dokumenta tulkojumu, tulkojumam jābūt apliecinātam atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”.

1.5.3.4. Visos pretendenta atlases dokumentos pretendenta nosaukumam ir jābūt juridiski pareizam – atbilstoši reģistrācijas apliecībā minētajam. Pretējā gadījumā Iepirkuma Komisijai ir tiesības uzskatīt, ka dokuments, kurā norādīts nepareizs (neprecīzs) pretendenta nosaukums, nav iesniegts.

1.5.3.5. Ja pretendents iesniedz dokumentu atvasinājumus – kopijas, katrai dokumenta kopijai jābūt izstrādātai un apliecinātai atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Dokumenta kopiju iegūst, nokopējot vai citādā tehniskā veidā iegūstot oriģināla faksimilattēlu ar visām oriģināla grafiskajām un citām īpatnībām. Kopijas pirmās lapas augšējā labajā stūrī jābūt uzrakstam ar lielajiem burtiem “KOPIJA”.

1.5.3.6. Ja dokumenta kopiju apliecina organizācija, apliecinājuma uzrakstā jābūt:

1.5.3.6.1. ar lielajiem burtiem vārdiem “KOPIJA PAREIZA”;

1.5.3.6.2. dokumenta kopijas apliecinātājas amatpersonas pilnam amata nosaukumam (ietverot organizācijas nosaukumu), pašrocīgam personiskajam parakstam un tā atšifrējumam;

1.5.3.6.3. apliecinājuma vietas nosaukumam un datumam.

1.5.3.7. Organizācija var apliecināt tādu dokumentu atvasinājumu pareizību:

1.5.3.7.1. kuru autors tā ir;

1.5.3.7.2. kurus tā saņēmusi no citām organizācijām un fiziskām personām, ja normatīvajos aktos nav noteikts, ka nepieciešama dokumenta autora piekrišana;

1.5.3.7.3. kurus fiziskās personas iesniedz šai organizācijai.

1.5.3.8. Fiziskā persona var apliecināt tāda dokumenta atvasinājuma pareizību, kura autors ir šī persona.

1.5.3.9. Dokumenta atvasinājumam ir juridisks spēks tikai tad, ja attiecīgā dokumenta oriģinālam ir juridisks spēks.

1.5.3.10. Ja dokumenta kopija ir uz vairākām lapām, tās pareizību drīkst apliecināt tikai tad, ja visas lapas ir numurētas un cauršūtas (caurauklotas).

1.5.3.11. Iepirkuma nolikuma 3.1. un 3.2.apakšpunktā minētos dokumentus ir jāiesniedz visiem personu grupas vai personālsabiedrības dalībniekiem kā pretendenta dalībniekiem vai personālsabiedrībai kā pretendentam, kā arī par pretendenta apakšuzņēmējiem, ja pretendents balstās uz apakšuzņēmēja iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību kādai no nolikuma 3.1.–3.2.apakšpunktā noteiktajām pretendenta kvalifikācijas prasībām.

1.5.4. Piedāvājumā iekļaujамie dokumenti

Iesniedzot piedāvājumu tajā jāiekļauj:

1.5.4.1. Komersanta vadītāja parakstīta pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības parakstīt šī Iepirkuma piedāvājumu, ja Iepirkuma piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona;

1.5.4.2. Parakstīts pieteikums par piedalīšanos Iepirkumā (saskaņā ar šī nolikuma 1.pielikumu);

1.5.4.3. Pretendenta atlases dokumenti – dokumenti vai to kopijas, kas minēti šī nolikuma 3.1. – 3.3.apakšpunktā;

1.5.4.4. Parakstīts tehniskais piedāvājums (saskaņā ar šī nolikuma 2.pielikumu);

1.5.4.5. Parakstīts finanšu piedāvājums (saskaņā ar šī nolikuma 3.pielikumu);

1.5.4.6. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu grupa, jāiesniedz visu iesaistīto pušu parakstīts apliecinājums par kopīgu dalību Iepirkumā.

1.5.4.7. Ja pretendents piedāvājumā norāda uz apakšuzņēmēju kā uz personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst kādai no

nolikuma 3.1.–3.3.apakšpunktā noteiktajām pretendenta kvalifikācijas prasībām, tad pretendents iesniedz apakšuzņēmēja apliecinājumu par sadarbību konkrētā Iepirkuma līguma izpildē vai pretendenta un apakšuzņēmēja vienošanos par to sadarbību konkrētā Iepirkuma līguma izpildē.

1.6. Cita vispārīgā informācija

1.6.1. Nolikums, informācija par Iepirkuma Komisijas veiktajiem grozījumiem nolikumā, kā arī informācija par ieinteresēto piegādātāju uzdotajiem jautājumiem Komisijai un Komisijas sniegtās atbildes ieinteresētajiem piegādātājiem par nolikumu ir brīvi elektroniski pieejamas VID mājaslapā internetā: www.vid.gov.lv sadaļā “Aktualitātes” (apakšsadaļā “Publiskie iepirkumi”), kā arī ieinteresētais piegādātājs līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var saņemt nolikumu elektroniskā veidā bez maksas, nosūtot pieprasījumu VID Finanšu pārvaldes Iepirkumu daļas galvenajam speciālistam Arnim Kalekauram uz elektroniskā pasta adresi: Arnis.Kalekaurs@vid.gov.lv, pieprasījumā norādot: komersanta nosaukumu (fiziskai personai – vārdu, uzvārdu), juridisko adresi, tālruna un faksa numuru, elektroniskā pasta adresi. Nolikumu elektroniski nosūta 1 (vienas) darba dienas laikā pēc pieprasījuma saņemšanas. Pēc nolikuma saņemšanas elektroniskā veidā ieinteresētais piegādātājs nosūta atpakaļ VID apliecinājumu par nolikuma saņemšanu elektroniskā veidā.

1.6.2. Paziņojumu par plānoto līgumu publicē Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā: www.iub.gov.lv sadaļā “Iepirkumu publikācijas”.

1.6.3. Papildu informācija un kontaktpersona:

1.6.3.1. Piedāvājuma gatavošanas laikā ieinteresētajam piegādātājam ir tiesības pieprasīt Iepirkuma Komisijai papildu informāciju par nolikumu, savus jautājumus iesniedzot rakstiskā formā pa faksu (67047527) un oriģinālu nosūtot VID Finanšu pārvaldes Iepirkumu daļai Rīgā, Citadeles ielā 1, 102.kab., LV-1010, vēstuli adresējot Iepirkuma Komisijas priekšsēdētājam vai nosūtot pieprasījumu uz elektroniskā pasta adresi: Arnis.Kalekaurs@vid.gov.lv.

1.6.3.2. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju, Iepirkuma Komisija to sniedz ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms nolikuma 1.3.1.apakšpunktā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.6.3.3. Papildu informāciju Iepirkuma Komisija nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kurš uzdevis jautājumu, un ievieto šo informāciju VID mājaslapā internetā: www.vid.gov.lv sadaļā “Aktualitātes” (apakšsadaļā “Publiskie iepirkumi no 01.11.2009.” > Piegādes un pakalpojumu iepirkumi). Saite uz iepirkumu sarakstu:

<http://www.vid.gov.lv/default.aspx?tabid=7&id=4429&hl=1>.

1.6.3.4. Kontaktpersona, kura sniedz tikai organizatorisku informāciju par Iepirkumu: VID Finanšu pārvaldes Iepirkumu daļas galvenais speciālists Arnis Kalekaurs (tālr.: 67047331, elektroniskā pasta adrese: Arnis.Kalekaurs@vid.gov.lv).

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir mobilo tālrunu datu kopēšanas un analīzes iekārtas (turpmāk – Iekārta), Iekārtas programmatūras un licences piegāde.

2.1.2. CPV kods: 32500000-8 (Telekomunikāciju iekārtas un piederumi.).

2.2. Tehniskā specifikācija

Iekārtas tehniskā specifikācija un piegādes un garantijas nosacījumi ir norādīti šī nolikuma 2.pielikumā (Tehniskais piedāvājums).

2.3. Līguma izpildes laiks un vieta

2.3.1. Iepirkuma līguma projekts iekļauts šī nolikuma 4.pielikumā.

2.3.2. Iekārtas piegāde Valsts ieņēmumu dienestam ir jānodrošina saskaņā ar šī nolikuma 4.pielikumā norādītā līguma noteikumiem.

2.3.3. Iekārtas piegādes vieta ir Rīgas pilsētas teritorijā, Pasūtītāja pilnvarotās personas norādītajā adresē.

2.4. Cita informācija par iepirkuma priekšmetu

2.4.1. Pretendentam finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikuma 3.pielikumā ietvertajai formai un tajā jānorāda piedāvājuma cena, ņemot vērā nolikuma 2.pielikumā noteikto Iekārtas tehnisko specifikāciju un prasības.

2.4.2. Piedāvājuma cenā jāietver visas izmaksas, kas saistītas ar Iekārtas, Iekārtas programmatūras un programmatūras licences vērtību, piegādi, Iekārtas garantiju, Iekārtas programmatūras licences uzturēšanu, konsultāciju sniegšanu, apdrošināšanu, muitas maksājumiem, nodokļiem (izņemot PVN), nodevām, nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām u.c. izmaksas, kas nepieciešamas pasūtījuma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.

2.4.3. Finanšu piedāvājumā cenām jābūt izteiktām Latvijas latos (Ls), norādot ne vairāk kā 2 (divas) zīmes aiz komata.

2.4.4. Pēc piedāvājuma iesniegšanas pretendents nav tiesību mainīt savu finanšu piedāvājumu.

2.4.5. Samaksa par Iekārtas, Iekārtas programmatūras un programmatūras licences piegādi tiks veikta saskaņā ar nolikuma 4.pielikumā ietvertā līguma noteikumiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc pušu pilnvaroto personu pavadzīmes un Iekārtas nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, maksājumu pārskaitot uz pretendenta norēķinu kontu bankā.

3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

3.1. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrētiem komersantiem jāiesniedz Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra izsniegta reģistrācijas apliecības kopija vai ārvalstu komersantiem – kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrētam komersantam šajā apakšpunktā minēto reģistrācijas apliecības kopiju ir tiesības neiekļaut piedāvājumā. Par pretendenta reģistrāciju minētajā reģistrā Komisija pārlicinās patstāvīgi.

3.2. Pretendentam ir jābūt tiesīgam veikt Iekārtas piegādi. Pretendentam jāiesniedz Iekārtas ražotāja vai tā oficiālās pārstāvniecības Latvijā apliecinājums par pretendenta tiesībām veikt piedāvātās Iekārtas, tās programmatūras un programmatūras licenču piegādi.

3.3. Pretendenta apliecinājums par to, ka Iekārtai ir CE (Conformité Européne) marķējums.

3.4. Pretendentam, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Iepirkuma Komisijas pieprasījuma jāiesniedz izziņa, ko izsniegusi Latvijas vai ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz Ls 100 (viens simts lati).

Komisija izziņu pieņem un atzīst, ja tā izdota ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms tās iesniegšanas dienas.

Pretendentam šajā punktā minēto izziņu ir tiesības iekļaut piedāvājumā.

Ja iesniegtajā izziņā ir norādīta cita valūta, tad tās summa pārrēķinot latos nedrīkst pārsniegt summu, kas ir vienāda ar 100 (viens simts) latiem. Pārrēķinot citā valūtā norādīto summu latos, tiks ņemts vērā Latvijas Bankas noteiktais attiecīgās valūtas kurss izziņas izsniegšanas dienā.

3.5. Pretendentam (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Iepirkuma Komisijas pieprasījuma jāiesniedz izziņa (oriģināls vai kopija), ko izsniegusi ārvalsts kompetenta institūcija, kas apliecina, ka tam nav pasludināts maksātspējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā. Par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrētu pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, Komisija patstāvīgi pārbauda, vai tam nav pasludināts maksātspējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā.

Komisija šādus dokumentus pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms to iesniegšanas dienas Komisijai.

Pretendentam šajā punktā minēto izziņu ir tiesības iekļaut piedāvājumā

.3.6 Nolikuma 3.4. un 3.5.apakšpunktā norādītie dokumenti jāiesniedz visiem personu grupas vai personālsabiedrības dalībniekiem kā pretendenta dalībniekiem un personālsabiedrībai kā pretendentam.

4. Piedāvājuma izvēles kritēriji

4.1. Komisija pēc piedāvājuma atvēršanas veic piedāvājuma noformējuma pārbaudi atbilstoši nolikuma 1.5.apakšpunktā minētajām prasībām. Ja piedāvājums vai kāds no piedāvājumā ietvertajiem dokumentiem, tajā skaitā pieteikums, pilnvara, aploksne, kurā ievietots piedāvājums, neatbilst nolikuma 1.5.apakšpunkta prasībām, Iepirkuma Komisija var lemt par pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības Iepirkumā vai piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

4.2. Komisija veic pretendentu atlasī, kuras laikā noskaidro, vai pretendentu kvalifikācija atbilst Iepirkuma nolikuma 3.1.-3.3.apakšpunktā izvirzītajām prasībām.

4.3. Pretendentu, kuru kvalifikācija neatbilst Iepirkuma nolikuma 3.1.-3.3.apakšpunktā izvirzītajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, piedāvājumus tālāk nevērtē.

4.4. Pēc pretendentu atlasī Komisija veic tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi saskaņā ar šī nolikuma 2.pielikuma un

3.pielikuma prasībām. Ja piedāvājums neatbilst 2.pielikuma vai 3.pielikuma prasībām, to tālāk nevērtē.

4.5. Atbilstības gadījumā pārbauda, vai pretendents finanšu piedāvājumā nav pieļāvis aritmētiskās kļūdas. Ja Komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, Komisija ņem vērā tikai izlabotās cenas.

4.6. Komisija pārbauda pretendenta, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, saskaņā ar Nolikuma 3.4. un 3.5.apakšpunktu iesniegtos dokumentus un/vai Komisijas patstāvīgi iegūto informāciju par pretendentu. Pretendentu, kura dokumenti, kas iesniegti saskaņā ar Nolikuma 3.4. vai 3.5.apakšpunktu un/vai Komisijas patstāvīgi iegūtā informācija par pretendentu apliecina, ka attiecībā uz šo pretendentu pastāv Publisko iepirkumu likuma 8.¹panta piektās daļas 1. vai 2.punktā noteiktais nosacījums, izslēdz no turpmākās dalības Iepirkumā.

4.7. Pretendentu piedāvājumu novērtēšanā un salīdzināšanā Komisija ņems vērā šī nolikuma 3.pielikumā norādīto kopējo summu Ls (bez PVN). Pretendents, kura iesniegtie pretendenta atlases dokumenti un piedāvājums atbildīs visām Iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām un kura piedāvājumā norādītā kopējā cena par Iepirkuma priekšmetu Ls (bez PVN) būs viszemākā, tiks pasludināts par Iepirkuma uzvarētāju.